

Stichting van Gogh Museum

Jaarstukken 2021





Inhoudsopgave

Bestuursverslag Stichting Van Gogh Museum	3
Verslag Raad van Toezicht	27
Geconsolideerde jaarrekening	38
Enkelvoudige jaarrekening	86
Overige gegevens	109

Bestuursverslag Stichting Van Gogh Museum



Inhoudsopgave bestuursverslag

1. Algemeen

- 1.1 Profiel Stichting Van Gogh Museum
 - 1.1.1 *Karakterschets*
 - 1.1.2 *Missie en visie*
 - 1.1.3 *Juridische structuur*
- 1.2 Terugblik 2020
 - 1.2.1 *Coronacrisis*
 - 1.2.2 *Belangrijke ontwikkelingen 2021*
- 1.3 Risico-ontwikkeling en interne controle

2. Activiteitenverslag 2021

- 2.1 Overzicht van activiteiten 2020
 - 2.1.1 *Tentoonstellingen en presentaties in het Van Gogh Museum*
 - 2.1.2 *Presentaties in De Mesdag Collectie*
 - 2.1.3 *Het Van Gogh Museum in de VS*
 - 2.1.4 *Conserveren, restaureren en onderzoeken*
 - 2.1.5 *Aanwinsten*
 - 2.1.6 *Educatie*
 - 2.1.7 *Digitaal*
 - 2.1.8 *Pers en publiciteit*
 - 2.1.9 *Museumpublicaties*
 - 2.1.10 *Evenementen en samenwerkingen*
 - 2.1.11 *Ondernemend*
- 2.2 Reflectie planmatig beleid voor het beheer van de cultuurgoederen of verzamelingen
- 2.3 Reflectie meerjarig onderhouds- en investeringsplan huisvesting

3. Resultaat en exploitatie

- 3.1 Resultaat
- 3.2 Resultaatbestemming
- 3.3 Baten
 - 3.3.1 *Publieksinkomsten*
 - 3.3.2 *Subsidies en overige overheidssteun*
 - 3.3.3 *Sponsoring en private bedragen*

3.4 Lasten

- 3.4.1 *Personeelslasten*
- 3.4.2 *Huisvestingslasten*
- 3.4.3 *Overige kosten*
- 3.4.4 *Kunstaankopen*

3.5 Eigen inkomstenpercentage

3.6 Treasury

3.7 Effectenportefeuille

4. Naleving Codes

- 4.1 Governance Code Cultuur
- 4.2 Governance Diversiteit en Inclusie
- 4.3 Fair Practice Code

5. Toekomstverwachtingen, functioneren van de organisatie en continuïteit

- 5.1 De interne fusie
- 5.2 Financiële verwachtingen en continuïteit
- 5.3 Functioneren van de organisatie
- 5.4 Vijftigjarig bestaan in 2023

1. Algemeen

1.1 Profiel Stichting Van Gogh Museum

1.1.1 Karakterschets

Het Van Gogh Museum (hierna ook aangeduid als 'het VGM') is in 1973 geopend. Het VGM heeft de grootste Van Gogh-collectie ter wereld met ruim 200 schilderijen, 500 tekeningen en 800 brieven. De collectie bevat verder schilderijen uit de periode 1840-1920 van vrienden, tijdgenoten, voorbeelden en navolgers voor en van Van Gogh. Het museum beheert daarnaast een collectie laat-19de-eeuwse prentkunst en collectie Japanse Ukiyo-e prentkunst. De Mesdag Collectie (hierna: DMC) in Den Haag vormt een integraal onderdeel van het VGM en bevat meesterwerken van de Franse school van Barbizon en de Haagse school van de 19de eeuw. Het VGM behoort tot de top van de internationale musea. Deze positie dankt het museum aan de unieke collectie en de kennis over Vincent van Gogh en zijn tijd. In de afgelopen jaren heeft het museum zich op allerlei fronten sterk ontwikkeld: door het maken van toonaangevende tentoonstellingen, het realiseren van belangrijke aanwinsten, het verrichten van onderzoek op het allerhoogste internationale niveau, het creëren van een baanbrekende educatieve programmering, het opbouwen van een stevige commerciële tak en een succesvolle afdeling Development.

1.1.2 Missie en visie

Het VGM heeft de volgende missie:

Het Van Gogh Museum inspireert een divers publiek met het leven en werk van Vincent van Gogh en zijn tijd.

De visie omschrijft de situatie waarnaar het VGM streeft. Ze is gebaseerd op de missie en de kernwaarden van het museum en houdt rekening met externe factoren en onze stakeholders. Onze visie geeft aan waar we naartoe willen, wie en wat we willen zijn en hoe we door onze stakeholders gezien willen worden. De visie geeft de stip op de horizon weer; waar het VGM wil zijn in de toekomst. Het VGM heeft de volgende visie:

*Het Van Gogh Museum loopt voorop, is actueel en relevant.
We kiezen ons eigen pad, verleggen grenzen en willen zo een origineel voorbeeld zijn voor en vooral met anderen.*

1.1.3 Juridische structuur

Het bestuur van de Stichting Van Gogh Museum is (statutair) opgedragen aan de algemeen directeur en de zakelijk directeur. De directie voert het dagelijks bestuur van het Van Gogh Museum en zijn dochtervennootschappen, en vergadert wekelijks met het managementteam. De directie legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht benoemde per 1 januari 2021 Mark Minkman als ad interim zakelijk directeur. Mark Minkman vervulde tot 1 september 2021 de functie van zakelijk directeur. Per 1 september 2021 benoemde de Raad van Toezicht, op voordracht van de algemeen directeur, Rob Groot tot zakelijk directeur. In 2021 voerde de directie regelmatig overleg met de ondernemingsraad. Bestuursbesluiten worden ter instemming of ter advisering voorgelegd aan de ondernemingsraad conform het bepaalde in de Wet op de Ondernemingsraad.

1.2 Terugblik 2021

1.2.1 Coronacrisis

De COVID-19-crisis had in 2021 een aanzienlijk effect op het functioneren van het VGM. In 2021 moest het museum de deuren tweemaal sluiten, als gevolg van de coronacrisis. Het museum kon geen publiek ontvangen van 1 januari 2021 tot 5 juni 2021 en van 18 december 2021 tot aan het einde van dat jaar. In totaal bezochten 366.359 bezoekers het Van Gogh Museum. Dit is minder dan 20% van het aantal bezoekers dat het museum ontving vóór de coronapandemie, in 2019.

De Directie nam vanaf maart 2020 al een flink aantal maatregelen om het kostenniveau aan te passen aan de nieuwe realiteit die als gevolg van de coronacrisis was ontstaan. Deze maatregelen in 2020 betroffen in de eerste plaats een forse inkrimping van het flexibele personeelsbestand en tijdelijke contracten, en de reductie van out-of-pocket kosten. In 2021 stelde de Directie na een uitgebreide analyse een nader plan op met verdere bezuinigingsmaatregelen. Deze maatregelen waren nodig om de komende jaren financieel gezond te blijven en kwamen tot stand na goedkeuring van de Raad van Toezicht en na advies van de Ondernemingsraad.

Het VGM kreeg overheidssteun vanuit een aantal overheidsregelingen. In totaal werd € 9,4 mln. steun ontvangen uit het tweede aanvullende steunpakket voor de culturele en creatieve sector (*Regeling aanvullende ondersteuning culturele en creatieve sector COVID-19*). Daarnaast ontving het VGM € 6,2 mln. steun uit de loonkostensubsidie NOW en de regeling Tegemoetkoming Vaste Lasten. Deze steun was hard nodig voor een sluitende exploitatierekening. De NOW-regeling en de extra subsidie voor 2021 stelden het VGM in staat om de in de afgelopen jaren opgebouwde kennis en ervaring grotendeels te behouden en een (binnen de coronabeperkingen) optimaal activiteitenprogramma aan het publiek te bieden.

Het VGM is de Staat der Nederlanden (het ministerie van OCW) dankbaar voor deze steun.

1.2.2 Belangrijke ontwikkelingen 2021

Het VGM wijzigde in 2021 zijn missie en strategie in: Strategieplan 2021-2024. De nieuw geformuleerde missie en kernwaarden passen beter bij wat het museum wil zijn. Het VGM wil een divers publiek inspireren met het leven en werk van Vincent van Gogh en zijn tijd. Het VGM wil hiermee benadrukken dat het een inclusief en toegankelijk museum wil zijn voor een zo divers mogelijk (inter)nationaal publiek, en dat groei op zich minder nadruk krijgt, maar wel wordt aangemoedigd als bewuste keuze. De kerntaak van het museum: behouden, beheren, uitbreiden, kennis vermeerderen, informatie verschaffen van en over de collectie van het VGM en DMC, blijft ongewijzigd. In de afgelopen jaren heeft het museum veel profijt gehad van buitenlandse bezoekers, en die zijn vanzelfsprekend nog zeer welkom, maar het museum gaat zich de komende jaren bewuster oriënteren op Nederlandse bezoekers en op doelgroepen die tot nu toe minder goed zijn bereikt.

In 2021 ontwikkelde het VGM een nieuwe doelgroepenstrategie, in lijn met de nieuwe focus. Met de campagne *Zie Van Gogh* verwacht het museum een nieuwe generatie jongeren te bereiken. Alle museumbezoekers zijn welkom om vanuit hun eigen perspectief het leven en werk van Vincent van Gogh en zijn tijdgenoten te zien en te ervaren. Door op online kanalen en via outdoor-reclame verschillende perspectieven te delen, wordt iedereen uitgenodigd om zelf te

komen kijken. In 2021 werd een tentoonstellingsprogramma voor de komende jaren opgesteld, passend bij de ambities van het VGM.

Adviesbureau McKinsey assisteerde de directie en het managementteam *pro bono* met de implementatie van de strategie. Zo werden missie en visie uitgewerkt in een *North Star*: de stip op de horizon die staat voor wat voor een museum het VGM wil zijn. Er werden KPI's ontwikkeld die de afdelingen en medewerkers richting geven welke concrete doelstellingen zij de komende jaren moeten halen. Ook werd een aanzet gemaakt om interne processen en procedures te bekijken, vast te stellen en te ontwikkelen. Er werd gewerkt aan een meerjarenplan, dat zijn weerslag vindt in de meerjarenbegroting. De contractenregistratie werd onder de loep genomen en in aangepaste vorm opnieuw onder de aandacht gebracht bij alle medewerkers.

De eerste stappen zijn gezet om gezamenlijk met alle medewerkers te komen tot een cultuurkompas. Het cultuurkompas maakt onderdeel uit van het Strategisch Plan van het VGM – 2021-2024 – en laat zien wat de kernwaarden uit het Strategisch Plan betekenen voor de dagelijkse werkzaamheden van alle medewerkers, waar het VGM voor staat en wie de medewerkers willen zijn.

1.3 Risico-ontwikkeling en interne controle

In 2021 werd het risicomanagementproces verder ontwikkeld en werden risico's aan de hand van dit nieuwe proces opnieuw vastgesteld. Het museum bracht 32 risico's in kaart, geclusterd in de volgende groepen: mens, collectie, informatie, financiën, imago, gebouw en proces, en de categorieën: strategisch, operationeel, financieel en veiligheid. De directie bepaalde, na overleg met het MT, de risicobereidheid op de meeste onderdelen op laag. Vervolgens besprak zij de te nemen maatregelen om de risico's te verminderen.

De belangrijkste 9 risico's zijn de volgende: de technische staat van de collectie, de it-structuur en it-organisatie, cyberaanval, inkomsten uit ticketverkoop, expertiseprocedure, pandemie, diefstal, it-continuïteit, *insider threat* en vernieling collectie. Hierna worden 4 risico's nader toegelicht.

1. De technische staat van de collectie

De technische staat van de collectie is kwetsbaar en wordt beïnvloed door het licht op de zaal en het reizen naar tentoonstellingen in andere (buitenlandse) musea. De afgelopen jaren is er een lichtbeleid ontwikkeld om de invloed van het licht op de schilderijen te verminderen en is de dagelijkse hoeveelheid licht op de kunstwerken flink verminderd. In de bruikleenovereenkomsten met andere musea zijn bepalingen opgenomen over de hoeveelheid licht die is toegestaan tijdens de bruikleenperiode. De komende tijd wordt de bruikleenprocedure nogmaals bekeken. Daarnaast moet blijvend worden gezocht naar innovaties en ontwikkelingen die de achteruitgang van de collectie beperken.

2. De it-structuur en it-organisatie

Geconcludeerd is dat de it-infrastructuur niet altijd voldoende aansluit op de verschillende bedrijfsprocessen en bedrijfsdoelstellingen. Dit kan ten koste gaan van efficiency, kwaliteit en noodzakelijke verbeteringen. Maatregelen die zullen worden genomen zijn het organisatie breed invoeren van verbeteringen in het *change management* en het beter beleggen van het eigenaarschap bij de business verantwoordelijken.

3. Cyberaanval

Dit betreft het risico dat als gevolg van *hacking* en cyberaanvallen van buitenaf applicaties en systemen niet langer functioneren en/of vertrouwelijke gegevens openbaar worden. Het museum nam de afgelopen jaren al verschillende maatregelen om dit risico te beperken, zoals het vaststellen van een informatiebeveiligingsbeleid. Er zijn ook verschillende technische it-security maatregelen genomen en er is een bewustwordingsprogramma informatieveiligheid vastgesteld. Ook vindt er een jaarlijkse stresstest plaats. De komende tijd worden nog meer extra (technische) it-security-maatregelen toegevoegd aan de lijst van maatregelen.

4. Inkomsten uit ticketverkoop

De COVID-19-pandemie liet zien dat de financiële afhankelijkheid van de (buitenlandse) bezoekersstroom erg groot is. Dit zorgt voor een kwetsbare financiële positie. Het museum genereert (nog) onvoldoende inkomsten en financiering buiten de ticketverkoop om. De komende jaren wil het VGM zich meer richten op Nederlanders, Amsterdam en inclusiviteit, waarmee de afhankelijkheid van buitenlandse bezoekers zal afnemen. Daarnaast ligt de focus op het aantrekken van fondsen en sponsors. De komende tijd worden exploitatiemodellen van musea nader onderzocht. Ook de meerjaren-inkomstenbegroting zal helpen om de inkomsten inzichtelijker te krijgen en daarmee beheersbaarder te maken.

De risicomanageranalyse is door de Raad van Toezicht besproken en zal jaarlijks onderwerp van gesprek zijn in het MT en in de Raad van Toezicht. Daarbij zal worden besproken of de voorgenomen maatregelen zijn uitgevoerd en/of resultaat hebben gehad.

2. Activiteitenverslag 2021

2.1 Overzicht activiteiten 2021

2.1.1. Tentoonstellingen en presentaties in het Van Gogh Museum

Het jaar 2021 begon met een gesloten museum. De tentoonstelling *Je liefhebbende Vincent. Van Goghs mooiste brieven* was sinds de lockdown medio december 2020 gesloten en werd in januari volgens planning afgebroken. Achter de schermen werd daarna *Ongekend. 10 jaar bijzondere aanwinsten en hun verleden* opgebouwd. Vooruitlopend op de opening van de expositie was deze vanaf maart 2021 online te bekijken. Op 5 juni konden de deuren daadwerkelijk weer open. De tentoonstelling trok 41.595 bezoekers en werd verlengd tot en met 12 september. *Ongekend* werd samengesteld door museumconservator Fleur Roos Rosa de Carvalho en toonde een brede selectie van de kunstwerken die het afgelopen decennium aan de museumcollectie werden toegevoegd. Het volledige verzamelgebied kwam aan bod: van schilderijen tot tekeningen, prenten, sculpturen en brieven. De expositie verraste met een enorme diversiteit aan kunstenaars: van grote namen als Edvard Munch, Henri de Toulouse-Lautrec, Claude Monet en Edgar Degas, tot minder bekende kunstenaars als Henri Guérard en Adolphe Appian. Daarnaast kregen de verhalen rondom de verwerving een centrale rol in het tentoonstellingsverhaal. Conservatoren gaven een kijkje achter de schermen en vertelden waarom een museum verzamelt, waarom deze taak zo belangrijk is en hoe zij zich persoonlijk verhouden tot de kunstwerken. Ook vertelden verzamelaars, steungevers en tien Amsterdammers over hun favoriete aanwinst van de afgelopen tien jaar.

In het najaar volgde de tentoonstelling *De aardappeleters: misser of meesterwerk?*, samengesteld door onderzoeker Bregje Gerritse, die op 8 oktober opende. Aan de hand van 24 schilderijen, 19 tekeningen, een schetsboekje en enkele prenten en brieven vertelde de tentoonstelling het complete verhaal achter het beroemde doek *De aardappeleters*; hoe Van Gogh zich in Nuenen ontwikkelde tot schilder van het boerenleven, hoe hij probeerde zijn

schildertechniek te verbeteren en hoe hij experimenteerde met complementaire en contrasterende kleuren. Het werk werd destijds niet door iedereen als geslaagd beschouwd. De tentoonstelling daagde bezoekers uit om een eigen mening te vormen over wat Van Gogh zelf zag als het beste schilderij dat hij tot dan toe had gemaakt. Een bijzondere toevoeging aan de tentoonstelling was het 'Aardappeleters-atelier', een nabootsing op ware grootte van de boerenwoning waar Van Gogh het schilderij voorbereidde. Er werden schilderworkshops gegeven en de bezoeker kon zichzelf fotograferen in deze woning bij een kom aardappels: een geliefde selfie-plek. *De aardappeleters: misser of meesterwerk?* was tot en met 13 februari 2022 te zien en trok 92.519 bezoekers.

In het kader van *Van Gogh inspireert*, een reeks presentaties van werk van hedendaagse kunstenaars, maakte Jan Robert Leegte (1973) een serie van vijf digitale kunstwerken onder de titel *Compressed landscapes*. Leegte maakte voor deze reeks verschillende digitale, 'impressionistische' landschappen, die elke 20 seconden wisselden met nieuw gegenereerde beelden. Het werk was van 5 juni tot 7 november 2021 in het kabinet op de derde verdieping van het Rietveldgebouw te zien, en kon al vanaf 6 mei online worden bekeken.

De presentatie *Grillige groei*, verzorgd door de Beeldbrekers, opende in oktober 2020 en was nog tot 6 september 2021 te zien. Voor deze presentatie kozen de Beeldbrekers schilderijen en brieffragmenten van Van Gogh uit de eigen museumcollectie, en deelden die met hun eigen ervaringen, daar waar ze een overeenkomst zagen. Vanaf 17 september 2021 was op de eerste verdieping van de vaste collectiepresentatie een kleine presentatie te zien met een nieuw aan Van Gogh toegeschreven werk: *Studie voor 'Worn out'* (1882, privécollectie). De tekening was tot 2 januari 2022 te zien in de context van andere werken van Van Gogh uit dezelfde tijd.

2.1.2 Presentaties in De Mesdag Collectie

In 2021 trok De Mesdag Collectie in Den Haag 3.150 bezoekers, onder wie kinderen van vijf schoolklassen. Dat komt neer op circa 40% van het aantal bezoekers in 2020, en circa 24% van het aantal bezoekers in 2019. Ook De Mesdag Collectie was gesloten tot 5 juni, waarna de openingstijden werden aangepast. Het museum was de rest van in 2021 op vrijdag, zaterdag en zondag geopend van 10 tot 17 uur, tot de nieuwe lockdown in december.

In De Mesdag Collectie waren naast de vaste presentatie *Bij de Mesdags thuis* verschillende collectiepresentaties te zien, samengesteld door conservator Renske Suijver. *Het netwerk van Sientje Mesdag-van Houten. Vrouwelijke kunstenaars in De Mesdag Collectie* werd verlengd tot en met 20 juni. Met hun interesse voor kunst van vrouwelijke kunstenaars waren de Mesdags – met name Sientje – hun tijd ver vooruit. Er was werk te zien van Marie Bilders-van Bosse, Suze Robertson en Thérèse Schwartze.

De Mesdag Collectie presenteerde vervolgens enkele nieuwe aanwinsten in navolging van de tentoonstelling *Ongekend* in het Van Gogh Museum. De verzameling kunstwerken van De Mesdag Collectie werd in 1903 door Hendrik Willem Mesdag en Sientje Mesdag-van Houten aan de Staat geschonken. Alleen in uitzonderlijke gevallen wordt de collectie van het museum uitgebreid, door een aankoop of schenking. Vanaf 25 juni was *Een levende collectie* te zien, met maar liefst drie recente aanwinsten: de schenking *Hollands strandgezicht* van Hendrik Willem Mesdag, de schenking *Zelfportret met een portret van Raden Mas Jodjana op de achtergrond* van Isaac Israëls en de aankoop *Haringrokerij* van Philip Sadée.

2.1.3 Het Van Gogh Museum in de VS

The Museum of Fine Arts in Houston opende in februari de tentoonstelling *Hockney – Van Gogh: The Joy of Nature*, die in 2019 al in Amsterdam te zien was geweest. Het Van Gogh Museum

was hierbij als partner betrokken en zorgde voor een speciale heruitgave van de tentoonstellingscatalogus.

In het Dallas Museum of Art startte in oktober de tentoonstelling *Van Gogh and the Olive Groves*, gewijd aan de serie olijfboomgaarden die Van Gogh in het laatste jaar van zijn leven in Saint-Rémy-de-Provence maakte. Onderzoeksteams van beide musea werkten intensief samen aan het voorbereidende onderzoek en aan de wetenschappelijke publicatie *Van Gogh and the Olive Groves*. De expositie was tot 6 februari 2022 in Dallas te bezoeken en zal in verband met de gewijzigde planning niet in de zomer van 2021, maar vanaf 11 maart 2022 in het Van Gogh Museum te zien zijn.

2.1.4. Conserveren, restaureren en onderzoeken

Het Van Gogh Museum zet als internationaal kennisinstituut de samenwerking met de internationale top van de museumwereld voort. Het inhoudelijk team van conservatoren, onderzoekers en restauratoren onderhield ook in 2021 een intensief netwerk met Van Gogh-experts over de hele wereld.

Allereerst werd gewerkt aan het ASML/VGM-project *Research into Preserving Van Gogh's Legacy*, waarbij wordt onderzocht hoe verdere aantasting van de werken door bijvoorbeeld temperatuur, licht en vochtigheid van de werken uit de collectie is te vertragen of te stoppen, en ze toch gedeeld kunnen blijven met het publiek. Intensieve samenwerking heeft geleid tot een verdere invulling van vier *work packages*; alle onderzoekers voor de verschillende betrokken disciplines zijn aangesteld, en om het onderzoeksveld te definiëren en af te bakenen werd een projectplan opgesteld. Verschillende werkgroepen van het project onderzochten de specificaties van de onderzoeksinstrumenten en parameters voor het onderzoek naar individuele schilderijen, dit als voorbereiding op experimenten ter plekke. Een voorstel voor een PhD-onderzoek werd goedgekeurd en startte op 1 mei 2021 aan de Technische Universiteit Eindhoven. Een PdEng-kandidaat ontwikkelde de eerste stappen in kunstmatige intelligentie om verkleurde schilderijen terug te brengen naar hun originele staat.

Op 28 juli 2021 werd door wetenschappelijk directeur Wouter van der Veen van het Franse Instituut Van Gogh in samenwerking met de experts van het Van Gogh Museum onthuld dat een historische foto was ontdekt waarop de exacte locatie is te zien waar Vincent van Gogh zijn laatste schilderij, *Boomwortels*, schilderde. Vorig jaar ontdekte Wouter van der Veen al de vermoedelijke locatie op basis van een oude ansichtkaart. Het is bijzonder dat die precieze plek ook nu nog zo lijkt op wat Van Gogh in 1890 vastlegde.

In september kondigde het Van Gogh Museum de ontdekking aan van een nieuw werk van Vincent van Gogh: *Studie voor 'Worn out'* uit 1882. *Worn out* is een van de krachtigste figuurtekeningen uit Van Goghs Haagse periode. In brieven aan zijn broer Theo en zijn vriend Anthon van Rappard beschreef Van Gogh uitvoerig hoe deze tekening tot stand kwam. Dankzij de ontdekking van de eveneens karaktervolle studie – in bezit van een particuliere eigenaar die anoniem wenst te blijven – kreeg het museum een bijzonder kijkje in dat werkproces. Na uitvoerig onderzoek door de Van Gogh Museum-onderzoekers kon deze tekening worden toegevoegd aan Van Goghs oeuvre: zo'n gebeurtenis komt zelden voor.

Tot slot ving fase twee van het omvangrijke digitaliseringsproject Van Gogh Worldwide aan; naast de werken in Nederland wordt nu begonnen met het toevoegen van alle informatie over de Van Gogh-schilderijen en -tekeningen in buitenlandse collecties. Samen met het RKD en het Kröller-Müller Museum en partner Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed wordt het platform met alle basisinformatie over Van Goghs oeuvre steeds verder uitgebreid.

2.1.5 Aanwinsten

In januari 2021 werd met steun van de VriendenLoterij de koop gesloten voor vier bijzondere stukken uit de Josefowitz-collectie. Het betrof twee werken van de veelzijdige Franse kunstenaar Georges Lacombe: het bijzondere doek *Rode pijnbomen* (1894-1895) uit zijn vroege carrière, waar de invloed van Japanse prenten duidelijk is te herkennen – bijvoorbeeld aan het kleurgebruik en de keuze voor het verticale formaat – en de houtsnede *Bretonse dans* (1893-1894) die de verbinding laat zien tussen de schilder- en tekenkunst en de grafiek uit die tijd. Deze werken vormen een belangrijke aanvulling op de Nabis-werken en op de stukken verbonden aan Pont-Aven in de museumcollectie. Uit dezelfde Josefowitz-collectie werd het beroemde kunstenaarsboek *Histoires Naturelles* voor de museumcollectie verworven, waarvoor Henri de Toulouse-Lautrec (illustraties) en Jules Renard (tekst) in 1899 nauw samenwerkten.

Daarnaast verwierf het Van Gogh Museum met steun van de VriendenLoterij en The Yellow House-leden een aquarel van Henry Somm, die de beroemde Franse actrice Sarah Bernhardt voorstelt. Somm behoorde tot de moderne kunstenaars in Parijs en kende de broers Van Gogh persoonlijk; Theo en Vincent kochten verschillende prenten van hem.

Aan het eind van het jaar werden vier zeldzame prenten van de Amerikaanse kunstenaar Mary Cassatt verworven. Cassatt behoorde tot de eerste generatie impressionisten en was een tijdgenoot van Vincent van Gogh. De nieuwe aanwinsten verkeren in uitzonderlijk goede staat en worden gezien als absolute hoogtepunten uit haar oeuvre. De aankoop van de vier werken van Cassatt werd volledig mogelijk gemaakt door genereuze ondersteuning van de VriendenLoterij, het Mondriaan Fonds, de Vereniging Rembrandt (mede dankzij haar Maljers-de Jongh Fonds, Liesbeth van Dorp Fonds, Marijke Laarhoven Fonds en Claude Monet Fonds) en de leden van The Yellow House. Het nieuws over deze aankoop werd begin 2022 naar buiten gebracht.

De Mesdag Collectie ontving *Zelfportret met een portret van Raden Mas Jodjana op de achtergrond* (1919) van Isaac Israëls, als een schenking van mevrouw Chavoix-Jodjana. Israëls was bevriend met de Indonesische danser Raden Mas Jodjana, en schilderde hem meerdere keren.

Heel af en toe wordt in een mooie antiquarische bron een beschrijving aangetroffen van een of meerdere kunstwerken uit de museumcollectie. Dit jaar verwierf de bibliotheek van het Van Gogh Museum het tweedelige boekwerk *Manet raconté par lui-même* (1926) van Étienne Moreau-Nélaton. Kunstkenner Moreau-Nélaton beschrijft hierin het leven en werk van Manet, onder meer diens schilderij *De pier van Boulogne-sur-Mer* en een aantal van diens prenten uit onze collectie.

2.1.6 Educatie

Met financiële steun van de Stavros Niarchos Foundation ontwikkelde het Van Gogh Museum het digitale onderwijsplatform *Van Gogh op School*, in samenwerking met Lesson-Up. Dit platform, beschikbaar in Nederlands en Engels, maakt het mogelijk dat leraren van het primair en voortgezet onderwijs gratis interactieve lessen aan hun scholieren kunnen geven, om het leven en werk van Vincent van Gogh te ontdekken. Dit jaar werden de lesoverzichten ruim 68.850 keer bekeken en werden meer dan 10.000 lessen gebruikt, van begin tot eind. Ook lanceerde het museum dit jaar *fièremment* het Franse onderwijsplatform: *Van Gogh à l'école!*

Met het outreach-programma *Van Gogh gaat naar school* werden 103 gastlessen gegeven op scholen in de Randstad, die 2.134 leerlingen bereikten. Ook werd een pilot uitgevoerd voor het programma voor het voortgezet onderwijs, waarmee 6 klassen werden bereikt.

Tijdens de Familiedagen in juli, augustus en oktober was er een mooi en breed aanbod van activiteiten voor kinderen, dat goed werd bezocht: met gratis familierondleidingen, een theatrale rondleiding, kinderworkshops, tekenkarren en XL kleurplaten. De geplande Familiedagen in de kerstvakantie moesten worden afgelast vanwege de lockdown.

Online werd de workshopserie *Teken het boerenleven* aangeboden, in het kader van de tentoonstelling *De aardappeleters*. Hierbij kwamen drie verschillende onderwerpen aan bod die Van Gogh tijdens zijn verblijf in Nuenen tekende: handen, gezichten van boeren en het (boeren)landschap. Aan het eind van de drie afleveringen konden deelnemers deze onderwerpen vanuit eigen perspectief in Vincents stijl tekenen. De tekenworkshopserie werd mogelijk gemaakt door de hoofdpartner van het museum, Van Lanschot.

Daarnaast werd een stadswandeling met audiotour door Amsterdam ontwikkeld: *In de voetsporen van Vincent van Gogh*. Daarin is het verhaal te beluisteren van zestien locaties die belangrijk waren voor Van Gogh, zoals het Trippenhuis, de Oosterkerk en het Rembrandthuis. De plattegrond en audiotour zijn gratis te downloaden van de museumwebsite, zowel in het Nederlands als in het Engels.

In de serie 'Kunstgeschiedenis door museumdirecteuren', georganiseerd door The School of Life in Amsterdam, gaf Emilie Gordenker op 10 februari de eerste in een reeks van online colleges over de betekenis van Van Goghs schilderij *Boomwortels*, het laatste schilderij dat Van Gogh schilderde voor zijn zelfgekozen dood. Deze reeks, waarin twaalf Nederlandse museumdirecteuren een college verzorgden over een bijzonder werk in hun collectie, werd gevolgd door 3.250 deelnemers.

2.1.7 Digitaal

Voor de eerste helft van het jaar was er van alles te beleven op de museumwebsite. Om het publiek alvast een indruk te geven van de tentoonstelling *Ongekend. 10 jaar bijzondere aanwinsten en hun verhalen*, toonde het museum online een selectie hoogtepunten uit de expositie en deelde het de bijbehorende verhalen. In een succesvolle reeks online colleges werden deze hoogtepunten door onze eigen kunstexperts toegelicht: *Munch and Münster*, door senior conservator Maite van Dijk, *Meesters van de prentkunst* door senior conservator Fleur Roos Rosa de Carvalho en *Vroege Van Gogh-tekeningen* door senior onderzoeker Teio Meedendorp. In totaal werden 1.834 tickets verkocht en 1.102 gratis tickets beschikbaar gesteld, onder andere aan leden van de tentoonstellingspartner Vereniging Rembrandt. Ook bij de tentoonstelling *De aardappeleters. Misser of meesterwerk?* werd een bijzonder online evenement aangeboden. De bekende *24Kitchen*-tv-kok Hugo Kennis werd door Bregje Gerritse – conservator van de tentoonstelling – rondgeleid, en ging met haar in gesprek. Deze rondleiding werd mogelijk gemaakt door Van Lanschot.

De vernieuwde website van het Van Gogh Museum viel in de prijzen dit jaar: in de categorie Design won de site de bronzen GLAMi Award, voor 'krachtige verhalen en het creëren van een digitale Van Gogh-wereld', en twee Webby Awards ('Oscars van het internet'), zowel van de jury als van het publiek in de categorie *Website and Mobile Site, Cultural Institutions*.

Dit jaar werd de mijlpaal van 2 miljoen volgers op Instagram bereikt: in tijden van corona is het verheugend dat zoveel mensen Van Gogh en het Van Gogh museum online hebben weten te vinden. Het museum heeft in totaal 9 miljoen volgers op social media. Deze loyale fanbase wordt dagelijks bediend om op die manier een maximaal engagement te behalen. Tegelijkertijd doet het museum onderzoek, om daarmee onze online bezoekers beter te kunnen begrijpen en ons aanbod te verbeteren.

Facebook Van Gogh Museum	2.500.000
Facebook Vincent van Gogh	2.800.000
Facebook groep 'Van Gogh Inspires'	82.000
Instagram	2.100.000
Twitter	1.650.000

* Aantal volgers Van Gogh Museum op diverse social media, cijfers december 2021

2.1.8. Pers en publiciteit

Naast de onverminderd grote mediabelangstelling in binnen- en buitenland en in traditionele en nieuwe media voor tijdelijke tentoonstellingen, aanwinsten en andere online en offline activiteiten, kon dit jaar extra aandacht worden gegeneerd voor de kwetsbare positie van de culturele sector tijdens de pandemie en die van het Van Gogh Museum en De Mesdag Collectie in het bijzonder. Zo verschenen er diverse interviews met directeur Emilie Gordenker in de media over het museum in coronatijd, waaronder in *The New York Times*, *het Parool* en het *Algemeen Dagblad*. Ook sprak ze in de podcast *Crisis de baas* van BNR over de gevolgen van de coronapandemie voor het museum; van het afblazen van tentoonstellingen tot verbinding houden met de medewerkers.

2.1.9 Museumpublicaties

Meesterwerken in De Mesdag Collectie werd herzien. Met meer aandacht voor de vrouwelijke kunstenaars in de collectie en een nieuwe Franse editie, om de bekendheid van deze belangrijkste collectie werken van de Franse schilders van Barbizon buiten Frankrijk te vergroten. De aanpassing van deze publicatie werd mede mogelijk gemaakt met steun van Gifted Art.

Bij de tentoonstelling De aardappeleters: misser of meesterwerk? gaf het bijbehorende publiksboek *De aardappeleters: Van Goghs eerste meesterwerk* antwoord op de vraag. Bregje Gerritse beschreef hoe zorgvuldig Van Gogh te werk ging bij het voorbereiden en het uiteindelijke schilderen van deze 'meesterproef' waarmee hij zo graag wilde doorbreken als kunstenaar.

Op 18 april 2021 verscheen in *The New York Times Magazine* het artikel 'The Woman Who Made Van Gogh' van de gerenommeerde schrijver Russell Shorto. Op basis van interviews met Hans Luijten, Willem van Gogh en Emilie Gordenker schreef hij over het levensverhaal van Jo van Gogh-Bonger, gebaseerd op de door Hans Luijten geschreven biografie *Alles voor Vincent* (2019).

Een langgekoesterde wens van de bibliotheekmedewerkers werd gerealiseerd met het digitaal toegankelijk maken van een reeks standaardwerken van het Van Gogh Museum in de Van Gogh Museum Library, waaronder de bestandscatalogi, Van Gogh Studies en Van Gogh-publicaties die out-of-print zijn, aangevuld met 19de-eeuwse boeken die Van Gogh zelf in zijn boekenkast had staan. Deze digitale Van Gogh Museumbibliotheek werd gerealiseerd in samenwerking met Digitale Werken, en is te vinden op:

www.archive.org/details/vangoghmuseumlibrary.

2.1.10 Evenementen en samenwerkingen

Op 17 maart, tijdens de lockdown, was het museum tijdelijk open als stembureau voor de landelijke verkiezingen, als een van de 470 stemlocaties in Amsterdam. En op 30 maart, Van Goghs verjaardag, was er een bijzonder live-online concert van de talentvolle pianist Stein van

Eden, werkzaam bij ASML. Na een inleiding door Willem van Gogh speelde hij, bij de *Zonnebloemen*, het gevoelvolle pianostuk *Piece d'Eau* van Maurice Ravel.

Het thema van de Museumnacht op 6 november – die live kon doorgaan – was *Van Gogh vertelt*. Met workshops werd het verteltalent van bezoekers blootgelegd, buiten maakte Nanna de Jong een muurschildering, en installaties in het museum nodigden mensen uit hun persoonlijke verhaal te delen. Ook kon je panelgesprekken volgen of de storytelling-tour van Mezrab, *The House of Stories*, beluisteren in het museum. Op de muziek van Radio Tempo Não Pára en Yallah! Yallah! werd tot middernacht gedanst.

Hoe klinkt een Van Gogh? Het VGM was in 2020/2021 een van de veertien deelnemende musea van de landelijke muziekcompetitie Art Rocks Museumronde. Op 16 april vond deze in het Van Gogh Museum plaats. KEEK, Hickie, Jack Juda, YOUNG KICKA, ELLE, Lola Cedès en Olaf Putker streden voor een plek in de finale in Paradiso. Cesar Majorana sprak met ambassadeur S10 en gastjurylid Bregje Gerritse (onderzoeker bij het Van Gogh Museum). De acts voerden hun nummers live op, voor *De slaapkamer* van Van Gogh.

Het VGM gaf uiting aan de samenwerking met Japan, waar in de zomer de Olympische en Paralympische Spelen plaatsvonden. Het VGM nam als enige Nederlandse culturele instelling deel aan de TeamNL Tokyo Expo, een digitaal platform waarin sport, cultuur en business werden gecombineerd. Op 9 juli werd een cultureel en sportief live event over Van Gogh & Japan georganiseerd. Ook was het museum te zien op de Innovatieparade, waarbij de bijzondere samenwerking met Fujifilm werd belicht, over de speciale techniek die werd ontwikkeld om 3D-reproducties van Van Goghs kunstwerken te maken.

2.1.11 Ondernemend

Het VGM werkt samen met verschillende licentiepartners aan unieke, duurzame producten, aangepast aan en aansluitend op een bepaalde markt of cultuur en gebaseerd op de collectie van het Van Gogh Museum en het verhaal van de kunstenaar. Dit jaar won de productlijn uit de samenwerking tussen Blueprint Collections en het Van Gogh Museum de jaarlijkse Brand & Lifestyle Licensing Award in de categorie Best Brand Licensed Gifting Product or Range. Voor het ontwerp van deze productlijn met bureauaccessoires en cadeauartikelen werden verschillende brieven en schilderijen uit de collectie van het museum gebruikt.

Met het duurzame Britse beautymerk Floral Street lanceerde het museum dit jaar het eerste eau de parfum 'Sunflower Pop', geïnspireerd op Van Goghs werk. Een frisse, 'optimistische' geur met citrus- en fruittonen, gecreëerd door meesterparfumeur Jérôme Epinette. Ook met Royal Talens sloeg het museum de handen ineen: vanaf mei 2021 was de nieuwe creatieve collectie beschikbaar, met teken- en schildermaterialen voor zowel de hobbyist als de beginnende en ervaren kunstenaar. Yoga- en fitnessmerk Manduka en het Van Gogh Museum lanceerden hun eerste capsule collectie met een aantrekkelijke yoga- en fitnesslijn. Er werd een speciale online-yogales georganiseerd bij de introductie, vanuit het museum. Tot slot had het museum een zeer succesvolle introductie met Playmobil, waarbij enkele sets exclusief voor het VGM zijn gemaakt.

Om het verhaal van Vincent van Gogh te vertellen aan mensen die niet naar het museum kunnen reizen, is de *Meet Vincent van Gogh Experience* ontwikkeld; na succesvolle edities in Barcelona, Londen en Lissabon in 2020-2021 opende de Experience op 30 september (open t/m 9 januari 2022) de deuren in Madrid. Deze educatieve Van Gogh-presentatie trok 90.000 bezoekers en de pers was enthousiast. De Experience past in de museummissie om een divers internationaal publiek te bereiken en te inspireren met het werk en leven van Vincent van Gogh.

2.2 Reflectie planmatig beleid voor het beheer van de cultuurgoederen of verzamelingen

Het VGM beheert de cultuurgoederen waar het op grond van de Erfgoedwet verantwoordelijk voor is planmatig, doelmatig en conform hetgeen is vastgesteld in het beleidsplan collectiebeheer. Er is sprake van druk op de collectie omdat deze beperkt van omvang is, maar wel zeer gewild. Bruikleenverzoeken worden zorgvuldig afgewogen en voor een klein deel toegekend. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met bruikleennemers wat betreft beveiliging, (hoeveelheid) licht, relatieve vochtigheid, temperatuur, trillingen, transport, verpakkingen en handling in het algemeen. Als een werk in bruikleen wordt gegeven, zien professionele koeriers vanuit verschillende afdelingen (Collectiebeheer en Restauratie, Registrar's Office en conservatoren) toe op naleving van deze afspraken. De afspraken worden goed nageleefd – ook in 2021 gebeurde dat. In 2021 jaar werden vanwege de coronapandemie veel tentoonstellingen verschoven, waardoor toegezegde bruiklenen in Amsterdam bleven. Een aantal bruiklenen kon niet fysiek worden begeleid door koeriers; dit is deels opgevangen door digitale monitoring.

Ten aanzien van de toegestane hoeveelheid licht op de werken wordt regelmatig in rapportages bijgehouden of die binnen de gestelde norm blijft. In de afgelopen jaren werd er een aantal maatregelen genomen om het vastgestelde lichtbeleid zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren, zoals het permanent afdekken van lichtkoepels en het aanbrengen van bewegingssensoren. De blootstelling van werken aan licht wordt periodiek gemeten en wordt vastgelegd in het collectie-informatiesysteem Adlib Museum Plus. Door de beperkte openstelling van het VGM in 2020 en 2021 zijn de lichtwaarden binnen de vastgestelde beleidsnormen gebleven. Er werd een aantal pilots gerealiseerd om overgangen in lichtintensiteit af te vlakken middels nieuwe verlichtingsarmaturen naast de objectverlichting.

Hightechbedrijf ASML heeft zich als een van de hoofdpartners voor een periode van vijf jaar (van 2019 tot 2024) aan het VGM als *Partner in Science* verbonden. In de samenwerking staan het onderzoek naar de precieze opbouw en samenstelling van de gebruikte materialen centraal, het scannen van de conditie met een on-display tool en het creëren van een digitale reconstructie. Behalve een substantiële financiële bijdrage – onder andere voor onderzoek en restauratie – stelt ASML een team van onderzoekers beschikbaar om samen met het VGM de invloed van externe factoren op de conditie van kunstwerken te onderzoeken. Op basis van dit onderzoek kan nóg beter voor de collectie worden gezorgd.

Het beheer van de collectie is ondergebracht bij de afdeling Collectiebeheer en Restauratie, die de preventieve en actieve conservering op zich neemt. Per jaar wordt gepland welke werken er worden gerestaureerd en op welke wijze de restauratie moet plaatsvinden. Voor de registratie en administratie wordt eveneens gebruikgemaakt van Adlib Museum Plus en van het Digital Asset Management-systeem Cumulus. Hierin worden onder andere identificerende kenmerken, afbeeldingen, standplaats en de juridische status bijgehouden. De standplaatsregistratie wordt periodiek en steekproefsgewijs gecontroleerd.

2.3 Reflectie meerjarig onderhouds- en investeringsplan huisvesting

Om de vastgoedportefeuille van het VGM op de lange termijn te laten aansluiten bij de missie en visie van het VGM, werd in 2018 de huisvestingsvisie 2018-2033 vastgesteld. Hieruit volgen meerjarenhuisvestingsplannen per object, met bijbehorend meerjarenonderhoudsplannen ('MJOP'). Door middel van input van de NEN 8021 (prestatiemeting) heeft het VGM het meerjarenhuisvestingsplan MP6 (Museumplein 6) 2019-2023 vastgesteld. De prestatiemeting

werd in 2021 ook uitgevoerd voor DMC, zodat in 2022 het meerjarenhuisvestingsplan DMC 2023-2027 kan worden vastgesteld inclusief MJOP. Alle onderhoudsplannen worden jaarlijks bijgewerkt.

Voor MP6 werd in 2019 een onderzoek gestart om het gebouw ook ná 2023 te laten aansluiten bij het primaire doel van de organisatie. De huisvestingswensen MP6 op langere termijn, inclusief de planning en organisatie groot onderhoud, zijn onderdeel van dit onderzoek. Door de coronapandemie zijn het onderzoek 'Langetermijn huisvesting MP6', de ontwikkeling van de huisvestingsplannen en de uitvoering van de MJOP vertraagd. De activiteiten die voor 2021 waren gepland zijn deels doorgeschoven naar 2022.

In 2022 zal er een evaluatie plaatsvinden over de financiering op grond van de Erfgoedwet. De inkomsten lijken onvoldoende om alle scenario's (dus meer dan alleen instandhouding) volledig te kunnen uitvoeren; aanvullende bekostiging kan nodig zijn. Het assetmanagementsysteem Condor heeft de verantwoording van de onderhoudskosten en bepaling van de voorziening 'groot onderhoud' eenvoudiger gemaakt.

3. Resultaat en exploitatie

3.1 Resultaat

De totale inkomsten over 2021 bedragen € 47,9 mln. en zijn vergelijkbaar met de inkomsten in 2020 (€ 47,3 mln.). Wanneer echter wordt ingezoomd, blijkt dat de eigen inkomsten (directe en indirecte inkomsten en bijdragen uit private middelen) verder zijn gedaald, als gevolg van de coronapandemie, met circa € 1,9 mln. ten opzichte van 2020. Dit heeft mede te maken met de drastische verdere daling van het aantal bezoekers in 2021 (366.356 ten opzichte van 516.990 in 2020). De daling van eigen inkomsten werd opgevangen doordat de incidentele subsidies (Rijkssubsidie, NOW-regeling en TVL-regeling) zijn toegenomen met € 2,3 mln. In de begroting over 2021 werd geen rekening gehouden met de extra Rijksbijdrage van € 9 mln.

Door de getroffen maatregelen zoals hiervoor toegelicht, bleek het VGM in 2021 in staat een flinke kostenbesparing te realiseren. Ten opzichte van 2020 daalden de kosten met circa € 5 mln. Daarbij werd er in 2021 relatief weinig uitgegeven aan tentoonstellingen en werden duurdere tentoonstellingen uitgesteld naar 2021. De kostenbesparingen hebben aanzienlijk bijgedragen aan het op orde houden van de financiële situatie van het VGM.

Bovenstaand heeft er toe geleid dat het enkelvoudige resultaat van het VGM over 2021 uitkomt op € 5,9 mln. positief resultaat (in 2020: € 1,5 mln. negatief resultaat). Dit positieve resultaat wordt deels toegevoegd aan de algemene reserve en voor een deel gereserveerd in bestemmingsreserves voor investeringen in de digitale transitie (zie verdere toelichting paragraaf 3.2).

Ultimo 2021 was de solvabiliteit (de verhouding tussen het eigen vermogen en het balanstotaal) 60,6%. Het eigen vermogen inclusief het jaarresultaat bedroeg in totaal € 43,8 mln., en het balanstotaal was ultimo 2021 € 72,3 mln. De liquide middelen waren ultimo 2021 in totaal € 30,6 mln., daarnaast beschikte het VGM over € 16,7 mln. aan (vrij verhandelbare) beleggingen. De vlottende activa waren ultimo 2021 € 40,1 mln. De kortlopende schulden bedroegen ultimo 2021 € 5,6 mln. Er bestaat momenteel geen financieringsbehoefte.

Het geconsolideerde resultaat van het VGM over 2021 bedroeg € 5,8 mln.

3.2 Resultaatbestemming

Het resultaat van het VGM na belastingen over 2021 bedraagt € 5,9 mln. De directie wil dit bedrag in de eerste plaats besteden aan onderzoek en beheer van de collectie zoals omschreven in de Activiteitenplan 2021-2024, en specifiek voor de verdere digitalisering waarvoor als gevolg van de corona pandemie de afgelopen twee jaren minder middelen beschikbaar waren.

Met de corona pandemie is ook de behoefte en noodzaak voor innovatie op digitaal vlak en online activiteiten duidelijk geworden. Het VGM onderkent dit belang en constateert ook dat benodigde versnelling in de corona pandemie niet heeft plaatsgevonden door andere prioriteiten en financiële onzekerheden. Wel is duidelijk dat de digitale transitie vraagt om een integrale ICT-aanpak vanuit de strategie voor zowel het museum en de collectie (fysiek en digitaal) en voor de interne (management) informatie systemen.

De resultaatbestemming voor 2021 is volgt:

1. Reservering verplichtingen Erfgoedwet en VGM kenniscentrum: €1 mln.

De Erfgoedwet stelt een aantal verplichtingen aan het VGM die niet uit de jaarlijkse OCW Rijksbijdrage kunnen worden gefinancierd. Daarom wordt €1m gereserveerd uit het resultaat over 2021 voor onder meer herkomstonderzoek en verdere digitalisering van de collectie registratie en archivering (zoals het analoge restauratie archief en de online omgeving VGMArchive van de briefwisselingen in de collectie).

2. Reservering Digitale transitie €3 mln.

Het VGM reserveert €3 mln. voor het uitwerken en realiseren van de digitale strategie gericht op het museum (fysiek en digitale activiteiten), de collectie en andere systemen in de komende jaren. Dit zal verschillende aspecten van het ICT landschap raken en ook gaan over de toenemende eisen op het gebied van cyberrisico's en noodzakelijke maatregelen.

3. Bestemming algemene reserve: €1,9 mln.

Het resterende bedrag van €1,9 mln. zal worden toegevoegd aan de algemene reserve voor het opvangen van toekomstige tegenvallers. De huidige onzekerheden in de wereld (Corona, Ukraine, geopolitieke ontwikkelingen) laten zien dat het belangrijk is dat het VGM financieel gezond is en blijft.

3.3 Baten

De geconsolideerde baten van het VGM over 2021 bedroegen € 47,9 mln. Dit is € 9,6 mln. hoger dan begroot en € 0,7 mln. hoger dan in 2020.

3.3.1 Publieksinkomsten

Het aantal bezoekers in 2021 lag met 366.359 bezoekers nog onder het niveau van 2020, toen het VGM in totaal 516.990 bezoekers ontving. De totale entreeopbrengst kwam daarom in 2021 slechts uit op € 5,1 mln.; in 2020 was de entreeopbrengst € 7,0 mln. De verkoop van multimediatours realiseerde een omzet van € 0,4 mln. In 2021 maakte 39,3% van de bezoekers gebruik van een multimediatour, tegenover 30,9% in 2020.

De omzet van VGME liet in 2021 ten opzichte van 2020 een stijging van € 0,6 mln. zien, naar een totaal van € 5,9 mln.

3.3.2 Subsidies en overige overheidssteun

Het VGM kreeg in 2021 BIS-subsidie voor de activiteiten van het museum, en subsidie op grond van de Erfgoedwet voor huisvesting en collectiebeheer. In 2021 heeft het VGM een beroep gedaan op de Tijdelijke Noodmaatregeling Overbrugging voor Werkgelegenheid (NOW 3.2, 3.3, 4, en 5). Stichting Van Gogh Museum ontving in aanvulling op de BIS-subsidie extra subsidie op grond van Regeling aanvullende subsidie culturele en creatieve sector COVID-19. De inkomsten van VGME worden door de minister van OCW niet aangemerkt als eigen inkomsten.

3.3.3 Sponsoring en private bedragen

Fondsen die in 2021 diverse aankopen mogelijk maakten zijn onder meer de VriendenLoterij, The Yellow House-geefkring, de Vincent van Gogh Stichting, het Mondriaan Fonds en de Vereniging Rembrandt. Fonds 21 is partner van *Van Gogh verbindt* en steunt dit project gedurende vier jaar met een bijdrage van € 150.000 per jaar. Met *Van Gogh verbindt* onderzoekt het VGM hoe het relevanter kan worden voor Amsterdamse jongeren met biculturele achtergrond en het heeft hiertoe ook in 2021 diverse activiteiten kunnen ontwikkelen.

3.4 Lasten

3.4.1 Personeelslasten

In 2021 bedroegen de personeelslasten in totaal € 21,2 mln. Dat is € 0,5 mln. lager dan begroot en € 2,5 mln. lager dan in 2020. Deze personeelslasten betroffen salarislasten, kosten voor inhuur personeel en overige personeelskosten.

De personeelslasten waren lager dan begroot door onder meer het niet verlengen van een aantal tijdelijke contracten, het beperken van de inzet van oproepkrachten en het terugbrengen van inhuur – alles als direct gevolg van de maatregelen die werden getroffen na de significante daling van inkomsten. De daling van personeelskosten ten opzichte van 2020 werd met name veroorzaakt door de daling in het aantal fte's met een contract voor bepaalde tijd.

3.4.2. Huisvestingslasten

De huisvestingslasten van € 8,1 mln. bestonden uit huur, servicekosten, beheer en onderhoud, en overige facilitaire kosten.

3.4.3 Overige kosten

De kosten van de vaste collectie bedroegen € 1,2 mln. De kosten van educatie en publieksbegeleiding bedroegen € 0,1 mln. De kosten van tentoonstellingen waren € 0,5 mln. De kosten voor algemeen beheer, € 3,2 mln., bestonden onder andere uit kantoorkosten en kosten voor automatisering, financiële zaken en verkoopkosten.

De daling van € 0,5 mln. in kosten van de vaste collectie ten opzichte van 2020 was het gevolg van onder meer het terugbrengen van de activiteiten. De kosten van educatie bleven nagenoeg gelijk. De kosten van tijdelijke tentoonstellingen waren in 2021 ca. € 1,7 mln. lager dan in 2020. De oorzaak is vooral gelegen in het feit dat er in 2021 minder tentoonstellingen werden georganiseerd dan in het voorgaande jaar. De daling van de kosten voor algemeen beheer met ca. € 0,9 mln. werd met name gerealiseerd door bezuinigingen op inzet van derden en door lagere kosten van het betalingsverkeer doordat er minder online kaartverkoop was.

3.4.4 Kunstaankopen

Op 1 januari 2021 bedroeg het Aankoopfonds € 4,5 mln. (1 januari 2020: € 1,8 mln.). Gedurende 2021 werd een bedrag van € 2,9 mln. aan fondsen ontvangen ten behoeve van de aankoop van kunstwerken. In januari 2021 werd met steun van de VriendenLoterij de koop gesloten voor vier

bijzondere stukken uit de Josefowitz-collectie. Daarnaast verwierf het Van Gogh Museum een aquarel van Henry Somm. De Mesdag Collectie ontving *Zelfportret met een portret van Raden Mas Jodjana op de achtergrond* (1919) van Isaac Israels, als een schenking van mevrouw Chavoix-Jodjana. De stand van het aankoopfonds per 31 december 2021 bedroeg € 5,0 mln. (2020: € 4,5 mln.).

Dit alles leidde ertoe dat de totale lasten in 2021 uitkwamen op € 41,8 mln. Dit is € 3,0 mln. lager dan begroot en € 5,1 mln. lager dan in 2020.

Het financieel resultaat bestaande uit de rentebaten en de rentelasten was in 2021 € 0,6 mln. Aan vennootschapsbelasting werd € 0,3 mln. opgenomen.

3.5 Eigen inkomstenpercentage

Het eigen inkomstenpercentage is het totaal aan eigen inkomsten gedeeld door het totaal aan structurele subsidies. OCW hanteert hiervoor een norm van minimaal 19,5%. Het VGM genereerde over 2021 € 18,7 mln. aan eigen inkomsten en ontving € 8,9 mln. aan structurele subsidiegelden uit de BIS en de Erfgoedwet. Het eigen inkomstenpercentage komt daarmee uit op 208,9%. Wanneer de incidentele steunmaatregelen worden inbegrepen, bedraagt deze ratio 63,7% (€ 18,3 mln. eigen inkomsten en € 29,3 mln. subsidiegelden).

3.6 Treasury

Het VGM werkt met een *treasury*-statuut en onderschrijft de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. Het VGM gebruikt geen derivaten ter afdekking van financiële risico's. Ook heeft het VGM een beleggingsstatuut.

Een belangrijk uitgangspunt in het Treasurystatuut is dat het aangaan van een speculatieve transactie of het creëren van een speculatieve positie als gevolg van het bewust nalaten te handelen niet is toegestaan. Alleen transacties voortkomend uit het verstrekken van leningen of het aantrekken van financiering zijn toegestaan.

In het Treasurystatuut zijn de volgende doelstellingen opgenomen:

- VGM heeft op alle momenten voldoende liquide middelen beschikbaar om de lopende betalingen voor exploitatie, investeringen en planmatige uitgaven, zoals voor groot onderhoud en projecten, te kunnen voldoen. Tevens worden er liquide middelen gereserveerd voor kunst- aankopen;
- Beleggingen kunnen tijdig vrijgemaakt worden, zonder of tegen minimale kosten, om aankopen voor de collectie te kunnen financieren.
- Overtollige liquide middelen worden in eerste instantie, indien mogelijk, rentedragend uitgezet in het kader van het liquiditeitenbeheer. Op basis van de uitkomsten van de lange termijn liquiditeitsprognose worden overtollige liquide middelen aan de externe beheerder van de beleggingen aangeboden ter belegging.

Toegestane financiële instrumenten (buiten het beleggingsmandaat):

- Bankrekeningen
- Deposito's
- Spaarproducten
- Vastrentende producten met een looptijd korter dan twee jaar.

De primaire beleggingsdoelstelling van het VGM, welke is opgenomen in het beleggingsstatuut, is het in stand houden van het vermogen, rekening houdend met mogelijke inflatie: instandhouding van het “reële vermogen”. Het beleggingsbeleid is er op gericht met aanvaardbare risico's en kosten deze doelstelling op lange termijn te behalen. Vermogensgroei is passend indien dit niet gepaard gaat met toename van de risico's.

3.7 Effectenportefeuille

De effectenportefeuille wordt beheerd door Van Lanschot. Daarbij is het volgende van belang:

- Het prijsrisico van de effectenportefeuille wordt ondervangen door een voorzichtige beleggingsstrategie te hanteren en het beheer extern uit te besteden.
- Het prijsrisico van de voorraad merchandise wordt als gering aangemerkt, omdat zowel de inkoop- als de verkoopprijzen van de merchandise redelijk constant zijn.
- Het kredietrisico dat obligaties uit de effectenportefeuille niet kunnen worden afgelost wordt als gering beschouwd, omdat de uitgifte is gedaan door grote bedrijven en overheden.
- Het liquiditeitsrisico is klein, omdat er wordt belegd in obligaties en in aandelen die goed verhandelbaar zijn op de beurs.
- Er is sprake van een kasstroomrisico van de effectenportefeuille door schommelingen in de onderliggende waarde. Door maximaal 20% in aandelen te beleggen, wordt dit risico gemitigeerd.

De effectenportefeuille had ultimo 2021 een waarde van € 16,7 mln. en had de volgende samenstelling: € 0,3 mln. liquiditeiten, € 8,3 mln. staatsobligaties, € 4,9 mln. bedrijfsobligaties en € 3,2 mln. aandelen. Over 2021 werd een rendement gerealiseerd van € 0,5 mln. Dit is een rendement van 2,99% (cumulatief vanaf 2016 13,5%).

4. Naleving Codes

4.1 Governance Code Cultuur (2019)

Het VGM onderschrijft de Governance Code Cultuur 2019 en leeft de Code na. Het reglement van de Raad van Toezicht en het bestuursreglement zijn compliant aan de nieuwe Governance Code Cultuur 2019. Naar aanleiding van de recente statutenwijzigingen zullen de reglementen wel moeten worden aangepast. In bijlage I wordt nader toegelicht hoe de verschillende principes uit de Governance code Cultuur door het VGM worden toegepast.

4.2 Code Diversiteit en Inclusie

Het VGM volgt zo goed als mogelijk de Code Diversiteit en Inclusie en wil relevant zijn voor en onderdeel zijn van een samenleving. Dit komt duidelijk tot uiting in de kernwaarden van het VGM en in de ambities in het Strategieplan 2021-2024.

4.2.1 Algemeen

In 2021 werd het programma *Van Gogh verbindt* voortgezet. In de afgelopen vier jaar zijn veertig pilots uitgevoerd om te weten wat wel en wat niet werkt. De meest succesvolle pilots worden binnen de organisatie geborgd. Fonds 21 zal het museum de komende vier jaar weer ondersteunen. Er zal een overkoepelend kernteam diversiteit, inclusie en toegankelijkheid worden opgericht, met daarin vertegenwoordigers uit de organisatie.

De komende vier jaar zal de samenwerking met de *Verbinders* en *Beeldbrekers* zich verder vormen en ontwikkelen. In juni 2021 werd een nieuwe groep *Beeldbrekers* gestart. In het VGM vertegenwoordigen de *Beeldbrekers* de wereld van de biculturele jongvolwassenen. Zij realiseren museumprogramma's, evenementen en samenwerkingen en zorgen daarmee voor reflectie en een frisse wind, zodat het VGM relevant kan blijven voor een nieuwe generatie museumbezoekers. Met deze samenwerking krijgt jong talent bovendien de ruimte voor professionele en persoonlijke ontwikkeling. Er werden in 2021 *Beeldbrekerskaarten* ontwikkeld. Dit zijn acht themakaarten gemaakt door de *Beeldbrekers* die horen bij een specifieke zaal in het museum. In de themakaarten worden vragen gesteld en opdrachten gegeven om de bezoeker dichter bij Van Gogh en zijn werk te brengen.

Met de oprichting van 'Musea Bekennen Kleur', een netwerk van dertien Nederlandse musea dat zich inzet voor diversiteit en inclusie, wil het VGM samen met collega-musea bijdragen aan een inclusieve wereld. Deze groep musea ontwikkelde in 2021 een manifest genaamd 'De verbintenis'. Er werd ook een werkgroep Inclusief taalgebruik ingesteld, die een inclusieve schrijfwijzer ontwikkelde.

4.2.2 De vier P's

Aan de vier P's uit de Code Diversiteit en Inclusie geeft het VGM als volgt concreet uitvoering:

Programma

Tentoonstellingen en het totale programma moeten relevant zijn voor Nederlanders met allerlei achtergronden. *Van Gogh verbindt* leert dat zich thuis voelen, inspiratie, zich kwetsbaar opstellen, persoonlijke vaardigheden en ondernemersvaardigheden, culturele identificatie en actieve workshops onze programma's relevanter maken. Dit heeft geleid tot een verrijking van

het aanbod, zoals een programma voor mbo'ers rond persoonlijke ontwikkeling, het aanbieden van actieve werkvormen buiten het museum met *spoken word*, mixed media en schilderen, en een alternatief leertraject waarin jongvolwassenen hun ondernemerstalent kunnen ontdekken.

Publiek

Diversiteit van de bezoekers en het bereiken van doelgroepen die het VGM nog niet eerder bezochten, zijn de speerpunten van het beleid van het VGM. Het nieuwe publiek heeft behoefte aan co-creatie en aan dialoog over maatschappelijke vraagstukken. Samen met de *Beeldbrekers* wil het VGM cultureel diverse groepen aantrekken die het VGM niet eerder bezochten. De *Beeldbrekers* adviseren over marketingactiviteiten, hospitality, de collectie en educatieve programmeringen. Ook krijgen zij ruimte om programma's op te zetten; binnen en buiten het VGM.

Personeel

Het VGM wil een organisatie voor iedereen zijn. In het programma 'inclusief werkgeverschap' zijn drie doelen ontwikkeld:

1. Zichtbaar zijn voor / aantrekken van divers talent;
2. Inzetten, ontwikkelen en behouden van divers talent;
3. Integreeren van inclusie door de organisatie heen.

Aan alle drie de doelen zijn activiteiten gekoppeld. In 2021 werden stappen gezet. Zo heeft iedere medewerker een inclusief doel voor het nieuwe jaar geformuleerd. Overal in de organisatie kwamen daarmee gesprekken op gang. Ook vonden er interne leiderschapssessies plaats, om handvatten te bieden aan leidinggevenden: hoe zij de inclusieve doelen konden begeleiden in hun teams.

De *Verbinders* organiseerden een 'table talk', waarbij werd gesproken over een universeel onderwerp, namelijk eten. Ook maakten de *Verbinders* een online kookmagazine, met als thema 'de smaak van thuis' – met traditionele en favoriete recepten van collega's. De vraag 'wat betekent thuis voor jou?' werd bij elk gerecht beantwoord.

In 2021 werden de eerste stappen gezet om te komen tot een intern cultuurkompas, waarin staat omschreven hoe medewerkers van het VGM met elkaar omgaan en welke gedragingen daarbij horen. In het cultuurkompas is expliciete aandacht voor verbinding en inclusieve gedragingen.

In het najaar 2021 werd een tweede herhaalmeting gehouden van de Inclusie-enquête, waardoor meer zicht werd verkregen op de actuele situatie van het inclusieve klimaat en de demografie van de organisatie. Elk kwartaal van 2021 werd de training 'inclusieve recruitment' gegeven. Er wordt na 2021 verder geëxperimenteerd met nieuwe kanalen voor een breder bereik van vacatures. Op de valreep van 2021 werd een samenwerking aangegaan met Equalture, een bedrijf dat innovatieve assessment games maakt. Wij zetten deze games in om nog meer bias uit het begin van onze recruitment procedures te halen.

Partners

Bestaande samenwerkingen zijn voortgezet en er wordt verder geïnvesteerd in het aangaan van nieuwe samenwerkingen om specifieke doelgroepen te bereiken. Uit onderzoek blijkt dat biculturele jongvolwassenen positief zijn over de uitnodigende en open uitstraling van het VGM. Samenwerkingspartners in 2021 waren Hogeschool van Amsterdam, Studiezalen, Stichting Dock en ROC van Amsterdam en Groei en Bloei. De kennisdeling met relaties – in het bijzonder

met onderwijsinstellingen – is van grote waarde. Diversiteit en inclusie krijgen meer aandacht in het curriculum. In gastcolleges wordt het gesprek aangegaan met studenten van onder andere Breitner Academie, Reinwardt Academie, Artemis, Maastricht University en Amsterdam Hogeschool voor de Kunsten.

4.3 Fair Practice Code

Het VGM past de Fair Practice Code toe, streeft een eerlijke, duurzame en transparante bedrijfsvoering na en gaat respectvol met externe partijen om, op basis van vertrouwen. Het VGM hanteert uitdrukkelijk bij zijn algemene (inkoop)voorwaarden het uitgangspunt dat de voorwaarden voor beide partijen redelijk zijn, bijvoorbeeld wat betreft aansprakelijkheid en vergoeding van schade. Verder doet het VGM alleen zaken met gecertificeerde leveranciers die akkoord zijn met de door het VGM opgestelde Code of conduct. Daarin staat onder andere dat leveranciers goede arbeidsomstandigheden voor hun personeel moeten hebben en aan milieuregels moeten voldoen. Tegenover werkzaamheden van het eigen personeel en van externen staat altijd een redelijke vergoeding. Het potentieel, de ontwikkeling en scholing van zijn medewerkers beschouwt het VGM als onderdeel van goed werkgeverschap, zoals dat is vastgelegd in diverse interne richtlijnen. Het VGM is bezig met het verder ontwikkelen van een beleid op het gebied van duurzaamheid en zal daarvoor in 2022 verder stappen nemen.

5. Toekomstverwachtingen, functioneren van de organisatie en continuïteit

5.1 Interne fusie

Vanaf 1 januari 2022 heeft Stichting Van Gogh Museum een nieuwe structuur. Stichting VGM stond aan het hoofd van een groepsstructuur en hield via de VGM Global BV alle aandelen in VGME BV en MVVGE BV. (Meet Vincent Van Gogh Experience BV) De algemeen directeur en zakelijk directeur van Stichting VGM waren beiden eveneens statutair directeur van VGM Global, MVVGE en VGME. Door middel van twee interne fusies, waarbij eerst VGME BV en MVVGE BV met VGM Global BV zijn gefuseerd en vervolgens VGM Global BV met Stichting Van Gogh Museum, zijn per 1 januari 2022 alle activiteiten overgenomen door Stichting Van Gogh Museum.

De Raad van Toezicht heeft meegekeken met de fusieplannen en heeft zijn statutaire goedkeuring gegeven. De minister van OCW heeft haar goedkeuring gegeven aan de interne fusie en aan de statutenwijziging van Stichting Van Gogh Museum.

De Ondernemingsraad heeft positief geadviseerd over de fusie. Na de interne fusies kwamen alle medewerkers van VGME automatisch in dienst bij de Stichting. De individuele arbeidsvoorwaarden noch de functies van de medewerkers werden door de interne fusie gewijzigd, met uitzondering van de pensioenregeling.

5.2 Financiële verwachtingen en continuïteit

Voor 2022 is een aantal scenario's uitgewerkt. In alle scenario's is sprake van een exploitatietekort, waardoor – conform het eerder opgestelde meerjarenplan – moet worden ingeteerd op de reserves. Het begrote verlies over 2022 bedraagt naar verwachting €6 miljoen tot €12 miljoen, afhankelijk van meer of minder maatregelen tot sluiting en beperkingen vanwege COVID in 2022¹.

In het meerjarenplan wordt uitgegaan van verdere groei naar 1,6 miljoen bezoekers in 2023, waarmee sprake zal zijn van een sluitende exploitatierekening. Het streven is om het aandeel Nederlandse bezoekers te vergroten: een en ander is ook in lijn met het Strategisch Plan 2021-2024. Voor 2022 is de ambitie om het aantal Nederlandse bezoekers verder te laten groeien en in 2023 rond de 25% uit te laten komen. Door middel van marketing en interessante tentoonstellingen en activiteiten zullen de Nederlandse bezoekers worden benaderd voor een bezoek aan VGM. Daarbij is het belangrijk dat het VGM de internationale bezoekers blijft trekken. Het opbouwen van vermogen van het Van Gogh Fonds is een van de belangrijke speerpunten in 2022.

¹ Het kabinet heeft voor de culturele en creatieve sector op 31 januari 2022 een vijfde aanvullend pakket aan steunmaatregelen aangekondigd. Bij ambtshalve besluit is een bedrag van EUR 6,4 mln. toegekend aan het VGM aan aanvullende subsidie op grond van de Regeling aanvullende ondersteuning culturele en creatieve sector COVID-19 (RAOCCC).

5.3 Functioneren van de organisatie

In 2022 zal worden gewerkt aan de verdere ontwikkeling van het integriteitsbeleid en zal een Code Integriteit worden opgesteld. Deze Code wordt opgesteld ter bevordering van goed bestuur en integriteit bij het VGM. De Code is opgebouwd rond zeven principes, elk uitgewerkt in bepalingen en zal fungeren als kapstok voor specifieke regelingen en codes, zoals het cultuurkompas, maar ook de klokkenluidersregeling, anti-corruptieregeling, gedragscodes informatieveiligheid, regeling vertrouwenspersoon, et cetera. Dit zijn deels bestaande regelingen, deels zullen er regelingen worden vastgesteld (anti-corruptieregeling en cultuurkompas) en deels moeten regelingen worden aangepast (klokkenluidersregeling).

De corona pandemie heeft het VGM met de neus op de feiten gedrukt voor wat betreft aantal bezoekers en de behoefte om ook in het digitale domein te opereren en data driven te werken. De ideeën en plannen hiervoor zijn er al langer, de Corona pandemie heeft de doorontwikkeling op dit punt vertraagd, terwijl versnelling juist nodig is. Op verschillende onderdelen in de ICT en organisatie ontstaan er achterstanden op digitaal gebied. Er is de komende jaren veel werk nodig om bij te blijven met de digitale ontwikkelingen en om de ambitie waar te maken voor een toonaangevend, inspirerend en verbindend VGM. De volgende onderdelen zullen worden verbeterd: ICT architectuur, ICT organisatie, werkwijze en bezetting, customer journey (website, marketing/funnel, ticketingsysteem, customer care, webshop), collectie (digitalisering, documentatie, MMT, online programmering).

Het VGM streeft er naar om een duurzaam museum en merk te zijn dat daarbij samenwerkt met medewerkers, partners, bezoekers en andere stakeholders. In 2022 zal het beleid op het gebied van duurzaamheid verder worden uitgewerkt. Het doel is om duurzaamheidsdoelstellingen vast te stellen voor de toekomst en te behalen.

5.4 Vijftigjarig bestaan in 2023

In 2023 bestaat het Van Gogh Museum 50 jaar. Dit jubileum zal op feestelijke en passende wijze worden gevierd, in lijn met de nieuwe strategie. Er worden voor 2023 spraakmakende tentoonstellingen en activiteiten georganiseerd. Met een bijzondere bijdrage van 720.000 euro maakt de VriendenLoterij een nationale viering van het jubileum mogelijk.

In het gebouw komen aanpassingen, zodat het museum in 2023 volledig up-to-date is en voldoet aan de eisen van een modern museumgebouw. Het jaar 2022 zal in het teken staan van de voorbereidingen op dit jubileumjaar en er zullen (verbouwings)werkzaamheden aan en in het museumgebouw plaatsvinden (aanpassingen van de wegbewijzing, verbouwing van het atelier, aanpassingen aan Le Tambourin en de ontvangsthal, en een opknappbeurt van het auditorium).

Voor de activiteiten en werkzaamheden zullen fondsen worden geworven ter dekking van de kosten.

Amsterdam, 23 maart 2022

Directie
Stichting Van Gogh Museum

Verslag Raad van Toezicht

1 Inleiding

Het jaar stond wederom in het teken van de COVID-19-crisis. Hierdoor moesten het VGM en DMC opnieuw voor een langere periode de deuren sluiten voor het publiek. De sluitingen hadden een grote impact op het publiek, de activiteiten en de medewerkers van het VGM. Tijdens de 197 dagen dat het VGM open was, ontving het (slechts) 366.359 bezoekers. De Raad van Toezicht wil in de eerste plaats zijn waardering uitspreken voor de directie en de medewerkers van het VGM die in deze moeilijke en onzekere periode grote inzet, flexibiliteit en creativiteit hebben getoond.

Ondanks het moeilijke jaar kijkt de Raad van Toezicht ook terug op mooie gebeurtenissen. In de eerste plaats de tentoonstelling *Ongekend. 10 jaar bijzondere aanwinsten en hun verhalen* in september. In oktober opende de tentoonstelling over het beroemde schilderij *De aardappeleters*. In De Mesdag Collectie waren er bijzondere collectiepresentaties te zien, waaronder *Het netwerk van Sientje Mesdag-van Houten. Vrouwelijke kunstenaars in De Mesdag Collectie*. Ook de online activiteiten kunnen niet onvermeld blijven. Tijdens de sluitingsmaanden zorgden de (online) museumactiviteiten via social media, de website en andere online kanalen voor veel digitale bezoekers in binnen- en buitenland.

De Raad van Toezicht wil de Vincent van Gogh Stichting, het Rijk en de partners en donateurs van het VGM graag bedanken. Vooral het afgelopen jaar was hun (financiële) steun van essentieel belang voor de continuïteit van het VGM.

2 Overleg directie

De Raad van Toezicht voerde in 2021 vier keer regulier overleg met de directie. Daarnaast vonden er vele (telefonische en online) besprekingen plaats tussen de directie en met verschillende leden van de Raad van Toezicht, waarin de financiële situatie van het VGM als gevolg van de COVID-19-crisis en de beheersing daarvan steeds centraal stond. De bijzondere situatie maakte snel schakelen tussen directie en Raad van Toezicht nodig. De directie moest in 2021 opnieuw bezuinigingen doorvoeren om de organisatie financieel gezond te houden. In het opgestelde bezuinigingsplan werden de gehele organisatie en alle activiteiten bekeken en daar waar mogelijk kostenbesparingen doorgevoerd. Daarbij was het uitgangspunt dat de kernactiviteiten en het kennisniveau van de medewerkers in stand moesten blijven. Helaas kon een aantal gedwongen ontslagen niet worden voorkomen, maar het aantal gedwongen ontslagen is gelukkig beperkt gebleven. De komende tijd blijft onzeker voor het VGM en zijn medewerkers. De Raad van Toezicht zal de situatie nauwlettend in de gaten blijven houden.

Tijdens de reguliere vergaderingen liet de Raad van Toezicht zich aan de hand van uitvoerige interne *directors reports* voorlichten over de algemene gang van zaken binnen het VGM. De directie en de afdelingen van het VGM doen daarin verslag van de activiteiten die zijn uitgevoerd.

In 2020 en 2021 werd de samenstelling van het MT gewijzigd; in 2021 traden Yvonne Nasser (senior manager Marketing & Communicatie), Amanda Vollenweider (senior manager Educatie & Presentatie) en Jacqueline van Diessen (senior manager Commercie) aan. De MT-leden stelden zich tijdens de verschillende vergaderingen aan de Raad van Toezicht voor en zij deelden hun eerste indrukken met de Raad van Toezicht.

Adviesbureau McKinsey, dat de directie en MT *pro bono* in 2021 adviseerde over de implementatie van de nieuwe strategie van het VGM, presenteerde tijdens twee vergaderingen

de voortgang en de concrete stappen in de vorm van werkafspraken en werkprocessen aan de Raad van Toezicht.

De volgende (andere) onderwerpen stonden op de agenda van de Raad van Toezicht: de authenticiteitsprocedure, activiteiten in China, risicomanagement, de ontwikkeling van de interne Code integriteit, doelgroepenstrategie, licentie-activiteiten, tentoonstellingsprogramma, nieuwe aankopen, beleggingsstatuut, de steunmaatregelen van de overheid in verband met COVID-19, de procuratieregelingen van de directie en *Meet Vincent van Gogh Experience*.

Eind 2020 werd het Van Gogh Museum Fonds opgericht dat beoogt een endowment ten behoeve van het Van Gogh Museum bijeen te brengen. Maurine Alma werd namens de Raad van Toezicht benoemd tot bestuurslid van het Van Gogh Museum Fonds. Hiermee wordt de onderlinge samenwerking en betrokkenheid tussen het VGM en het Van Gogh Museum Fonds gewaarborgd, zonder dat daarbij de onafhankelijkheid tussen beide entiteiten in het geding is.

3 Financiën

Toezicht op de financiën van het VGM en zijn dochtermaatschappijen vormt een belangrijke taak van de Raad van Toezicht. Tijdens de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden de financiële rapportages, de resultaten, de begroting en bezoekersaantallen besproken. Dit jaar waren in het licht van de COVID 19-maatregelen in het bijzonder de (financiële) prognoses en scenario's, de noodzakelijke bezuinigingen en de meerjarenbegroting onderwerp van indringend gesprek. Daarnaast werd de beleggingsportefeuille besproken. De jaarrekening 2020 werd besproken met de externe accountant KPMG. De Raad van Toezicht sprak ook met de externe accountant buiten aanwezigheid van de directie.

4 Audit Commissie

De Audit Commissie kwam in 2021 vier keer bij elkaar. De belangrijkste onderwerpen waren financiële prognoses en scenario's, kostenbesparende maatregelen en bezuinigingen in verband met de coronacrisis, beleggingsstrategie, de (controle op) de jaarrekening 2021, de begroting 2022, de financiële kwartaalrapportages, bezetting van de financiële afdelingen, risicomanagement en de maandelijkse uitgaven van de directie. De Audit Commissie voerde gedurende het jaar gesprekken met de externe accountant over de financiële controles.

5 Interne fusie

Een belangrijke taak van de Raad van Toezicht is toezicht op het functioneren van de juridische structuur. In 2021 onderzocht de directie mede op verzoek van de Raad van Toezicht de toegevoegde (financiële) waarde van de groepsstructuur van het VGM. Na een gedegen analyse gaf de Raad van Toezicht goedkeuring voor de uitwerking van de interne fusie, waarbij alle activiteiten van de dochtervennootschappen per 1 januari 2022 worden overgenomen door de Stichting Van Gogh Museum. De stappen om tot de interne fusie te komen, waren tijdens de verschillende vergaderingen onderwerp van gesprek. De verwachting is dat de nieuwe structuur niet alleen een flinke kostenbesparing met zich meebrengt, maar ook leidt tot een verdere verbetering van de samenwerking van de verschillende groepen binnen de organisatie.

6 Statutenwijziging

Per 1 januari 2022 werden de statuten van het VGM gewijzigd. Door de interne fusie was het noodzakelijk om de doelomschrijving in de statuten van Stichting Van Gogh te wijzigen. De statuten zijn verder aangepast aan de nieuwe bepalingen van de Wet Bestuur en. Ook nieuwe bepalingen uit ANBI-regelingen hebben tot wijzigingen van de statuten aanleiding gegeven. De

Raad van Toezicht heeft de nieuwe statuten goedgekeurd en de wijzigingen zijn voor besproken tijdens verschillende vergaderingen. In 2022 zullen de noodzakelijke wijzigingen in het reglement van de Raad van Toezicht en directiereglement worden doorgevoerd.

7 Samenstelling Raad van Toezicht

In 2021 vonden verder geen wijzigingen plaats in de samenstelling van de Raad van Toezicht. Wel nam Gary Tinterow na acht jaar lidmaatschap afscheid van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht zal zijn deskundigheid en inzet missen en dankt hem zeer voor zijn grote betrokkenheid. In 2022 zal de Raad van Toezicht starten met de werving en selectie van een nieuw lid. In de december-vergadering heeft de Raad van Toezicht het profiel van het nieuwe lid vastgesteld.

8 Governance en onderling overleg

De governancestructuur en het functioneren van de Raad van Toezicht en de directie binnen deze structuur zijn elk jaar onderwerp van gesprek. In 2022 zal de Raad van Toezicht erop toezien dat het reglement van de Raad van Toezicht en directie worden aangepast aan de nieuwe statuten.

Met de leden van de directie werden zeer regelmatig individuele gesprekken gevoerd over de voortgang en de (persoonlijke) doelstellingen. Mogelijke belangenverstrengeling en tegenstrijdig belang van de leden van de Raad van Toezicht en de directieleden heeft de doorlopende aandacht van de Raad van Toezicht. In 2021 waren er geen meldingen van mogelijke belangenverstrengeling dan wel mogelijk tegenstrijdig belang. In 2022 zal er wederom een zelfevaluatie van de Raad van Toezicht plaatsvinden.

Leden van de Raad van Toezicht woonden ook in 2021 de overleggen bij tussen directie en ondernemingsraad, om het perspectief vanuit de ondernemingsraad goed te kunnen begrijpen en vragen van de ondernemingsraad te kunnen beantwoorden.

9 Wijzigingen directie

De Raad van Toezicht benoemde per 1 januari 2021 Mark Minkman om de werkzaamheden van zakelijk directeur tijdelijk waar te nemen. De Raad van Toezicht is hem zeer erkentelijk voor de wijze waarop hij zijn functie in een moeilijke periode voor het VGM heeft uitgeoefend.

In 2021 startte de Raad van Toezicht met de werving en selectie van de zakelijk directeur. Na een zorgvuldige en afgewogen procedure, waarbij de Raad van Toezicht zich liet bijstaan door wervings- en selectiebureau Maes & Lunau, benoemde de Raad van Toezicht Rob Groot als de nieuwe zakelijk directeur van het VGM. Alle leden van de Raad van Toezicht en de algemeen directeur namen deel aan het selectieproces. Er werd voor de functie geadverteerd in een binnenlands dagblad. De benoeming werd getoetst aan een daartoe opgestelde profielschets, en de procedureregels in de statuten en reglementen werden gevolgd. De ondernemingsraad adviseerde positief over de benoeming. De Raad van Toezicht heeft er alle vertrouwen in dat Rob Groot, die per 1 september 2021 is begonnen, samen met Emilie Gordenker en de medewerkers van het VGM de bijzondere uitdagingen waarvoor het museum staat, kunnen aangaan, en ervoor zullen zorgen dat het VGM succesvol door deze moeilijke periode zal komen.

Raad van Toezicht Van Gogh Museum, 23 maart 2022

Jaap Winter, voorzitter
Jacobina Brinkman, penningmeester
Maurine Alma
Marian Spier
Hendrik Jan Roel

Bijlage 2: Overzicht nevenactiviteiten leden Raad van Toezicht
Bijlage 3: Schema van aan- en aftreden leden Raad van Toezicht

Bijlage I

Toepassing principes Governance Code Cultuur (2019)

Principe 1: “De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.”

- Het Van Gogh Museum is een stichting. In de statuten is vastgelegd dat de stichting de volgende organen kent: Het bestuur bestaande uit de algemeen directeur en de zakelijk directeur (ook wel gezamenlijk aangeduid als de directie) en de Raad van Toezicht. Het besturingsmodel is vastgelegd in de statuten, het bestuursreglement, het reglement van de Raad van Toezicht en het reglement Audit Committee.
- De maatschappelijke doelstelling is vastgelegd in de statuten.
- De directie functioneert onder toezicht van de Raad van Toezicht. De directie stelt bij al haar besluiten het belang van het VGM voorop en weegt daarbij steeds de belangen van de belanghebbenden van het VGM mee. De Raad van Toezicht stelt bij de vervulling van zijn taak het belang van stichting voorop.
- De directie en de Raad van Toezicht zetten zich in voor een integere en open cultuur binnen het VGM. De directie en de Raad van Toezicht zijn zich bewust van de maatschappelijke omgeving waarbinnen het VGM zich bevindt. De kring van externe belanghebbenden van het VGM is divers en wordt meegewogen bij de afweging van beslissingen. Met de volgende externe belanghebbenden wordt regelmatig overleg gevoerd:
 - (Internationale) publieke instanties: Het VGM voert regelmatig overleg met Ministerie van OCW, de Gemeente Amsterdam en het Stadsdeel Zuid. Daarnaast onderhoudt het VGM nauwe betrekkingen met vele ambassades.
 - Collega-musea in binnen- en buitenland: Het VGM kent een druk bruikleenverkeer en vele samenwerkingsverbanden ten aanzien van onderzoek en tentoonstellingen met musea in binnen- en buitenland, zoals museumvereniging, Museumpleinbus, Age Friendly Museum Netwerk, Musea in gebaren, Musea bekennen kleur, Educatief Overleg Amsterdamse Musea
 - Onderwijsinstellingen, onderzoeksinstituten en universiteiten: Het VGM werkt samen met veel (inter)nationale onderzoeksinstituten, zoals de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed, de Universiteit van Amsterdam (master conservator), de Vrije Universiteit Amsterdam, Netherlands Institute for Conservation Art and Sciences (NICAS), Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO), de TIAS School for Business and Society, en internationaal met onder andere Cornell University en Duke University.
 - Maatschappelijke organisaties: Cordaan, JINC, Stichting Zonnebloem, Stichting Vier het leven, Stichting Kubes, de Oogvereniging, Wat telt (i.h.k.v. advies & toegankelijkheid), Buurthuis Lydia (Adam Zuid) .
 - Joint promotions: Daily Paper, Funx (i.h.k.v. Van Gogh verbindt)
 - Andere kunst disciplines: Gerrit Rietveld Academie, Amsterdam Fashion College, kunstenaars als Brian Elstak, Masih Hutak e.v.a. (i.h.k.v. samenwerking met jong talent, waarbij

vrijdagavondprogrammering kunstenaars een platform biedt), Calefax Reed Quintet, Muziekgebouw aan het IJ / Bimhuis, Eye.
- Andere (commerciële) samenwerkingen, zoals de Club van 11 en vele sponsoren en donoren.

- Het doel van de stichting is niet gericht op het maken en uitkeren van winst. Exploitatieoverschotten vloeien direct terug naar het eigen vermogen van de stichting en worden aangewend om de missie van het museum te verwezenlijken.

Principe 2: “De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan (pas toe én leg uit). De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af (pas toe óf leg uit).”

- De Raad van Toezicht en directie passen de Governance Code Cultuur (2014) sinds 2013 toe. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de naleving van de governance van het VGM en zijn dochtervennootschappen. De governance is regelmatig onderwerp van gesprek tijdens de vergaderingen van de Raad van Toezicht.
- De nieuwe Governance Code Cultuur (2019) is in 2020 geanalyseerd. De algemene conclusie is dat de Governance Code Cultuur wordt nageleefd en dat de aanbevelingen zijn vastgelegd in statuten en reglementen. Daar waar bepalingen niet een op een zijn terug te vinden in statuten, reglementen en andere richtlijnen, worden aanbevelingen wel als staande praktijk uitgevoerd.

Principe 3: “Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.”

- De statuten en de reglementen bevatten een regeling omtrent tegenstrijdig belang die steeds wordt nageleefd en waarin uitgangspunten van de Governance Code Cultuur zijn terug te vinden.
- De directie en de Raad van Toezicht gedragen zich te allen tijde kritisch, onafhankelijk en integer.
- De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de wijze waarop de stichting met tegenstrijdige belangen omgaat en dit onderwerp wordt tijdens de vergaderingen besproken indien hiervan mogelijk sprake kan zijn.
- In 2021 waren er geen meldingen van mogelijke belangenverstrengeling dan wel mogelijk tegenstrijdig belang.
- De Raad van Toezicht vergewist zich van de onafhankelijkheid van zijn leden en de leden van de directie.
- Het jaarverslag en de website vermelden de nevenfuncties van de directieleden en de leden van de Raad van Toezicht.

Principe 4: “Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.”

- In de statuten en reglementen zijn de taken en bevoegdheden van de directie en Raad van Toezicht helder vastgelegd. Beide organen zien erop toe dat deze worden nageleefd. In de statuten en het bestuursreglement is vastgelegd welke besluiten goedkeuring behoeven van de Raad van Toezicht.
- De directie legt tijdens de reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht verantwoording af over het gevoerde bestuur en geeft steeds volledige openheid van zaken. In 2021 hebben vier reguliere vergaderingen plaatsgevonden.

- In het *directors report*, dat de directie opstelt voor iedere reguliere vergadering, wordt de Raad van Toezicht op de hoogte gesteld van alle activiteiten en contacten met belanghebbenden. Daarnaast heeft de directie regelmatig contact met de voorzitter en andere individuele leden van de Raad van Toezicht, die de directie in voorkomend geval gevraagd en ongevraagd adviseren.
- Het VGM heeft conform de Wet op de Ondernemingsraden een ondernemingsraad ingesteld. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de directie en de ondernemingsraad. De bepalingen wat betreft het instemmings- en adviesrecht van de ondernemingsraad worden steeds nageleefd. Leden van de Raad van Toezicht wonen regelmatig de vergaderingen van de ondernemingsraad en directie bij.
- De statuten kennen een regeling omtrent schorsing en ontslag van leden van de directie en Raad van Toezicht.

Principe 5: “Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.”

- De directie bestuurt de stichting en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de (dagelijkse) leiding en de uitvoering van de programma's en activiteiten van de Stichting en handelt in overeenstemming met de doelstelling van de stichting.
- De directieleden hebben de taken intern verdeeld, hetgeen is vastgelegd in het bestuursreglement.
- De Raad van Toezicht bespreekt regelmatig de samenstelling en competentie van de directie.

Principe 6: “Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.”

- De directie is verantwoordelijk voor een deugdelijke naleving van alle wet- en regelgeving en voor het opstellen van de jaarrekening, begroting en maandelijkse financiële rapportages. Risicomanagement en de kwaliteit van interne beheersing zijn integraal onderdeel van de verantwoordelijkheden van de directie.
- Goed werkgeverschap is een van de belangrijkste uitgangspunten van het beleid van de directie.
- Het VGM heeft een klachtenprocedure, klokkenluidersregeling en interne en externe vertrouwenspersoon.
- Het VGM volgt de Museum CAO. Functies worden gewaardeerd met hulp van externen en vastgelegd in een handboek.
- De bezoldiging van beide directeuren wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht en is conform de Wet Normering Topinkomens. De hoogte van de bezoldiging van de directie en de duur van de contracten worden gemeld in de jaarrekening.

Principe 7: “De Raad van Toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit.”

- De Raad van Toezicht houdt op actieve en stimulerende wijze toezicht op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden instellingen. Dit toezicht omvat mede toezicht op de commerciële activiteiten en het daaraan verbonden ondernemerschap.
- De Raad van Toezicht toetst of het bestuur bij de uitoefening van zijn taken een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de artistieke en zakelijke

belangen van de organisatie en de belangen van de interne en externe belanghebbenden.

- In de statuten is opgesomd welke belangrijke beslissingen en strategische documenten ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht moeten worden voorgelegd. In de notulen wordt hiervan melding gemaakt.
- De Audit Committee van de Raad van Toezicht ziet erop toe dat de financiële besturing en de kwaliteit van de beheersorganisatie aansluiten bij hetgeen van een leidende culturele instelling als het VGM verwacht mag worden. De Raad van Toezicht benoemt en ontslaat de accountant, conform het bepaalde in de statuten. De benoeming van de accountant is steeds voor een periode van vier jaar (met mogelijkheid tot herbenoeming).
- De accountant brengt ten minste eenmaal per jaar in de vergadering van de Raad van Toezicht verslag uit van zijn bevindingen. Dit overleg vindt deels plaats in afwezigheid van de directie. Verder brengt de accountant twee maal per jaar verslag uit in Audit Committee.
- De Raad van Toezicht benoemt de algemeen directeur en de zakelijk directeur en is verantwoordelijk voor de werving en selectie wanneer een vacature ontstaat. De Raad van Toezicht stelt daartoe een profielschets op waarin de vereiste kwaliteiten worden omschreven. Daarbij houdt de Raad van Toezicht rekening met de aard van de Stichting, haar activiteiten en de deskundigheid van de directeuren. De vaststelling van het salaris en overige arbeidsvoorwaarden van de directieleden, geschiedt door de Raad van Toezicht.
- In 2021 heeft de Raad van Toezicht Rob Groot benoemd tot zakelijk directeur van het VGM en directeur van de dochtervennootschappen. Deze benoeming geschiedde conform de statuten op voordracht van de algemeen directeur en nadat de ondernemingsraad op grond van artikel 30 van de Wet op de Ondernemingsraden in de gelegenheid was gesteld om advies te geven.
- De voorzitter van de Raad van Toezicht en de voorzitter van de Audit Committee hebben met beide directieleden eenmaal per jaar een beoordelingsgesprek. De voorzitter spreekt regelmatig met beide directeuren tussen de vergaderingen van de Raad van Toezicht. In het reglement van de Raad van Toezicht zijn de bijzondere taken van de voorzitter nader uitgeschreven. De voorzitter krijgt ondersteuning van de directiesecretaris van de Stichting.
- De voorzitter van de Raad van Toezicht bereidt de agenda voor, leidt de vergaderingen en zorgt voor een zorgvuldige besluitvorming in de Raad van Toezicht. De voorzitter bewaakt het goed functioneren van de Raad van Toezicht, collectief en individueel. De voorzitter is eerstverantwoordelijke voor de zelfevaluatie van de Raad van Toezicht. Ook speelt de voorzitter in geval van calamiteiten een actieve rol in het informeren van stakeholders en ziet erop toe dat de contacten tussen de Raad van Toezicht en het Bestuur naar behoren verlopen. De voorzitter krijgt ondersteuning van de directiesecretaris van de Stichting.

Principe 8: “De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.”

- De Raad van Toezicht bestaat uit zes leden, statutair zijn zeven leden toegestaan. De zittingstermijn van de leden is statutair geregeld en bedraagt tweemaal een

periode van vier jaar. Herbenoeming vindt plaats na een zorgvuldige afweging gelet op actuele omstandigheden.

- De Raad van Toezicht streeft naar een goede balans tussen leeftijd, geslacht, nationaliteit, ervaring en culturele achtergrond van de individuele leden van de Raad om zo de deskundigheid en diversiteit van bestuur en toezicht in de samenstelling van de Raad van Toezicht te waarborgen. Elk lid draagt bij aan de kennis en expertise overeenkomstig de profielschets. De man/vrouw-verdeling in de Raad van Toezicht is 50/50.
- Bij iedere nieuwe benoeming wordt de profielschets van de Raad van Toezicht besproken en waar nodig aangepast. Vacatures in de Raad van Toezicht worden openbaar gemaakt. Werving en selectie gebeurt na een zorgvuldige procedure.
- Alle leden van de Raad van Toezicht krijgen na hun benoeming een introductieprogramma aangeboden. Jaarlijks beoordeelt de Raad van Toezicht in welk opzicht de leden behoefte hebben aan verdieping of verbreding van hun kennis.
- De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Deze eventuele vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.
- In het reglement van de Raad van Toezicht is toegevoegd dat een zodanig rooster van aftreden geldt dat niet te veel leden tegelijkertijd aftreden zonder herbenoembaar te zijn. Het rooster van aftreden is openbaar en wordt op de website van de organisatie geplaatst.

Bijlage II nevenactiviteiten leden Raad van Toezicht

De heer prof. mr. dr. J. (Jaap) Winter (voorzitter, benoemd tot oktober 2023)

Partner Phyleon leadership & governance

Nevenactiviteiten: voorzitter Raad van Toezicht Erasmus Universiteit Rotterdam (juni 2020); voorzitter bestuur Stichting ADORE; lid raad van commissarissen Royal Schiphol Group N.V. (vanaf jan 2022); hoogleraar Corporate Law, Governance and Behaviour Vrije Universiteit Amsterdam.

Mevrouw J.E.M. (Jacobina) Brinkman (penningmeester, benoemd tot maart 2025)

Partner bij PwC

Nevenactiviteiten: voorzitter Raad van Toezicht Women Inc; lid raad van commissarissen en audit committee Stadsherstel Amsterdam; lid Raad van Toezicht UWC.

De heer H.J. (Hendrik Jan) Roel (lid, benoemd tot november 2024)

CFO Albert Heijn

Nevenactiviteiten: lid Board of Trustees and Chair Audit Committee Hotelschool The Hague; voorzitter Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur GS1 Nederland.

De heer dr. G. (Gary) Tinterow (lid, herbenoemd tot februari 2022)

Directeur Museum of Fine Arts, Houston, Verenigde Staten

Nevenactiviteiten: Board Member of French American Museum Exchange; Officer of the Friends of MASP [Museu de Arte de São Paulo]; Member of the Houston Museum District Association.

Mevrouw M. (Maurine) Alma (lid, benoemd tot juni 2022)

Chief Marketing Officer bij Just Eat Takeaway.com

Nevenactiviteiten: lid Raad van Commissarissen Floramedia Group B.V. (uitgetreden per september 2021); lid Raad van Commissarissen Coolblue B.V. (vanaf oktober 2021); lid Raad van Advies Nimbus Ventures.

Mevrouw M. (Marian) Spier (lid, benoemd tot augustus 2023)

CEO IAMarian

Nevenactiviteiten: lid raad van bestuur Stichting Het HEM; lid adviescommissie Seed Capital; lid raad van bestuur VandenEnde Foundation; lid Maatschappelijke adviesraad IND; Raad van Advies Museumzaken; founder FEM-START.

Bijlage III Schema van aan- en aftreden leden Raad van Toezicht

Naam	Rol	Benoemd	Einde termijn	Competentie
Jaap Winter	Voorzitter RVT (va 09/2017)	29/09/2015	Einde 1 ^e termijn: 09/2019 Einde 2 ^e termijn: 09/2023	management public organization, Governance, law
Jacobina Brinkman	Penningmeester / Lid RVT Voorzitter AC va 9/2017	16/02/2017	Einde 1 ^e termijn: 02/2021 Einde 2 ^e termijn: 02/2025	financial, risk management
Gary Tinterow	Lid RVT	10/01/2014	Einde 1 ^e termijn: 01/2018 Einde 2 ^e termijn: 01/2022	museum management, expert in art history, museum professional, Fundraising
Hendrik Jan Roel	Lid RVT Lid AC	25/11/2020	Einde 1 ^e termijn: 11/2024	financial, risk management
Marian Spier	Lid RVT	19/07/2019	Einde 1 ^e termijn: 07/2023	marketing, digital, commercial
Maurine Alma	Lid RVT	29/05/2018	Einde 1 ^e termijn: 05/2022	marketing, digital, commercial

Geconsolideerde jaarrekening

- Geconsolideerde balans
- Geconsolideerde staat van baten en lasten
- Geconsolideerd kasstroomoverzicht
- Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december 2021

(na resultaatbestemming)

		<u>31 december 2021</u>	<u>31 december 2020</u>
	<i>Noot</i>	EUR	EUR
Vast activa			
Immateriële vaste activa	1	457.443	767.757
Materiële vaste activa	2	10.990.667	13.076.823
Financiële vaste activa	3	<u>16.736.499</u>	<u>16.235.426</u>
		28.184.609	30.080.006
Vlottende activa			
Voorraden	4	2.557.018	2.863.565
Vorderingen	5	7.773.565	5.446.457
Liquide middelen	6	<u>35.534.107</u>	<u>26.281.347</u>
		45.864.690	34.591.369
		<u>74.049.299</u>	<u>64.671.375</u>
Groepsvermogen	7	44.062.716	38.214.855
Aankoopfonds	8	5.002.186	4.453.886
Voorzieningen	9	12.820.193	9.919.862
Langlopende schulden	10	5.640.121	5.440.831
Kortlopende schulden	11	6.524.083	6.641.941
		<u>74.049.299</u>	<u>64.671.375</u>

De toelichtingen op pagina 42 tot en met 85 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

Geconsolideerde staat van baten en lasten 2021

		<u>Saldo 2021</u>	<u>Budget 2021</u>	<u>Saldo 2020</u>
	<i>Noot</i>	EUR	EUR	EUR
Baten				
Directe inkomsten	12	8.386.452	8.273.950	9.971.825
Indirecte inkomsten	13	6.582.403	6.360.706	6.258.963
Bijdragen uit private middelen	14	3.705.994	3.547.500	4.428.647
Structurele subsidies	15	8.938.613	9.058.482	8.531.773
Incidentele subsidies	16	<u>20.360.193</u>	<u>11.119.506</u>	<u>18.092.579</u>
Totale baten		47.973.655	38.360.144	47.283.787
Lasten				
Personeelskosten	17	21.216.830	21.679.612	23.750.384
Afschrijvingen en bijzondere waardevermindering	18	2.907.941	4.170.729	3.761.352
Overige bedrijfskosten	19	<u>17.698.431</u>	<u>18.953.051</u>	<u>19.400.447</u>
Totale lasten		41.823.202	44.803.392	46.912.183
Bedrijfsresultaat		6.150.453	- 6.443.248	371.604
Saldo financiële baten en lasten	20	564.563	205.845	412.331
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		6.715.016	- 6.237.403	783.935
Belastingen	21	- 318.854	572.969	373.834
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belastingen		6.396.162	- 5.664.434	1.157.769
Mutatie aankoopfonds	-	548.301	- 1.435.000	- 2.691.020
Resultaat na belastingen		<u>5.847.861</u>	<u>- 7.099.434</u>	<u>1.533.251</u>

De toelichtingen op pagina 42 tot en met 85 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2021

	<u>2021</u>		<u>2020</u>	
	Noot	EUR		EUR
Bedrijfsresultaat		6.150.453		371.604
<i>Aanpassingen voor</i>				
Afschrijvingen	18	2.907.941		3.761.352
Mutatie voorzieningen	9	2.900.331		2.438.978
Mutatie aankoopfonds	8	<u>548.301</u>	-	<u>2.691.020</u>
		5.259.971		3.509.310
<i>Veranderingen in werkkapitaal</i>				
Voorraden	4	306.547	-	46.378
Vorderingen	5	2.327.108		5.115.570
Kortlopende schulden	11	<u>117.858</u>	-	<u>2.730.623</u>
		- 2.138.419		2.338.569
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		3.121.552		5.847.879
Ontvangen rente	20	122.530		242.071
Betaalde rente	20	- 148.580	-	69.312
Betaalde belastingen	21	<u>318.854</u>		<u>498.109</u>
		- 344.904		670.868
Kasstroom uit operationele activiteiten		2.776.648		6.518.747
Investeringen immateriële vaste activa	1	-	-	935.752
Investeringen materiële vaste activa	2	- 511.471	-	1.770.050
Kunstaankopen	8	<u>2.415.781</u>	-	<u>218.964</u>
Kasstroom uit investerings activiteiten		- 2.927.252		- 2.924.766
Bijdragen aankoopfonds	8	2.964.081		2.909.984
Ontvangen huisvestingssubsidie	10	6.934.289		6.794.459
Aanwending huisvestingssubsidie	10	- 6.671.997	-	6.311.335
Aflossing investeringsbijdrage	10	- 51.174	-	25.587
Toename leaseverplichting	10	-		105.260
Aflossing leaseverplichting	10	<u>11.828</u>	-	<u>21.500</u>
Kasstroom uit financierings activiteiten		3.163.371		3.451.281
Netto-kasstroom		9.163.220		7.416.866
Koers- en omrekenverschillen op geldmiddelen	20	89.540	-	228.101
Mutatie liquide middelen		9.252.760		7.188.765
Liquide middelen ultimo boekjaar	6	35.534.107		26.281.347
Liquide middelen primo boekjaar	6	<u>26.281.347</u>		<u>19.092.582</u>
Mutatie		<u>9.252.760</u>		<u>7.188.765</u>

Toelichting behorende tot de geconsolideerde jaarrekening 2021

Algemeen

Verslaggevende entiteit en relatie met moedermaatschappij(en)

Stichting Van Gogh Museum, ('de stichting'), gevestigd te Gabriel Metsustraat 8, Amsterdam, is een stichting en is ingeschreven in het handelsregister in Amsterdam onder nummer 41213987.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de stichting enkelvoudig als de geconsolideerde maatschappijen van de stichting.

Stichting Van Gogh Museum houdt zich bezig met de exploitatie van een museum.

Van Gogh Museum Global B.V. houdt zich bezig met holding activiteiten. Van Gogh Museum Enterprises B.V. houdt zich bezig met de verkoop van merchandise en licenties en Meet Vincent Van Gogh Experience B.V. houdt zich bezig met reizende tentoonstellingen. PP10 B.V. is een joint venture vennootschap met het Rijksmuseum waarin de meldkameractiviteiten van beide musea gezamenlijk worden uitgevoerd.

De activiteiten van de stichting en Van Gogh Museum Enterprises B.V. vinden plaats in Nederland. De activiteiten van Meet Van Gogh Experience B.V. vinden plaats in zowel Nederland als in andere landen in de wereld.

Beheersovereenkomst Erfgoedwet

De Algemeen directeur kan op basis van een volmacht, gedateerd 15 juni 2015 namens de Staat schenkingen en legaten aanvaarden en andere verwervingen voor de Staat verrichten voor zover die worden gesteund door Fondsen of anderen en deze vallen binnen het collectieplan en de financiële ruimte van het VGM.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2021, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Toegepaste standaarden

De geconsolideerde jaarrekening van de stichting is opgesteld in overeenstemming met de verslaggevingseisen zoals vastgesteld in het "Handboek verantwoording instellingen erfgoedwetsubsidie 2021-2024" van het Ministerie van OC&W, waaronder de wettelijke bepalingen van titel 9 Boek 2 BW en RJ 640 van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Tevens is de verantwoording opgesteld met inachtneming van de beleidsregels die van toepassing zijn op de Wet normering topinkomens (WNT).

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op basis van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de handelsgoederen zijn overgedragen aan de koper.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

- Beoordeling van de mate van incurantheid van de voorraden en de effecten daarvan op de verwachte opbrengstwaarde, de te maken kosten en dientengevolge de waardering van de voorraden. De mate van incurantheid wordt beoordeeld op basis van de ouderdom van de voorraden en ervaringscijfers inzake verkoop van deze voorraden, waarbij een bandbreedte wordt gehanteerd ten aanzien van de verwachte opbrengstwaarde en te maken kosten.
- Voorzieningen voor dubieuze debiteuren
- Voorzieningen voor groot onderhoud

Grondslagen voor consolidatie

Consolidatiekring

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de stichting en haar dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Dochtermaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming (en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen) meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen, of meer dan de helft van de bestuurders of van de commissarissen kan benoemen of ontslaan. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten betrokken die potentiële stemrechten bevatten en zodanig kunnen worden uitgeoefend dat ze daardoor de onderneming meer of minder invloed verschaffen.

Belangen die uitsluitend worden aangehouden om ze te vervreemden worden niet geconsolideerd indien bij verwerving al het voornemen bestaat om het belang af te stoten, de verkoop binnen een jaar waarschijnlijk is en op overnamedatum (of binnen een korte periode daarna) aan andere indicatoren wordt voldaan. Deze belangen worden opgenomen onder de vlottende activa, onder effecten ('slechts aangehouden om te vervreemden').

Nieuw verworven deelnemingen worden in de consolidatie betrokken vanaf het tijdstip waarop beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie betrokken tot het tijdstip van beëindiging van deze invloed.

Voor een overzicht van de geconsolideerde groepsmaatschappijen wordt verwezen naar noot 3 'Financiële vaste activa'.

Consolidatiemethode

De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering. Bij een transactie waarbij de rechtspersoon een niet-100%-belang heeft in de verkopende groepsmaatschappij, wordt de eliminatie uit het groepsresultaat pro rata toegerekend aan het minderheidsbelang op basis van het aandeel van de minderheid in de verkopende groepsmaatschappij.

De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd, waarbij het minderheidsbelang van derden afzonderlijk tot uitdrukking is gebracht binnen het groepsvermogen.

Grondslagen voor de omrekening van vreemde valuta's

Transacties in vreemde valuta's

Transacties luidend in vreemde valuta's worden bij de eerste verwerking gewaardeerd in de functionele valuta door omrekening tegen de contante wisselkoers die geldt op de datum van de transactie tussen de functionele valuta en de vreemde valuta's.

In vreemde valuta's luidende monetaire activa en verplichtingen worden op balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoersen. Valutakoersverschillen die voortkomen uit de afwikkeling van monetaire posten, dan wel voortkomen uit de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta, worden verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode dat zij zich voordoen. Uitgezonderd hiervan zijn koersverschillen op monetaire posten die deel uitmaken van bedrijfsuitoefening in het buitenland (zie hierna).

Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden naar de functionele valuta omgerekend tegen de geldende wisselkoersen op de transactiedatum.

Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen actuele waarde worden opgenomen, worden naar de functionele valuta omgerekend tegen de wisselkoersen op het moment waarop de actuele waarde wordt bepaald. De bij omrekening optredende valuta-koersverschillen worden als onderdeel van de herwaarderingsreserve rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: handelsportefeuille (financiële activa en financiële verplichtingen), gekochte leningen en investering in aandelen, verstrekte leningen en overige vorderingen en overige financiële verplichtingen en derivaten.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de geconsolideerde jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen. In financiële en niet-financiële contracten kunnen afspraken zijn gemaakt die voldoen aan de definitie van derivaten. Een dergelijke afspraak wordt afgescheiden van het basiscontract en als derivaat verwerkt als zijn economische kenmerken en risico's niet nauw verbonden zijn met de economische kenmerken en risico's van het basiscontract, een afzonderlijk instrument met dezelfde voorwaarden zou voldoen aan de definitie van een derivaat, en het samengestelde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening.

Van het basiscontract gescheiden derivaten worden, in overeenstemming met de waarderinggrondlagen voor derivaten waarop geen kostprijs hedge accounting wordt toegepast, gewaardeerd tegen kostprijs of lagere reële waarde. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract.

Financiële instrumenten worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Handelsportefeuille

Indien de onderneming financiële instrumenten heeft verworven of is aangegaan met het doel het instrument op korte termijn te verkopen, maken deze deel uit van de handelsportefeuille en worden deze na eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde met directe verwerking van waard wijzigingen in de staat van baten en lasten. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie handelsportefeuille behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Verstreckte leningen en overige vorderingen

Verstreckte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de staat van baten en lasten verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie verstreckte leningen en overige vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Investerings in eigenvermogensinstrumenten met beursnotering

De beleggingen van de onderneming in aandelen worden, voor zover deze aandelen beursgenoteerd zijn, na de eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde. Veranderingen in de reële waarde worden, voor zover het resultaat van de individuele belegging cumulatief positief is, tot het moment van realisatie rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt onder

af trek van een voorziening voor latente belastingen. Wanneer de belegging niet langer in de balans wordt opgenomen, wordt de in het eigen vermogen opgenomen cumulatieve waardeverandering overgeboekt naar de staat van baten en lasten. In geval van een cumulatieve waardevermindering tot onder de kostprijs wordt de waardevermindering in de staat van baten en lasten verantwoord. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie investeringen in eigenvermogensinstrumenten met beursnotering behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Investeringen in eigenvermogensinstrumenten zonder beursnotering

Beleggingen in aandelen zonder beursnotering worden na eerste opname tegen kostprijs of lagere marktwaarde gewaardeerd. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie investeringen in eigenvermogensinstrumenten zonder beursnotering behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Dividenden worden in de staat van baten en lastenverantwoord op het moment dat deze betaalbaar zijn gesteld.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de staat van baten en lasten verwerkt.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat *niet* wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waarde wijzigingen in de staat van baten en lasten of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten financiële problemen van de rechtspersoon of de schuldenaar die het instrument heeft uitgegeven, contractbreuk zoals het niet nakomen van betalingsverplichtingen en/of achterstallige betalingen met betrekking tot rente of aflossingen, herstructurering van een aan de onderneming toekomend bedrag onder voorwaarden die de onderneming anders niet zou hebben overwogen, aanwijzingen dat een debiteur of emittent failliet zal gaan of waarschijnlijk tot een financiële reorganisatie zal overgaan, en het verdwijnen van een actieve markt voor een bepaald effect. Daarnaast worden subjectieve indicatoren samen met objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardevermindering overwogen. Voorbeelden hiervan zijn het wegvallen van actieve markten in het geval van financiële activa met een beursnotering, een verlaging van de kredietwaardigheid van de andere partij zijnde

de rechtspersoon of schuldenaar van het uitgegeven instrument of een daling van de reële waarde van een financieel actief beneden de kostprijs of geamortiseerde kostprijs.

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen en beleggingen die door de stichting worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk

belangrijke vorderingen en beleggingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen en beleggingen met vergelijkbare risicokenmerken.

Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de stichting historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als het management van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

Een bijzonder waardeverminderingverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt bepaald als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Bijzondere waardeverminderingverliezen worden opgenomen in de staat van baten en lasten. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief met de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Bijzondere waardeverminderingverliezen onder de (geamortiseerde) kostprijs van de beleggingen in effecten die tegen reële waarde worden gewaardeerd, met verwerking van waarde wijzigingen in het eigen vermogen, worden direct ten laste van de staat van baten en lasten.

Handels- en huurdebiteuren die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering worden collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de onderneming historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen en de stijging van het aantal betalingsachterstanden van meer dan 90 dagen in de portefeuille. De uitkomsten worden bijgesteld als de ondernemingsleiding van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

De boekwaarde van vorderingen wordt verminderd met de voorziening voor dubieuze debiteuren. Vorderingen die niet incasseerbaar zijn worden afgeboekt van de voorziening. Andere toevoegingen en onttrekkingen aan de voorziening worden in de staat van baten en lastenverantwoord.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de staat van baten en lasten.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de onderneming beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de onderneming het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de onderneming en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De uitgaven na eerste verwerking van een gekocht of zelf vervaardigd immaterieel vast actief worden toegevoegd aan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat de uitgaven zullen leiden tot een toename van de verwachte toekomstige economische voordelen en de uitgaven en de toerekening aan het actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Als niet wordt voldaan aan de voorwaarden voor activering worden de uitgaven verantwoord als kosten in de staat van baten en lasten.

De grondslagen voor de vaststelling en verwerking van bijzondere waardeverminderingen zijn opgenomen onder het hoofd Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa.

Merkenrecht Van Gogh

Dit betreft de activering van kosten van deponering voor het merkenrecht Van Gogh in verschillende landen. Deze kosten worden gewaardeerd tegen aanschafprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. Het merkenrecht heeft onder meer betrekking op het exclusieve verkooprecht van producten en licenties namens Stichting Van Gogh Museum.

De geactiveerde bedragen worden volgens de lineaire methode afgeschreven gedurende een periode van 5 jaar.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de onderneming en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de onderneming in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Op bedrijfsterreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij afstoting.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

— Bedrijfsgebouwen	:	4%, 7%, 10%
— Bedrijfsinstallaties	:	10%, 20%
— Andere vaste bedrijfsmiddelen	:	20%, 33%

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Ter zake van verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan gebouwen, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

De materiële vaste activa waarvan de stichting en haar groepsmaatschappijen op grond van een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële vaste activa

Deelnemingen met invloed van betekenis

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen. Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de onderneming invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderinggrondslagen van de stichting gehanteerd.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Bij deze waardering worden ook langlopende vorderingen op de deelnemingen meegenomen die feitelijk moeten worden gezien als onderdeel van de netto-investering. Dit betreft met name leningen waarvan de afwikkeling in de nabije toekomst niet is gepland en niet waarschijnlijk is.

Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen. Wanneer de onderneming echter geheel of ten dele garant staat voor de schulden van een deelneming, dan wel de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) in staat te stellen tot betaling van haar schulden, wordt een voorziening gevormd ter grootte van de verwachte betalingen door de onderneming ten behoeve van de deelneming.

Deelnemingen zonder invloed van betekenis

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte verkoopwaarde. Indien de onderneming een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde staat van baten en lasten verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

Overige financiële vaste activa

Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

Vorderingen op niet-geconsolideerde deelnemingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde, vermeerderd met direct toerekenbare transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervers verliezen.

De grondslagen voor de overige financiële vaste activa zijn verder opgenomen onder het hoofd Financiële instrumenten.

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Dividenden van deelnemingen die worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, worden verantwoord als opbrengst uit deelnemingen (onder de financiële baten).

De onder de financiële vaste activa opgenomen obligaties (beursgenoteerd en niet-beursgenoteerd) die niet behoren tot een handelsportefeuille en die worden aangehouden tot het einde van de looptijd, worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor materiële en immateriële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderversverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderversverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardevermindingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardevermindingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardevermindingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardevermindingsverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Een bijzonder waardevermindingsverlies voor goodwill wordt niet teruggenomen in een volgende periode.

In afwijking van datgene wat hiervoor is gesteld, wordt op iedere balansdatum de realiseerbare waarde bepaald voor de volgende activa (ongeacht of sprake is van aanwijzingen voor een bijzondere waardevermindering):

- Immateriële vaste activa die nog niet in gebruik zijn genomen;
- Immateriële vaste activa die worden afgeschreven over een levensduur van meer dan 20 jaar (gerekend vanaf het moment van ingebruikname).

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare vaste activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen een vaste verrekenprijs of lagere opbrengstwaarde. Deze wordt jaarlijks bepaald op basis van de inkoopprijs, aangevuld met een opslag voor ontwerp- en transportkosten. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de meest betrouwbare schatting van het bedrag dat de voorraden maximaal zullen opbrengen, onder aftrek van nog te maken kosten.

Handelskortingen en soortgelijke (te) ontvangen vergoedingen met betrekking tot de inkoop van voorraden worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

Voorts wordt indien nodig een voorziening voor incourantheid gevormd.

Vorderingen en effecten

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

In vreemde valuta luidende liquide middelen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Verwezen wordt verder naar de prijsgrondslagen voor vreemde valuta.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst.

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de staat van baten en lasten verantwoord als baten of lasten.

Aankoopfonds

Het aankoopfonds betreft de jaarlijkse mutatie van ontvangen en uitgegeven gelden met betrekking tot kunst aankopen. Indien er op jaarbasis meer wordt ontvangen dan uitgegeven, neemt het aankoopfonds toe, Indien minder wordt ontvangen dan uitgegeven, neemt het aankoopfonds af.

Voorzieningen

Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de onderneming noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de onderneming nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde op basis van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is conform RJ 271 volgens de Projected Unit Credit Method.

Voorziening groot onderhoud

Een voorziening wordt gevormd voor verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan panden, installaties e.d. op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud. De uitgaven van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de onderhoudsvoorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten. Indien de kosten van groot onderhoud uitgaan boven de boekwaarde van de voor het desbetreffende actief aangehouden voorziening, worden de (meer)kosten verwerkt ten laste van de staat van baten en lasten. De dotatie aan de voorziening is gebaseerd op de verwachte kosten en de periodiciteit waarmee onderhoudswerkzaamheden naar verwachting op basis van een meerjarenonderhoudsplan worden uitgevoerd. Onttrekkingen vinden plaats op basis van de werkelijke uitgaven.

Langlopende schulden

De van het Ministerie OCW ontvangen investeringssubsidies ten behoeve van de aanschaf van materiële vaste activa worden gerubriceerd onder de post 'langlopende schulden'. Jaarlijks vindt ten gunste van de exploitatierekening een vrijval plaats met een omvang die gelijk is aan de afschrijvingskosten gemoeid met de materiële vaste activa die aangeschaft zijn met de betreffende investeringssubsidies.

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio onder aftrek van transactiekosten. Dit is de nominale waarde.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering. De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben, ongeacht of zij tot ontvangsten of uitgaven in het betreffende verslagjaar hebben geleid.

Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's, die hun oorsprong vinden in het verslagjaar, worden in de jaarrekening verwerkt indien zij bekend zijn op het moment van opmaken van de jaarrekening.

De onderdelen van de subsidie, de schenkingen en overige bijdragen die bestemd zijn voor het doen van kunstaankopen worden, evenals de kunstaankopen zelf, in de exploitatierekening verantwoord. De bedragen verkregen van derden, ten behoeve van kunstaankopen die ultimo boekjaar nog niet zijn besteed aan de verwerving van kunstaankopen, worden ultimo boekjaar toegevoegd aan het aankoopfonds. Bij aankoop van kunstvoorwerpen in latere jaren vallen deze

bedragen vrij ten gunste van de exploitatie. Deze mutatie in het aankoopfonds wordt separaat verantwoord in de exploitatierekening. Het aankoopfonds maakt geen deel uit van het eigen vermogen.

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van retouren en tegemoetkomingen, handels- en volumekortingen. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer de belangrijke risico's en voordelen van eigendom aan de koper zijn overgedragen, het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de verschuldigde vergoeding waarschijnlijk is, de hiermee verband houdende kosten of eventuele retouren van goederen betrouwbaar kunnen worden ingeschat en er geen sprake is van voortgezette betrokkenheid bij de goederen.

De overdracht van risico's en voordelen varieert naargelang de voorwaarden van de betreffende verkoopovereenkomst. Voor de verkoop van sommige producten vindt de overdracht doorgaans plaats op het moment dat het product aankomt bij de klant; voor sommige internationale leveringen geldt echter het moment dat de goederen bij de betreffende vervoerder zijn ingeladen. Voor andere producten geldt de ontvangst door de klant als het moment van overdracht.

Diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Opbrengsten uit hoofde van verleende diensten worden in de staat van baten en lasten als netto-omzet opgenomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op verslagdatum. Het stadium van voltooiing wordt bepaald aan de hand van beoordelingen van de verrichte werkzaamheden/ de tot dat moment verrichte dienstverlening als percentage van de totaal te verrichten dienstverlening/ de tot dat moment gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening.

Sponsoring en donaties

Opbrengsten uit sponsoring en donaties worden opgenomen tegen reële waarde in de baten.en

License fee en royalty's

License fee en royalty's worden betaald voor het gebruik van de activa van een onderneming, zoals handelsmerken, patenten, software en muziek. Omzet wordt verantwoord als de omvang van de te ontvangen vergoeding betrouwbaar kan worden geschat en de inning ervan waarschijnlijk is.

Royalty opbrengsten wordt verantwoord op het moment dat de rechten van de licenties zijn overgedragen.

Aankopen

Conform de bepalingen uit het 'Handboek Verantwoording instellingen erfgoedwetsubsidie' worden alle transacties inzake de aankoop van kunstwerken verantwoord via de exploitatierekening. Het verschil tussen de kosten verbonden met de aanschaf van kunstwerken en de hiervoor bestemde (zowel in specifieke als in algemene zin) opbrengsten wordt afzonderlijk verantwoord in de exploitatierekening.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lastenverantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de vennootschap.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, sabbatical leave, winstdelingen en bonussen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van winstdelingen en bonusbetalingen worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Voor arbeidsongeschiktheidsrisico's die zijn verzekerd wordt een voorziening getroffen voor het in de toekomst te betalen deel van de verzekeringspremie dat rechtstreeks toe te rekenen is aan

het individuele schadeverleden van de stichting. Als geen betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de omvang van het in de toekomst te betalen deel van de verzekeringspremies dat rechtstreeks is toe te rekenen aan het individuele schadeverleden van de rechtspersoon, wordt geen voorziening opgenomen.

Pensioenregelingen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Indien op basis van de uitvoeringsovereenkomst met betrekking tot een bedrijfstakpensioenregeling per balansdatum een verplichting bestaat, wordt een voorziening gevormd als het waarschijnlijk is dat de aanwending van een maatregelenpakket, dat nodig is voor het herstel van de per balansdatum bestaande dekkinggraad, zal leiden tot een uitstroom van middelen en de omvang daarvan betrouwbaar kan worden geschat.

Indien sprake is van aanpassingen van de per balansdatum opgebouwde aanspraken die voortvloeien uit toekomstige salarisverhogingen die per balansdatum reeds zijn toegezegd en die voor rekening van de vennootschap komen wordt hiervoor een voorziening gevormd.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande ste verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen. De disconteringsvoet vóór belasting geeft de actuele marktrente per balansdatum van hoogwaardige ondernemingsobligaties/ rendement op staatleningen weer, de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden worden hierin niet betrokken.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij de pensioenuitvoerder wordt een vordering opgenomen als de onderneming de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de onderneming zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Leasing

De onderneming kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele lease. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële lease

Als de onderneming optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

De grondslagen voor de vervolwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de onderneming eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object.

De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende nettoverplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele lease

Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten van het jaar gebracht ten laste waarvan de gesubsidieerde bestedingen komen of waarin de opbrengsten zijn gedeeld of het exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De vooruit ontvangen bedragen (zowel kort- als langlopend) worden onder de overlopende passiva opgenomen.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Agio, disagio en aflossingspremies worden verantwoord als rentelast in de periode waartoe zij behoren. De toerekening van deze rentelast en de rentevergoeding over de lening is de effectieve rente die in de staat van baten en lasten wordt verwerkt. In de balans is (per saldo) de amortisatiewaarde van de schuld(en) verwerkt. De nog niet in de staat van baten en lasten verwerkte bedragen van het agio en de al in de staat van baten en lasten verwerkte aflossingspremies worden verwerkt als verhoging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben. De nog niet in de staat van baten en lasten verwerkte bedragen van het disagio worden verwerkt als verlaging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben.

De meerkosten verbonden aan het gebruik van meer dan gebruikelijk leverancierskrediet worden als rentelast verantwoord.

Rente op schulden behorende bij een actief waarvoor noodzakelijkerwijs een aanmerkelijke hoeveelheid tijd benodigd is om het gebruiksklaar of verkoop klaar te maken (kwalificerende activa) wordt in de vervaardigingsprijs van een actief opgenomen, indien de aan die actiefpost verbonden toekomstige voordelen naar verwachting voldoende groot zullen zijn om de boekwaarde van die post inclusief de toegerekende rente te dekken en deze economische voordelen voldoende betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De rente wordt berekend op basis van de verschuldigde rente over de specifiek voor de vervaardiging opgenomen leningen, onder aftrek van eventueel verkregen beleggingsopbrengsten met betrekking tot tijdelijke belegging van de opgenomen leningen. Voor zover de vervaardiging wordt gefinancierd door leningen die niet specifiek aan de vervaardiging van bepaalde activa kunnen worden toegerekend, wordt de te activeren rentepost berekend door de gewogen rentevoet van die leningen te vermenigvuldigen met de uitgaven voor vervaardiging, rekening houdend met de periode van de vervaardiging. Onder het bedrag van de uitgaven voor vervaardiging wordt verstaan de voor de vervaardiging toegerekende bedragen, onder aftrek van ontvangen termijnbedragen van afnemers en uit hoofde ontvangen overheids subsidies en vergelijkbare faciliteiten inzake de investering in de betreffende actiefpost. Het bedrag van de berekende te activeren rente is niet hoger dan de werkelijk over die periode verschuldigde rentekosten.

Indien het bedrag van de verwachte uiteindelijk te activeren kosten van het kwalificerende actief uitstijgt boven de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verwerkt.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Indien de boekwaardes van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving afwijken van hun fiscale boekwaardes, is sprake van tijdelijke verschillen.

Voor belastbare tijdelijke verschillen wordt een voorziening latente belastingverplichtingen getroffen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen, beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekening mogelijkheden wordt een latente belastingvordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

Voor belastbare tijdelijke verschillen inzake groepsmaatschappijen, buitenlandse niet-zelfstandige eenheden, deelnemingen en joint ventures wordt een latente belastingverplichting opgenomen tenzij de onderneming in staat is het tijdstip van afloop van het tijdelijke verschil te bepalen en het waarschijnlijk is dat het tijdelijke verschil in de voorzienbare toekomst niet zal aflopen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen inzake groepsmaatschappijen, buitenlandse niet-zelfstandige eenheden, deelnemingen en joint ventures wordt een latente belastingvordering opgenomen uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat het tijdelijke verschil in de voorzienbare toekomst afloopt en er fiscale winst beschikbaar zal zijn ter compensatie van het tijdelijk verschil.

De waardering van latente belastingverplichtingen en latente belastingvorderingen wordt gebaseerd op de fiscale gevolgen van de door de vennootschap op balansdatum voorgenomen wijze van realisatie of afwikkeling van zijn activa, voorzieningen, schulden en overlopende passiva. Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Fiscale eenheid

De dochterondernemingen Van Gogh Museum Global B.V., Van Gogh Enterprises B.V. en Meet Vincent Van Gogh Experience B.V. maken deel uit van een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting. Het hoofd van de fiscale eenheid is Van Gogh Museum Global B.V.

De vennootschapsbelasting is in elk van de vennootschappen opgenomen voor dat deel dat de desbetreffende vennootschap als zelfstandig belastingplichtige verschuldigd zou zijn, rekening houdend met de toerekening van de voordelen van de fiscale eenheid aan de verschillende maatschappijen.

De verantwoorde latente belastingen zijn latente vorderingen of latente verplichtingen aan het hoofd van de fiscale eenheid.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de groep in de resultaten van deze deelnemingen, bepaald op basis van de grondslagen van de groep. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de groep en de niet-geconsolideerde deelnemingen en tussen niet-geconsolideerde deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De resultaten van deelnemingen die gedurende het boekjaar zijn verworven of afgestoten worden vanaf het verwervingsmoment respectievelijk tot het moment van afstoting verwerkt in het resultaat van de groep.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gewogen gemiddelde koers van de verslagperiode/de koers op de datum dat de transacties hebben plaatsgevonden. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De in de verworven groepsmaatschappij aanwezige geldmiddelen zijn van de aankoopprijs in aftrek gebracht.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reële waarde-hedges of kasstroom-hedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten. Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge accounting is beëindigd.

Verbonden partijen

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

- De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs.
- De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.
- De reële waarde van derivaten waarbij collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de (Eonia) swapcurve, omdat door de uitwisseling het krediet- en liquiditeitsrisico wordt gemitigeerd.
- De reële waarde van derivaten waarbij geen collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de relevante swapcurve vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1 Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Merkenrecht		
	Website	Van Gogh	Totaal
	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2021:			
– Aanschafprijs	935.752	605.196	1.540.948
– Cumulatieve afschrijvingen	- 168.495	- 604.696	- 773.191
– Boekwaarde	767.257	500	767.757
Mutaties in de boekwaarde:			
Investeringen	-	-	-
Afschrijvingen	- 309.814	- 500	- 310.314
– Saldo	- 309.814	- 500	- 310.314
Stand per 31 december 2021:			
– Aanschafprijs	935.752	605.196	1.540.948
– Cumulatieve afschrijvingen	- 478.309	- 605.196	- 1.083.505
– Boekwaarde	457.443	-	457.443

Het Merkrecht Van Gogh is per 31 december 2021 volledig afgeschreven.

Dit betrof geactiveerde deponeringskosten van het Van Gogh merkenrecht in het buitenland. Deze kosten worden voortaan tot de exploitatiekosten gerekend.

2 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Bedrijfs		Andere vaste	Activa in	
	gebouwen	Bedrijfs	Andere vaste	Activa in	Totaal
	en Terreinen	installaties	bedrijfsmiddelen	uitvoering	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2021:					
– Aanschafprijs	18.439.481	2.217.499	13.567.285	131.918	34.356.183
– Cumulatieve afschrijvingen	- 9.151.347	- 1.255.101	- 10.872.912	- -	- 21.279.360
– Boekwaarde	9.288.134	962.398	2.694.373	131.918	13.076.823
<i>Mutaties in de aanschafwaarde:</i>					
Investerings	251.684	88.048	209.684 -	37.945	511.471
Afstotingen (desinvesteringen)	-	-	2.738.143	- -	2.738.143
	251.684	88.048 -	2.528.459 -	37.945 -	2.226.672
<i>Mutaties in de aanschafwaarde:</i>					
Afschrijvingen	- 1.126.218	- 342.830	- 1.128.579	- -	- 2.597.627
Afschrijving desinvesteringen	-	-	2.738.143	-	2.738.143
– Saldo	- 1.126.218	- 342.830	1.609.564	-	140.516
Stand per 31 december 2021:					
– Aanschafprijs	18.691.165	2.305.547	11.038.826	93.973	32.129.511
– Cumulatieve afschrijvingen	- 10.277.565	- 1.597.931	- 9.263.348	- -	- 21.138.844
– Boekwaarde	8.413.600	707.616	1.775.478	93.973	10.990.667

De boekwaarde van de materiële vaste activa per 31 december 2021 benadert de reële waarde.

De desinvesteringen en afschrijving desinvesteringen worden veroorzaakt doordat gedurende het verslagjaar 2021 de volledig afgeschreven activa die niet meer dienstbaar zijn aan de Stichting en haar dochters zijn afgevoerd uit de financiële administratie.

3 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Effecten	Latente belasting- vorderingen	Totaal
	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2021:			
— Aanschafprijs	16.235.426	830.275	17.065.701
— Waardevermindering	-	704.025	704.025
— Verrekenbaar binnen 1 jaar	-	126.250	126.250
— Boekwaarde	16.235.426	-	16.235.426
— Mutaties in het boekjaar	501.073	-	501.073
Stand per 31 december 2021:			
— Aanschafprijs	16.736.499	830.275	17.566.774
— Waardevermindering	-	830.275	830.275
— Verrekenbaar binnen 1 jaar	-	-	-
— Boekwaarde	16.736.499	-	16.736.499

De boekwaarde van de financiële vaste activa per 31 december 2021 benadert de reële waarde.

Effecten

De effecten betreffen aandelen, liquiditeiten en obligaties. De obligaties hebben een gemiddelde looptijd van 1 tot 7 jaar. De beleggingen zijn overeenkomstig de voorwaarden uit het beleggingsstatuut.

Latente belastingvorderingen

De latente belastingvordering is volledig verrekend.

4 Voorraden

Handelsgoederen

	<u>2021</u>		<u>2020</u>
	EUR		EUR
Handelsgoederen	4.023.975		4.503.581
Voorziening incurrantheid	- 1.466.957	-	1.640.016
	<u>2.557.018</u>		<u>2.863.565</u>

Het verloop van de voorziening voor incurrantheid is als volgt:

	<u>2021</u>		<u>2020</u>
	EUR		EUR
Stand per 1 januari	- 1.640.016	-	1.713.898
Afboekingen ten laste van de voorziening	121.876		-
Mutatie naar de staat van baten en lasten	51.183		73.882
Stand per 31 december	<u>- 1.466.957</u>	-	<u>1.640.016</u>

De voorziening betreft de voorraad Relievo's ad EUR 1.460.037, welke volledig is voorzien. Het restant bedrag ad EUR 6.920 betreft voorziening op overige incurante items.

5 Vorderingen

	<u>2021</u>		<u>2020</u>
	EUR		EUR
Handelsdebiteuren	946.483		1.622.543
Belastingen en premies	914.061		970.155
Overlopende activa	725.891		792.366
Overige vorderingen	5.187.130		2.061.393
	<u>7.773.565</u>		<u>5.446.457</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd met naar verwachting korter dan 1 jaar.

De boekwaarde van de opgenomen vorderingen benadert de reële waarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

Vorderingen op handelsdebiteuren

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Handelsdebiteuren	959.128	1.738.821
Voorziening dubieuze debiteuren	- 12.645	- 116.278
	<u>946.483</u>	<u>1.622.543</u>

De daling in de vordering op handelsdebiteuren van EUR 779.693 t.o.v. 2020 wordt grotendeels veroorzaakt door de ontvangst van een 3-tal grote langdurig openstaande posten m.b.t. licentiecontracten.

Belastingen en premies

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Vennootschapsbelasting	517.052	502.827
Omzetbelasting	397.009	341.078
Latente vennootschapsbelastingbelasting	-	126.250
	<u>914.061</u>	<u>970.155</u>

Overlopende activa

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Vooruitbetaalde kosten	631.615	650.640
Gelden onderweg	90.604	132.423
Overige overlopende activa	3.672	9.303
	<u>725.891</u>	<u>792.366</u>

Overige vorderingen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
TVL regeling	2.300.000	-
NOW regeling	1.676.779	816.459
Vriendenloterij	343.623	666.200
Te ontvangen van fondsen en sponsors	623.295	371.920
Te ontvangen royalties	167.634	172.967
Waarborgsom	18.055	18.055
Voorraad museumjaarkaarten	9.220	8.498
Aanbetaling inkooporders	7.840	7.190
Overige vorderingen	40.684	104
	<u>5.187.130</u>	<u>2.061.393</u>

6 Liquide middelen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Rabobank	23.640.872	15.891.622
ABN AMRO Bank N.V.	9.535.988	9.899.222
F. van Lanschot Bankiers N.V.	2.119.022	107.130
ING Bank N.V.	237.097	381.963
Kas	1.128	1.410
	<u>35.534.107</u>	<u>26.281.347</u>

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

7 Groepsvermogen

Voor een toelichting op het groepsvermogen wordt verwezen naar de toelichting op het eigen vermogen in de enkelvoudige jaarrekening op pagina 95-97 van dit rapport.

8 Aankoopfonds

	<u>2021</u>		<u>2020</u>
	EUR		EUR
Stand per 1 januari	4.453.886		1.762.866
Kunstaankopen	- 2.415.781	-	218.964
Bijdrage Vriendenloterij	2.113.227		2.073.857
Overige bijdragen	<u>850.854</u>		<u>836.127</u>
Stand per 31 december	<u>5.002.186</u>		<u>4.453.886</u>

Voor een nadere toelichting op de aankopen gedurende het verslagjaar wordt verwezen naar noot 19 – Aankopen.

9 Voorzieningen

	<u>2021</u>		<u>2020</u>
	EUR		EUR
Groot onderhoud gebouwen	12.355.814		9.614.432
Jubileumuitkeringen personeel	252.474		250.311
Langdurig zieke personeelsleden	<u>211.905</u>		<u>55.119</u>
	<u>12.820.193</u>		<u>9.919.862</u>

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Groot onderhoud gebouwen	Jubileum-uitkeringen personeel	Langdurig zieke personeelsleden	Totaal
	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2021:	9.614.432	250.311	55.119	9.919.862
<i>Mutaties in het boekjaar:</i>				
Toevoegingen te laste van het resultaat	3.296.019	22.355	211.905	3.530.279
Onttrekkingen	- 554.637	- 20.192	- 55.119	- 629.948
Stand per 31 december 2021:	<u>12.355.814</u>	<u>252.474</u>	<u>211.905</u>	<u>12.820.193</u>

Voorziening groot onderhoud

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplan (MJOP) welke in Condor is geregistreerd. Condor is een onderhoud IT-platform waarbij onder andere per jaar

tot 15 jaar in de toekomst is vastgelegd welke groot onderhoudsactiviteiten er de komende jaren dienen te worden uitgevoerd. Voor de berekening van de voorziening wordt uitgegaan van de actuele geplande onderhoudswerkzaamheden zoals opgenomen in Condor.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening heeft betrekking op uitkeringen aan medewerkers op basis van de duur van het dienstverband, en is grotendeels langlopend.

Voorziening langdurig zieke personeelsleden

De voorziening langdurig zieke personeelsleden betreft de op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend, geheel of gedeeltelijk, niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

10 Langlopende schulden

Alle langlopende schulden luiden in euro's.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Huisvestingssubsidie OCW	4.911.909	4.606.033
Investeringsubsidie verbouwing GM8	483.041	526.625
Vooruitontvangen investeringsbijdrage PACCAR	<u>173.239</u>	<u>224.413</u>
Totaal subsidies en bijdragen	5.568.189	5.357.071
Leaseverplichtingen	<u>71.932</u>	<u>83.760</u>
	<u><u>5.640.121</u></u>	<u><u>5.440.831</u></u>

De langlopende schulden per 31 december 2021 kunnen als volgt nader worden toegelicht:

	<u>Stand</u> <u>1 januari 2021</u>	<u>Ontvangen</u> <u>bijdragen</u>	<u>Onttrekkingen</u>	<u>Mutatie</u> <u>resultaat</u>	<u>Stand</u> <u>31 december 2021</u>	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
Huisvestingssubsidie OCW	4.606.033	6.934.289	-	6.671.997	43.584	4.911.909
Subsidie verbouwing GM8	526.625	-	-	-	43.584	483.041
Investeringsbijdrage PACCAR	<u>224.413</u>	-	-	-	51.174	<u>173.239</u>
	<u><u>5.357.071</u></u>	<u><u>6.934.289</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>6.671.997</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>5.568.189</u></u>

Investeringsubsidie verbouwing GM8

Dit betreft de bijdrage van het Rijksvastgoedbedrijf voor de verbouwing van het pand aan de Gabriel Metsstraat 8. Deze bijdrage valt vrij ten gunste van de afschrijvingen gedurende een periode van 15 jaren.

Huisvestingssubsidie OCW

Gedurende het verslagjaar heeft de stichting een bedrag van EUR 6.934.289 aan erfgoedwetgelden ontvangen van het Ministerie OC&W. Hieraan is een bedrag EUR 6.671.997 onttrokken. De vrijval van de investeringssubsidie ten gunste van het resultaat bedraagt EUR 43.584. Het resterende bedrag van EUR 305.876 is toegevoegd aan de nog te besteden huisvestingssubsidie OC&W.

Investeringsbijdrage PACCAR

In 2020 is een state-of-the-art-röntgenapparaat voor specialistisch onderzoek van schilderijen aangeschaft met een in 2019 ontvangen donatie ten bedrage van EUR 250.000 van PACCAR. De bijdrage valt vrij in het resultaat gedurende de looptijd van de afschrijvingen van het röntgenapparaat.

Financial lease

Er is een financial leaseovereenkomst voor de stellingen van de loods in Diemen. De overeenkomst heeft een looptijd tot en met 30 September 2028. De huur bedraagt EUR 11.828 per jaar.

De looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>Lease- verplichtingen</u>
	EUR
Stand per 1 januari 2021:	
– Hoofdsom	134.375
– Cumulatieve aflossingen	- 50.615
– Boekwaarde	83.760
<i>Mutaties in de boekwaarde:</i>	
– Aflossing 2021	- 11.828
Stand per 31 december 2021:	
– Hoofdsom	134.375
– Cumulatieve aflossingen	- 62.443
– Boekwaarde	71.932

11 Kortlopende schulden

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Af te lossen langlopende schulden	11.297	10.750
Leveranciers en handelskredieten	1.279.506	1.235.695
Belastingen en premies	849.108	779.467
Overlopende passiva	2.034.764	2.061.383
Overige schulden	2.349.408	2.554.646
	<u>6.524.083</u>	<u>6.641.941</u>

De boekwaarde van de kortlopende schulden benadert de reële waarde daarvan, gegeven de korte looptijd van de opgenomen posten.

Belastingen en premies

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Loonheffing	776.108	702.640
Schulden terzake van pensioenen	67.918	70.989
Overige belastingen en premies	5.082	5.838
	<u>849.108</u>	<u>779.467</u>

Overlopende passiva

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Uitgestelde omzet	1.540.479	1.258.845
Nog te ontvangen facturen	386.223	447.344
Experience tentoonstelling	60.270	113.739
Museale tentoonstellingen	12.016	74.360
Overige overlopende passiva	35.776	167.095
	<u>2.034.764</u>	<u>2.061.383</u>

Overige schulden

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Vakantiegeld- en dagen	1.785.152	1.735.851
Accountantskosten	242.750	230.000
Huisvestingskosten inzake erfgoedwet	173.200	166.306
Transitievergoedingen	49.220	193.480
Diverse personeelskosten	43.615	95.409
Diverse te betalen kosten	55.471	133.600
	<u>2.349.408</u>	<u>2.554.646</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Inzake subsidie

Voor de Cultuurnotaperiode 2021 tot en met 2024 is door het ministerie van OCW aan Stichting Van Gogh Museum een jaarlijkse BIS-subsidie toegekend ad EUR 1.545.640 voor een periode van vier jaar en uit de subsidie Erfgoedwet ten behoeve van Huisvesting ad EUR 6.794.459 en voor Collectiebeheer ad EUR 674.799 voor een periode van één jaar. Deze bedragen zijn exclusief indexaties.

Inzake huur

Voor de panden die gehuurd worden van het Rijksvastgoedbedrijf zijn huurcontracten afgesloten tot en met 31 december 2021.

De huurcontracten met het Rijksvastgoedbedrijf worden stilzwijgend verlengd met telkens één jaar na afloop van de 5-jaars periode. De huren worden volledig bekostigd vanuit de Erfgoedwet subsidie voor huisvesting.

	Gabriël		Laan van Meerdervoort		Loods	Totaal
	Metsustraat 8	Museumplein 6	7F	Diemen		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
Niet langer dan 1 jaar	45.441	1.009.928	108.657	134.375	1.298.401	
Tussen 2 en 5 jaar	-	-	-	537.500	537.500	
Langer dan 5 jaar	-	-	-	235.156	235.156	
	<u>45.441</u>	<u>1.009.928</u>	<u>108.657</u>	<u>907.031</u>	<u>2.071.057</u>	

De huurprijs van het pand aan Gabriel Metsustraat 8 te Amsterdam bedraagt op jaarbasis EUR 45.441.

De huurprijs van het pand aan de Museumplein 6 te Amsterdam bedraagt op jaarbasis EUR 1.009.928.

De huurprijs van het pand aan de Laan van Meerdervoort 7F te Den Haag bedraagt op jaarbasis EUR 108.657.

Er is een huurovereenkomst aangegaan voor de huur van een loods in Diemen tot en met 30 September 2028. De huur bedraagt EUR 134.375 per jaar.

Voor deze huurovereenkomst is een bankgarantie afgegeven ten bedrage van EUR 46.900.

De huurovereenkomst voor de huur van een opslagruimte met kantoor aan de Nieuwemeerdijk 426 te Badhoevedorp is beëindigd op 31 januari 2021.

Operationele lease

Er is een operationele leaseovereenkomst voor een bestelbus waarvan de resterende looptijd korter is dan 1 jaar. Het totaalbedrag op jaarbasis bedraagt EUR 11.817.

De operationele leasekosten worden lineair over de leaseperiode in de staat van baten en lasten verwerkt.

De resterende looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>Bestelbus</u>
	EUR
Niet langer dan 1 jaar	10.546
Tussen 2 en 5 jaar	-
	<u>10.546</u>

Samenwerkingsverband

Op 1 augustus 2009 zijn de Stichting Van Gogh Museum en Stichting Het Rijksmuseum een overeenkomst aangegaan om de beveiliging van de Musea te optimaliseren en verder te professionaliseren. Deze overeenkomst is het resultaat van een jarenlange samenwerking tussen de musea in het "Project Samenwerkende Meldkamers". Ten behoeve van de verdere professionalisering is deze activiteit geïntegreerd in een separate rechtsvorm, te weten PP10 B.V. Overeengekomen is dat PP10 B.V. beveiligingsdiensten zal verrichten ten behoeve van het Van Gogh Museum en het Rijksmuseum. Het Van Gogh Museum is PP10 B.V. hiervoor een jaarlijkse vergoeding verschuldigd van ca. EUR 1.450.000 exclusief BTW.

BTW op kunstaankopen

In het kader van de relatie met de Belastingdienst is als openstaand punt de vooraftrek van btw bij kunstaankopen naar voren gekomen. De Belastingdienst stelt zich op het standpunt dat de vooraftrek van de btw niet terecht was bij kunstwerken welke vervolgens werden doorgestoten aan de Nederlandse Staat. Gedurende deze discussie is echter duidelijk geworden dat sinds de verzelfstandiging van het Van Gogh Museum er geen formele aanvaarding van het eigendom van de aangekochte kunstvoorwerpen door de Nederlandse Staat heeft plaatsgevonden. Met het Ministerie van OCW is regelmatig overleg geweest omtrent dit dossier. Een oplossing met een minimale btw-last is voorsnog niet gevonden. Sinds begin 2015 zijn er geen nieuwe ontwikkelingen en het dossier en is door het Ministerie van OCW voorlopig terzijde gelegd.

Fiscale eenheid

Sinds 5 mei 2017 is er sprake van een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting Van Gogh Museum Global B.V. (hoofd van de fiscale eenheid) en dochtermaatschappijen Van Gogh Museum Enterprises B.V. en Meet Vincent Van Gogh Experience B.V.

12 Directe inkomsten

De netto-omzet kan als volgt worden gespecificeerd naar opbrengstencategorieën:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Publieksinkomsten	5.074.303	7.048.188
Sponsoring	2.752.402	2.215.676
Overige inkomsten	<u>559.747</u>	<u>707.961</u>
	<u>8.386.452</u>	<u>9.971.825</u>

13 Indirecte inkomsten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Netto omzet Van Gogh Museum Enterprises B.V.	3.889.960	4.277.572
Inkomsten uit rechten en royalties	2.198.008	1.464.013
Huuropbrengsten vastgoed	64.111	64.577
Exploitatievergoeding restaurant	-	59.305
Overige indirecte opbrengsten	<u>433.020</u>	<u>393.496</u>
	<u>6.582.403</u>	<u>6.258.963</u>

14 Bijdragen uit private middelen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Bijdrage Vriendenloterij	2.113.227	2.073.857
Overige bijdragen	<u>1.592.767</u>	<u>2.354.790</u>
	<u>3.705.994</u>	<u>4.428.647</u>

15 Structurele subsidies

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Subsidie OCW inzake erfgoedwet huisvesting	6.671.997	6.311.335
Subsidie OCW inzake erfgoedwet collectiebeheer	688.833	674.799
Subsidie OCW inzake exploitatiebijdrage	<u>1.577.783</u>	<u>1.545.639</u>
	<u><u>8.938.613</u></u>	<u><u>8.531.773</u></u>

16 Incidentele subsidies

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Subsidie OCW: Noodmaatregel exploitatie	12.674.000	12.550.401
NOW regeling	5.386.193	5.542.178
TVL regeling	<u>2.300.000</u>	-
	<u><u>20.360.193</u></u>	<u><u>18.092.579</u></u>

17 Personeelskosten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Lonen en salarissen	15.238.218	16.183.141
Ingehuurd personeel	1.563.939	2.523.316
Sociale lasten	2.435.956	2.734.270
Pensioenlasten	1.555.600	1.587.699
Overige personeelskosten	<u>423.117</u>	<u>721.958</u>
	<u><u>21.216.830</u></u>	<u><u>23.750.384</u></u>

Overige personeelskosten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Opleidingen en assessments	84.662	143.630
Arbodienst en -middelen	73.114	46.472
Wervings- en selectiekosten	59.949	53.266
Transitievergoedingen	50.771	290.918
Gezondheidsregelingen	27.874	31.880
Personeelsbijeenkomsten en -communicatie	21.038	28.638
Ondernemingsraad	20.432	20.942
Overige kosten	85.277	106.212
	<u>423.117</u>	<u>721.958</u>

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2021 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij de groep, omgerekend naar volledige mensjaren 340 (2020: 366). Alle personen waren werkzaam in Nederland.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Dienstverband	277	302
Interim	7	11
Uitzendkrachten	56	53
	<u>340</u>	<u>366</u>

In het gemiddeld aantal werknemers van 340 zijn de FTE van PP10 BV voor 100% opgenomen (43 FTE).

Bezoldiging van bestuurders en toezichthouders

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Van Gogh Museum. Het voor Stichting Van Gogh Museum toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2021 is gesteld op EUR 209.000. Dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.

Bezoldiging topfunctionarissen

bedragen x € 1	E.E.S. Gordenker	R. J. Groot
Functiegegevens	Algemeen Directeur	Zakelijk Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/09 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	178.461	47.890
Beloningen betaalbaar op termijn	15.369	5.086
<i>Subtotaal</i>	<i>193.830</i>	<i>52.976</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000	69.858
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	193.830	52.976
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020		
bedragen x € 1	E.E.S. Gordenker	A. Dönzselmann
Functiegegevens	Algemeen Directeur	Zakelijk Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/02 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	154.385	165.701
Beloningen betaalbaar op termijn	12.979	14.102
<i>Subtotaal</i>	<i>167.364</i>	<i>179.803</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	183.929	201.000
Bezoldiging	167.364	179.803

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2021		M. Minkman
bedragen x € 1		
Functiegegevens		Zakelijk Directeur a.i.
Kalenderjaar	2021	2020
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/01 - 31/8	N.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	8	N.v.t.
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	992	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 199	€ 193
Maxima op basis van de normbedragen per maand	is optioneel	N.v.t.
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 197.408	N.v.t.
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja	N.v.t.
Bezoldiging in de betreffende periode	124.000	N.v.t.
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	124.000	N.v.t.
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	124.000	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Onderstaand het overzicht van toezichthoudende topfunctionarissen en gewezen toezichthoudende topfunctionarissen.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging. Kosten die ten behoeve van het uitoefenen van de functie zijn gemaakt kunnen op declaratiebasis worden vergoed.

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE	AANVANG-EINDE
J.W. Winter	Voorzitter RvT	1 jan - 31 dec
G.Tinterow	Lid RvT	1 jan - 31 dec
J.E.M. Brinkman	Lid RvT	1 jan - 31 dec
M. Leeftang-Alma	Lid RvT	1 jan - 31 dec
M. Spier	Lid RvT	1 jan - 31 dec
H.J. Roel	Lid RvT	1 jan - 31 dec

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast bovengenoemde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

18 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Immateriële vaste activa		
Website	309.814	168.495
Merkenrecht Van Gogh	<u>500</u>	<u>3.000</u>
	310.314	171.495
Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen- en terreinen	1.126.218	1.256.865
Bedrijfsinstallaties	342.830	336.143
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>1.128.579</u>	<u>1.996.849</u>
	2.597.627	3.589.857
	<u><u>2.907.941</u></u>	<u><u>3.761.352</u></u>

19 Overige bedrijfskosten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Huisvestingskosten	8.057.365	8.408.414
Kostprijs goederen Van Gogh Museum Enterprises	1.611.096	1.854.419
Aankopen	2.415.781	218.964
Tijdelijke tentoonstellingen	541.446	2.254.653
Kosten vaste collectie	1.224.293	1.705.811
Collectiefunctie	175.072	406.651
Wetenschappelijke kosten	424.530	388.649
Algemeen beheer (Algemene kosten)	<u>3.248.848</u>	<u>4.162.886</u>
	<u><u>17.698.431</u></u>	<u><u>19.400.447</u></u>

Huisvestingskosten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Huur gebouwen	1.542.017	1.702.101
Beheer en onderhoud inzake erfgoedwet	1.420.094	1.694.512
Dotatie voorziening groot onderhoud	3.296.019	2.760.683
Overige huisvestingskosten	1.799.235	2.251.118
	<u>8.057.365</u>	<u>8.408.414</u>

Aankopen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Kunstaankopen	2.407.879	215.500
Overige aankoopkosten	7.902	3.464
	<u>2.415.781</u>	<u>218.964</u>

Gedurende het verslagjaar zijn de volgende aankopen gedaan:

<u>Omschrijving</u>	<u>Bedrag</u>
	EUR
4 kunstwerken uit de collectie Josefowitz	850.000
Edouard Vuillard, L'Avenue	6.400
Henri Somm, Sarah Bernhardt sur la scene	41.000
Mary Cassatt, 4 prenten	1.510.479
	<u>2.407.879</u>

Kosten tijdelijke tentoonstellingen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Inrichting tentoonstellingen	325.077	1.733.944
Marketing en communicatiekosten	152.334	286.405
Publieksbegeleiding en educatie	66.934	105.079
Publicaties	54.674	93.288
Overige kosten	- 57.573	35.937
	<u>541.446</u>	<u>2.254.653</u>

Kosten vaste collectie

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Publieksbegeleiding en educatie	378.906	429.630
Marketing	359.331	482.581
Werving en PR	237.573	389.514
Sponsorkosten	144.096	146.413
Publicaties	32.057	88.716
Inrichting collectie	54.491	51.840
Overige kosten	17.839	117.117
	<u>1.224.293</u>	<u>1.705.811</u>

Kosten inzake collectiefunctie

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Registratie	92.883	283.725
Restaureren	65.713	106.084
Conserveren	16.476	15.503
Overige kosten	-	1.339
	<u>175.072</u>	<u>406.651</u>

Wetenschappelijke kosten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Onderzoek	393.923	333.732
Documentatie	27.947	37.298
Publicaties	2.527	7.960
Overige kosten	133	9.659
	<u>424.530</u>	<u>388.649</u>

Algemeen beheer (algemene kosten)

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Kantoorkosten en automatisering	1.441.171	1.311.249
Bewaking en en beveiliging	365.829	283.095
Accountantskosten	343.425	453.479
Adviseurskosten	259.018	601.383
Financiële kosten	233.110	285.314
Contributies, vakliteratuur en tijdschriften	100.960	123.397
Kosten Experience tentoonstelling	89.885	171.969
Algemene verzekeringen	82.373	150.945
Verkoopkosten	72.731	375.414
Reis- en verblijfkosten	48.833	48.031
Publieksservice	44.469	92.672
Transport- en magazijnkosten	36.782	41.481
Diverse algemene kosten	130.262	224.457
	<u>3.248.848</u>	<u>4.162.886</u>

20 Saldo financiële baten en lasten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
<i>Baten</i>		
Koersresultaat effectenportefeuille	501.073	467.673
Koersresultaat vreemde valuta	89.540	-
Rentebaten effectenportefeuille	122.530	236.729
Rentebaten fiscus	-	5.342
	<u>713.143</u>	<u>709.744</u>
 <i>Lasten</i>		
Koersresultaat vreemde valuta	-	228.101
Rentelasten bank	146.083	69.312
Rentelasten fiscus	935	-
Overige lasten	1.562	-
	<u>148.580</u>	<u>297.413</u>
	<u><u>564.563</u></u>	<u><u>412.331</u></u>

21 Vennootschapsbelasting

De componenten van de belastinglast zijn:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Belastinglast huidige boekjaar (bate in 2020)	- 13.107	546.451
Mutatie latente vennootschapsbelasting	- 126.250	- 126.250
Correctie voorgaande perioden	131.789	18.274
Buitenlandse bronbelasting, niet verrekenbaar	- 311.286	- 64.641
	<u>- 318.854</u>	<u>373.834</u>

Het gewogen gemiddelde toepasselijke belastingtarief bedraagt 5,2% (2020: -19,6%), waarbij het gewogen gemiddelde tarief is berekend op basis van de resultaten vóór belastingen in de verschillende belastingjurisdicties.

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de onderneming en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de onderneming. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de onderneming en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van KPMG Accountants N.V. zijn ten laste gebracht van de onderneming, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW. Het VGM hanteert de methode van toerekening aan verslagjaar.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Onderzoek van de jaarrekening verslagjaar	180.000	255.000
Onderzoek van de jaarrekening voorgaande jaren	-	98.500
Controle NOW regeling	47.000	100.000
Andere controlediensten	33.425	70.000
	<u>260.425</u>	<u>523.500</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Als gevolg van de uitbraak van het COVID-19 virus is op last van de Nederlandse overheid besloten alle musea vanaf 19 december 2021 te sluiten. Op 15 januari 2022 zijn de musea weer open gegaan met beperkende maatregelen.

De impact van de ontstane mondiale situatie op de organisatie is beschreven in de paragraaf 6.1 van het bestuursverslag 'Toekomstverwachtingen, functioneren van de organisatie en continuïteit'.

Gebaseerd op de huidige kennis en beschikbare informatie verwachten wij dat Covid-19 geen impact zal hebben op de mate waarin het museum haar activiteiten in continuïteit zal kunnen voortzetten in de toekomst.

Aanvullende subsidie op grond van de Regeling aanvullende ondersteuning culturele en creatieve sector

Het kabinet heeft voor de culturele en creatieve sector op 31 januari 2022 een vijfde aanvullend pakket aan steunmaatregelen aangekondigd. Bij ambtshalve besluit is een bedrag van EUR 6,4 mln toegekend aan het VGM aan aanvullende subsidie op grond van de Regeling aanvullende ondersteuning culturele en creatieve sector COVID-19 (RAOCCC).

Interne fusie

Vanaf 1 januari 2022 heeft Stichting Van Gogh Museum een nieuwe structuur. Stichting VGM stond aan het hoofd van een groepsstructuur en hield via de VGM Global BV alle aandelen in VGME BV en MVVGE BV. De algemeen directeur en zakelijk directeur van Stichting VGM waren beiden eveneens statutair directeur van VGM Global, MVVGE en VGME. Door middel van twee interne fusies, waarbij eerst VGME BV en MVVGE BV met VGM Global BV zijn gefuseerd en vervolgens VGM Global BV met Stichting Van Gogh Museum, zijn per 1 januari 2022 alle activiteiten overgenomen door Stichting Van Gogh Museum.

Enkelvoudige jaarrekening

- Enkelvoudige balans
- Enkelvoudige winst-en-verliesrekening
- Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening

Enkelvoudige balans per 31 december 2021

(na resultaatbestemming)

		<u>31 december 2021</u>	<u>31 december 2020</u>
	<i>Noot</i>	EUR	EUR
Vast activa			
Immateriële vaste activa	22	457.443	767.257
Materiële vaste activa	23	10.533.359	12.339.847
Financiële vaste activa	24	<u>21.186.434</u>	<u>19.508.637</u>
		32.177.236	32.615.741
Vlottende activa			
Vorderingen	25	9.517.838	6.325.418
Liquide middelen	26	<u>30.607.525</u>	<u>24.001.300</u>
		40.125.363	30.326.718
		<u>72.302.599</u>	<u>62.942.459</u>
Eigen vermogen			
Algemene reserve	27	28.796.441	26.751.435
Bestemmingsreserve		<u>15.020.931</u>	<u>11.117.265</u>
		43.817.372	37.868.700
Aankoopfonds		5.002.186	4.453.886
Voorzieningen	28	12.770.242	9.916.293
Langlopende schulden	29	5.568.189	5.357.071
Kortlopende schulden	30	5.144.610	5.346.509
		<u>72.302.599</u>	<u>62.942.459</u>

De toelichtingen op pagina 89 tot en met 108 maken integraal deel uit van deze enkelvoudige jaarrekening.

Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2020

		<u>Saldo 2021</u>	<u>Budget 2021</u>	<u>Saldo 2020</u>
	Noot	EUR	EUR	EUR
Baten				
Publieksinkomsten		5.080.948	4.682.289	7.048.188
Sponsorinkomsten		2.472.380	2.895.000	1.994.625
Overige directe inkomsten		<u>559.747</u>	<u>453.405</u>	<u>707.962</u>
Totaal directe inkomsten		8.113.075	8.030.694	9.750.775
Indirecte opbrengsten				
		1.363.415	1.422.542	1.515.882
Particulieren incl. vriendenvereniging		256.858	830.000	1.076.163
Private fondsen / bedrijven		1.335.908	642.500	1.278.627
Goede doelen loterijen		<u>2.113.227</u>	<u>2.075.000</u>	<u>2.073.857</u>
Totaal bijdragen uit private middelen		3.705.993	3.547.500	4.428.647
OCW: Erfgoedwet onderdeel huisvesting		6.671.997	6.838.043	6.311.335
OCW: Erfgoedwet onderdeel collectiebeheer		688.833	674.799	674.799
OCW: publieksactiviteiten		<u>1.577.783</u>	<u>1.545.640</u>	<u>1.545.639</u>
Totaal structurele subsidies		8.938.613	9.058.482	8.531.773
OCW: Noodmaatregel exploitatie		12.674.000	9.041.506	12.550.401
NOW regeling		4.551.934	1.782.000	4.791.008
TVL regeling		<u>1.419.555</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal incidentele subsidies		18.645.489	10.823.506	17.341.409
Totale baten		40.766.585	32.882.724	41.568.486
Lasten				
Personeelslasten	31	18.566.103	17.633.258	20.704.108
Afschrijvingen		2.627.773	3.739.319	3.406.073
Huisvestingslasten		7.227.242	7.885.180	7.362.002
Aankopen		2.415.781	1.000.000	218.964
Collectiebeheer		175.072	210.650	406.651
Kosten tijdelijke tentoonstellingen		541.446	1.080.103	2.254.653
Kosten collectiefunctie		1.224.293	1.638.630	1.705.811
Wetenschappelijke kosten		424.530	507.200	388.649
Algemeen beheer		<u>2.775.412</u>	<u>3.343.008</u>	<u>3.283.776</u>
Totale lasten		35.977.652	37.037.348	39.730.687
Saldo uit gewone bedrijfsvoering		4.788.933	- 4.154.624	1.837.799
Saldo financiële baten en lasten		531.316	205.993	506.116
Mutatie aankoopfonds	-	548.301	- 1.435.000	- 2.691.020
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		1.176.724	- 1.728.207	- 1.186.965
Exploitatieresultaat		5.948.672	- 7.111.838	- 1.534.070

De toelichtingen op pagina 89 tot en met 108 maken integraal deel uit van deze enkelvoudige jaarrekening.

Toelichting behorende tot de enkelvoudige jaarrekening 2021

Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening maakt deel uit van de statutaire jaarrekening 2021 van de stichting. De financiële gegevens van de stichting zijn in de geconsolideerde jaarrekening van de stichting verwerkt.

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans en de enkelvoudige staat van baten en lasten hierna niet nader zijn toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten.

22 Immateriële vaste activa

	<u>Website</u>
	EUR
Stand per 1 januari 2021:	
— Aanschafprijs	935.752
— Cumulatieve afschrijvingen	- <u>168.495</u>
— Boekwaarde	767.257
Mutaties in de boekwaarde:	
Investeringen	-
Afschrijvingen	- <u>309.814</u>
— Saldo	- 309.814
Stand per 31 december 2021:	
— Aanschafprijs	935.752
— Cumulatieve afschrijvingen	- <u>478.309</u>
— Boekwaarde	<u>457.443</u>

23 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Bedrijfs- gebouwen en Terreinen	Bedrijfs installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Activa in uitvoering	Totaal
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2021:					
— Aanschafprijs	18.439.481	2.217.499	11.135.302	131.918	31.924.200
— Cumulatieve afschrijvingen	- 9.151.347	- 1.255.101	- 9.177.905	-	- 19.584.353
— Boekwaarde	9.288.134	962.398	1.957.397	131.918	12.339.847
<i>Mutaties in de aanschafwaarde:</i>					
Investeringen	251.684	88.048	209.684	- 37.945	511.471
Afstotingen (desinvesteringen)	-	-	- 2.738.143	-	- 2.738.143
— Saldo	251.684	88.048	- 2.528.459	- 37.945	- 2.226.672
<i>Mutaties in de aanschafwaarde:</i>					
Afschrijvingen	- 1.126.218	- 342.830	- 848.911	-	- 2.317.959
Afschrijving desinvesteringen	-	-	- 2.738.143	-	- 2.738.143
— Saldo	- 1.126.218	- 342.830	1.889.232	-	420.184
Stand per 31 december 2021:					
— Aanschafprijs	18.691.165	2.305.547	8.606.843	93.973	29.697.528
— Cumulatieve afschrijvingen	- 10.277.565	- 1.597.931	- 7.288.673	-	- 19.164.169
— Boekwaarde	8.413.600	707.616	1.318.170	93.973	10.533.359

De afstotingen (desinvesteringen) betreffen volledig afgeschreven activa, welke niet meer in gebruik zijn.

24 Financiële vaste activa

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	4.351.325	3.235.539
Andere deelnemingen	98.610	37.672
Overige effecten	<u>16.736.499</u>	<u>16.235.426</u>
	<u>21.186.434</u>	<u>19.508.637</u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Deelnemingen in			
	groeps- maatschappijen	Andere deelnemingen	Overige effecten	Totaal
	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2021:	3.235.539	37.672	16.235.426	19.508.637
<i>Mutaties in het boekjaar:</i>				
Toevoeging / stortingen	-	-	-	-
Herwaardering	-	-	501.073	501.073
Aandeel in resultaat deelneming	<u>1.115.786</u>	<u>60.938</u>	-	<u>1.176.724</u>
Stand per 31 december 2021:	<u>4.351.325</u>	<u>98.610</u>	<u>16.736.499</u>	<u>21.186.434</u>

De Stichting Van Gogh Museum te Amsterdam staat aan het hoofd van de groep en heeft de volgende kapitaalbelangen:

Naam	Vestigingsplaats	Aandeel in geplaatst kapitaal %
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		
Van Gogh Museum Global B.V.	Amsterdam	100
Andere deelnemingen		
PP10 B.V.	Amsterdam	50

25 Vorderingen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Handelsdebiteuren	304.867	181.956
Groepsmaatschappijen	3.438.320	3.024.928
Belastingen en premies	422.034	574.298
Overlopende activa	613.130	649.444
Overige vorderingen	4.739.487	1.894.792
	<u>9.517.838</u>	<u>6.325.418</u>

De reële waarde van de opgenomen vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

Handelsdebiteuren

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Handelsdebiteuren	306.990	184.872
Voorziening dubieuze debiteuren	- 2.123	- 2.916
	<u>304.867</u>	<u>181.956</u>

Groepsmaatschappijen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Van Gogh Museum Enterprises B.V.	2.083.768	1.690.451
Van Gogh Museum Global B.V.	1.354.552	1.334.477
	<u>3.438.320</u>	<u>3.024.928</u>

Door middel van twee interne fusies, waarbij eerst VGME BV en MVVGE BV met VGM Global BV zijn gefuseerd en vervolgens VGM Global BV met Stichting Van Gogh Museum, zijn per 1 januari 2022 alle activiteiten overgenomen door Stichting Van Gogh Museum zijn de vorderingen op groepsmaatschappijen daarmee afgewikkeld.

Belastingen en premies

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Omzetbelasting	414.994	396.080
Pensioen	7.040	178.218
	<u>422.034</u>	<u>574.298</u>

Overlopende activa

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Kruisposten liquide middelen	24.644	74.008
Vooruitbetaalde kosten	588.486	575.436
	<u>613.130</u>	<u>649.444</u>

Overige vorderingen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
TVL regeling	2.300.000	-
NOW regeling	1.424.857	830.014
Vriendenloterij	343.623	666.200
Te ontvangen van fondsen en sponsors	603.310	371.920
Waarborgsom	18.055	18.055
Voorraad museumjaarkaarten	9.220	8.498
Overige vorderingen	40.422	105
	<u>4.739.487</u>	<u>1.894.792</u>

26 Liquide middelen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Rabobank	21.451.123	14.794.254
ABN AMRO Bank	7.037.290	9.099.915
Van Lanschot	2.119.022	107.131
Kas	90	-
	<u>30.607.525</u>	<u>24.001.300</u>

27 Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen is als volgt:

	<u>Stand per</u> <u>1 januari 2020</u>		<u>Bestemming</u> <u>resultaat 2020</u>		<u>Onttrekking /</u> <u>toevoeging</u>		<u>Stand per 31</u> <u>december 2020</u>
	EUR		EUR		EUR		EUR
Algemene reserve	23.873.270	-	1.534.070		4.412.235		26.751.435
<i>Bestemmingsreserves:</i>							
50- jarig bestaan	2.333.485		-		1.800.000		4.133.485
Tentoonstellingen	2.150.000		-		-		2.150.000
Ontwikkeling Museumplein 4	3.000.000		-		1.400.000		1.600.000
Bedrijfspanden	1.156.213		-		48.167		1.108.046
Programmering DMC	1.000.000		-		-		1.000.000
OCW veiligheid musea	220.200		-		779.800		1.000.000
Inrichting Sandbergplein	174.436		-		48.702		125.734
Huisvesting	1.400.000		-		1.400.000		-
	11.434.334		-		317.069		11.117.265
<i>Bestemmingsfondsen:</i>							
OCW DMC	267.718		-		267.718		-
	<u>35.575.322</u>	-	<u>1.534.070</u>		<u>3.827.448</u>		<u>37.868.700</u>

	Stand per 1 januari 2021	Bestemming resultaat 2021	Onttrekking / toevoeging	Stand per 31 december 2021
	EUR	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve	26.751.435	1.948.672	96.334	28.796.441
<i>Bestemmingsreserves:</i>				
50- jarig bestaan	4.133.485	-	-	4.133.485
Tentoonstellingen	2.150.000	-	-	2.150.000
Ontwikkeling Museumplein 4	1.600.000	- -	500.000	1.100.000
Bedrijfspanden	1.108.046	- -	96.334	1.011.712
Programmering DMC	1.000.000	- -	400.000	600.000
Aanpassing organisatie	1.000.000	- -	1.000.000	-
Inrichting Sandbergplein	125.734	-	-	125.734
Huisvesting	-	-	1.900.000	1.900.000
Digitale transitie	-	3.000.000	-	3.000.000
Verplichtingen Erfgoedwet en VGM kenniscentrum	-	1.000.000	-	1.000.000
	11.117.265	4.000.000	- 96.334	15.020.931
	37.868.700	5.948.672	-	43.817.372

Het enkelvoudig vermogen bedraagt EUR 43.817.372. Het geconsolideerd vermogen bedraagt EUR 44.062.716. Het verschil tussen het eigen vermogen volgens de enkelvoudige balans en het eigen vermogen volgens de geconsolideerde balans wordt als volgt verklaard:

- Ten aanzien van Meet Vincent Van Gogh Experience B.V. is sprake van een negatief eigen vermogen. Echter in de consolidatie wordt het negatieve eigen vermogen geëlimineerd, waardoor er geconsolideerd geen sprake is van een negatief eigen vermogen.
- Voor een vordering op de deelneming in Meet Vincent Van Gogh Experience B.V. is in de enkelvoudige jaarrekening een voorziening is getroffen. Echter in de consolidatie wordt deze vordering geëlimineerd, waardoor er geconsolideerd geen sprake meer is van een vordering en deze niet voorzien kan worden.
- Deze eliminaties resulteren in een verschil tussen de enkelvoudige en geconsolideerde jaarrekening.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Eigen vermogen volgens geconsolideerde balans	44.062.716	38.214.855
Correctie negatief eigen vermogen Meet Vincent Van Gogh Experience B.V.	1.634.656	1.533.845
Voorziening op vordering van Meet Vincent Van Gogh Experience B.V.	- 1.880.000	- 1.880.000
Eigen vermogen volgens enkelvoudige balans	<u>43.817.372</u>	<u>37.868.700</u>
Netto resultaat volgens geconsolideerde winst- en verliesrekening	5.847.861 -	1.533.251
Negatief/(positief) resultaat Meet Vincent Van Gogh Experience B.V.	<u>100.811</u> -	<u>819</u>
Netto resultaat volgens enkelvoudige winst- en verliesrekening	<u>5.948.672</u> -	<u>1.534.070</u>

Voorstel tot resultaatbestemming 2021

Het bestuur stelt, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, aan de Algemene Vergadering voor het resultaat na belastingen over 2021 als volgt te bestemmen:

1. Reservering Digitale transitie €3m.

De digitale transitie vraagt om een integrale aanpak vanuit de strategie voor zowel: Het fysieke museum, Het digitale museum, De interne (management) informatie systemen.

2. Reservering verplichtingen Erfgoedwet en VGM kenniscentrum: €1 mln.

De Erfgoedwet stelt een aantal verplichtingen aan het VGM die niet uit de jaarlijkse OCW Rijksbijdrage kunnen worden gefinancierd. Daarom wordt voorgesteld hiervoor €1m te reserveren uit het resultaat 2021.

3. Bestemming restant saldo 2021: €1,9 mln.

Het bedrag van €1,9 mln. zal toe worden gevoegd aan de algemene reserve in verband met risico's en onzekerheden in 2022 en volgende jaren. Hierin is ook de additionele subsidie van OCW die het VGM niet geheel heeft hoeven aanwenden begrepen (conform de richtlijn van het ministerie)

28 Voorzieningen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Groot onderhoud gebouwen	12.355.814	9.614.432
Jubileumuitkeringen personeel	210.285	250.311
Langdurig zieke personeelsleden	<u>204.143</u>	<u>51.550</u>
	<u>12.770.242</u>	<u>9.916.293</u>

Het verloop van de voorzieningen is als volgt te specificeren:

	Jubileum-		Langdurig zieke personeelsleden	Totaal
	Groot onderhoud gebouwen	uitkeringen personeel		
	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2021:	9.614.432	250.311	51.550	9.916.293
<i>Mutaties in het boekjaar:</i>				
Onttrekkingen	- 554.637	- 18.520	- 51.550	- 624.707
Dotatie	3.296.019	21.506	204.143	3.478.656
Stand per 31 december 2021:	12.355.814	210.285	204.143	12.770.242

29 Langlopende schulden

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Nog te besteden huisvestingssubsidie OCW	4.911.909	4.606.033
Investeringssubsidie verbouwing GM8	483.041	526.625
Vooruitontvangen investeringsbijdrage PACCAR	173.239	224.413
	<u>5.568.189</u>	<u>5.357.071</u>

Alle langlopende schulden zijn in euro's.

De langlopende schulden per 31 december 2021 kunnen als volgt nader worden toegelicht:

	Stand 1 januari 2021	Ontvangen bijdragen	Onttrekkingen	Mutatie resultaat	Stand 31 december 2021
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Huisvestingssubsidie OCW	4.606.033	6.934.289	- 6.671.997	43.584	4.911.909
Subsidie verbouwing GM8	526.625	-	-	43.584	483.041
Investeringsbijdrage PACCAR	224.413	-	-	51.174	173.239
	<u>5.357.071</u>	<u>6.934.289</u>	<u>- 6.671.997</u>	<u>51.174</u>	<u>5.568.189</u>

30 Kortlopende schulden

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Leveranciers en handelskredieten	973.822	989.588
Groepsmaatschappijen	146.396	-
Belastingen en premies	654.533	761.312
Overlopende passiva	1.427.822	1.548.366
Overige schulden	1.942.037	2.047.243
	<u>5.144.610</u>	<u>5.346.509</u>

Groepsmaatschappijen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
PP10 B.V.	134.739	-
Meet Vincent van Gogh Experience B.V.	11.657	-
	<u>146.396</u>	<u>-</u>

Belastingen en premies

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Loonheffing	649.423	576.428
Pensioenen	-	180.428
Overige belastingen en premies SV	5.110	4.456
	<u>654.533</u>	<u>761.312</u>

Overlopende passiva

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Uitgestelde omzet	1.033.206	1.028.277
Nog te ontvangen facturen	382.600	445.729
Museale tentoonstellingen	12.016	74.360
	<u>1.427.822</u>	<u>1.548.366</u>

Overige schulden

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Vakantiegeld- en dagen	1.492.283	1.439.641
Accountantskosten	225.000	186.000
Huisvestingskosten inzake erfgoedwet	173.200	166.306
Transitievergoedingen	-	193.480
Diverse personeelskosten	3.216	3.499
Overige	48.338	58.317
	<u>1.942.037</u>	<u>2.047.243</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Inzake subsidie

Voor de Cultuurnotaperiode 2021 tot en met 2024 is door het ministerie van OCW aan Stichting Van Gogh Museum een jaarlijkse BIS-subsidie toegekend ad EUR 1.545.640 voor een periode van vier jaar en uit de subsidie Erfgoedwet ten behoeve van Huisvesting ad EUR 6.794.459 en voor Collectiebeheer ad EUR 674.799 voor een periode van één jaar. Deze bedragen zijn exclusief indexaties.

Inzake huur

Voor de panden die gehuurd worden van het Rijksvastgoedbedrijf zijn huurcontracten afgesloten tot en met 31 december 2021.

De huurcontracten met het Rijksvastgoedbedrijf worden stilzwijgend verlengd met telkens één jaar na afloop van de 5-jaars periode. De huren worden volledig bekostigd vanuit de Erfgoedwet subsidie voor huisvesting.

De looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>Gabriël Metsustraat 8</u>	<u>Museumplein 6</u>	<u>Laan van Meerdervoort 7F</u>	<u>Totaal</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR
Niet langer dan 1 jaar	45.441	1.009.928	108.657	1.164.026
Tussen 2 en 5 jaar	-	-	-	-
Langer dan 5 jaar	-	-	-	-
	<u>45.441</u>	<u>1.009.928</u>	<u>108.657</u>	<u>1.164.026</u>

De huurprijs van het pand aan Gabriel Metsustraat 8 te Amsterdam bedraagt op jaarbasis EUR 45.441.

De huurprijs van het pand aan de Museumplein 6 te Amsterdam bedraagt op jaarbasis EUR 1.009.928.

De huurprijs van het pand aan de Laan van Meerdervoort 7F te Den Haag bedraagt op jaarbasis EUR 108.657.

De huurovereenkomst voor de huur van een opslagruimte met kantoor aan de Nieuwemeerdijk 426 te Badhoevedorp is beëindigd op 31 januari 2021.

Samenwerkingsverband

Op 1 augustus 2009 zijn de Stichting Van Gogh Museum en Stichting Het Rijksmuseum een overeenkomst aangegaan om de beveiliging van de Musea te optimaliseren en verder te professionaliseren. Deze overeenkomst is het resultaat van een jarenlange samenwerking tussen de musea in het "Project Samenwerkende Meldkamers". Ten behoeve van de verdere professionalisering is deze activiteit geïntegreerd in een separate rechtsvorm, te weten PP10 B.V. Overeengekomen is dat PP10 B.V. beveiligingsdiensten zal verrichten ten behoeve van het Van Gogh Museum en het Rijksmuseum. Het Van Gogh Museum is PP10 B.V. hiervoor een jaarlijkse vergoeding verschuldigd van ca. EUR 1.450.000 exclusief BTW.

BTW op kunstankopen

In het kader van de horizontaal-toezichtrelatie met de Belastingdienst is als openstaand punt de vooraf trek van btw bij kunstankopen naar voren gekomen. De Belastingdienst stelt zich op het standpunt dat de vooraf trek van de btw niet terecht was bij kunstwerken welke vervolgens werden doorgestoten aan de Nederlandse Staat. Gedurende deze discussie is echter duidelijk geworden dat sinds de verzelfstandiging van het Van Gogh Museum er geen formele aanvaarding van het eigendom van de aangekochte kunstvoorwerpen door de Nederlandse Staat heeft plaatsgevonden. Met het Ministerie van OCW is regelmatig overleg geweest omtrent dit dossier. Een oplossing met een minimale btw-last is vooralsnog niet gevonden. Sinds begin 2015 zijn er geen nieuwe ontwikkelingen en het dossier is door het Ministerie van OCW voorlopig terzijde gelegd.

31 Personeelslasten en aantal werknemers

De lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten van de bij de stichting werkzame werknemers kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	EUR	EUR
Lonen en salarissen	12.303.560	13.007.040
Sociale lasten	1.937.035	2.139.505
Pensioenlasten	1.277.833	1.311.382
Ingehuurd personeel	2.659.373	3.565.031
Overige personeelskosten	<u>388.302</u>	<u>681.150</u>
	<u>18.566.103</u>	<u>20.704.108</u>

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2021 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers, omgerekend naar volledige mensjaren 280 (2020: 317). Alle personen waren werkzaam in Nederland.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Dienstverband	236	256
Interim	7	11
Uitzendkrachten	<u>37</u>	<u>50</u>
	280	317

Samenwerkingsverbanden met de dochtermaatschappijen

De stichting heeft samenwerkingsverbanden met haar dochterondernemingen. De dochterondernemingen maken gebruik van de expertise, kennis, personeel en beschikbare bedrijfsruimtes van de Stichting Van Gogh Museum. De kosten die de Stichting maakt voor de componenten die worden afgenomen door de dochterondernemingen worden doorbelast door de Stichting aan de dochterondernemingen. Verwezen wordt naar noot 19 van deze jaarstukken voor een onderverdeling van de doorbelaste kosten door Stichting Van Gogh Museum naar de vennootschappen.

Bezoldiging van bestuurders en leden raad van Toezicht

Onderstaand het overzicht van toezichthoudende topfunctionarissen en gewezen toezichthoudende topfunctionarissen.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging. Kosten die ten behoeve van het uitoefenen van de functie zijn gemaakt, kunnen op declaratiebasis worden vergoed.

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE	AANVANG-EINDE
J.W. Winter	Voorzitter RvT	1 jan - 31 dec
G.Tinterow	Lid RvT	1 jan - 31 dec
J.E.M. Brinkman	Lid RvT	1 jan - 31 dec
M. Leeftang-Alma	Lid RvT	1 jan - 31 dec
M. Spier	Lid RvT	1 jan - 31 dec
H.J. Roel	Lid RvT	1 jan - 31 dec

Specificatie erfgoedwet

Saldo beginbalans		4.606.033
Erfgoedwet subsidie OCW huisvesting	6.934.289	
Onttrekking wegens investeringen	-	
<u>Onttrekkingen (lasten)</u>		
- Toeslagen aan Rijksvastgoedbedrijf: rente, aflossing, heffingen OZB en opslag	1.223.369	
- Loonkosten eigen organisatie beheer en onderhoud	295.255	
- Verzekeringen	102.794	
- Afschrijvingen	387.334	
- Kosten dagelijks onderhoud	1.226.047	
- Kosten groot onderhoud	3.296.019	
- Overige huisvestingskosten	141.179	
Totaal onttrekkingen	6.671.997	
<u>Toevoegingen (baten)</u>		
- Vrijval Investeringsubsidie OCW	43.584	
- Overige baten	-	
Totaal toevoegingen	43.584	
Saldo huisvestingssubsidie (subsidie OCW - onttrekkingen + toevoegingen)		305.876
<u>Besteed aan publieksactiviteiten of andere activiteiten⁴</u>		-
Saldo eindbalans		4.911.909

Categoriale en functionele exploitatierekening 2021

		Totaal	Publieks-activiteiten	Collectie-beheer	Algemeen Beheer
	→ FUNCTIONEEL				
↓ CATEGORIAAL					
	Eigen inkomsten				
1	Publieksinkomsten binnenland (2+3):	5.080.948	5.080.948	-	-
2	Kaartverkoop	4.976.524	4.976.524	-	-
3	Overige publieksinkomsten	104.424	104.424	-	-
4	Publieksinkomsten buitenland	-	-	-	-
5	Totaal Publieksinkomsten (1+4)	5.080.948	5.080.948	-	-
6	Sponsorinkomsten	2.472.380	848.544	1.460.336	163.500
7	Vergoeding coproductent	-	-	-	-
8	Overige directe inkomsten	559.747	559.747	-	-
9	Totaal overige directe inkomsten (6+7+8)	3.032.127	1.408.291	1.460.336	163.500
10	Totaal Directe inkomsten (5+9)	8.113.075	6.489.239	1.460.336	163.500
11	Indirecte inkomsten	1.363.415	1.299.304	-	64.111
12	Private middelen - particulieren incl. vriendenverenigingen	244.358	52.878	191.480	-
13	Private middelen - bedrijven	12.500	-	12.500	-
14	Private middelen - private fondsen	1.335.908	422.369	913.539	-
15	Private middelen - goede doelenloterijen	2.113.227	-	2.113.227	-
16	Totaal bijdragen uit private middelen (12+13+14+15)	3.705.993	475.247	3.230.746	-
17	Totaal eigen inkomsten (10+11+16)	13.182.483	8.263.790	4.691.082	227.611
18	Baten in natura	-	-	-	-
19	Totaal structureel OCW (20+21+22+23)	8.938.613	7.137.781	1.047.543	753.289
20	OCW: Regeling op het specifiek cultuurbeleid (publieksactiviteiten)	1.577.783	1.577.783	-	-
21	OCW: Erfgoedwet onderdeel huisvesting	6.671.997	5.559.998	358.710	753.289
22	OCW: Erfgoedwet onderdeel collectiebeheer	688.833	-	688.833	-
23	OCW: Kaderregeling exploitatiesubsidies onderzoek en wetenschap	-	-	-	-
24	Totaal structureel Provincie	-	-	-	-
25	Totaal structureel Gemeente	-	-	-	-
26	Totaal structureel publieke subsidie overig	-	-	-	-
27	Totale structurele subsidies (19+24+25+26)	8.938.613	7.137.781	1.047.543	753.289
28a	Incidentele publieke subsidies OCW noodmaatregel exploitatie	12.674.000	12.674.000	-	-
28b	Incidentele publieke subsidies NOW	4.551.934	1.985.942	1.310.786	1.255.206
28c	Incidentele publieke subsidies TVL	1.419.555	889.886	505.159	24.510
29	Totaal subsidies (27+28)	27.584.102	22.687.609	2.863.488	2.033.005
	TOTALE BATEN (17+18+29)	40.766.585	30.951.399	7.554.570	2.260.616
	LASTEN				
1	Personeelslasten	18.566.103	8.100.120	5.346.340	5.119.643
2	Huisvestingslasten	7.227.242	5.907.704	519.140	800.398
3	Afschrijvingen	2.627.773	685.710	311.404	1.630.659
4	Aankopen	2.415.781	-	2.415.781	-
5	Overige lasten	5.140.753	2.016.831	1.171.613	1.952.309
	TOTALE LASTEN (1+2+3+4+5)	35.977.652	16.710.365	9.764.278	9.503.009
6	Saldo uit gewone bedrijfsvoering (Totale baten - Totale lasten)	4.788.933	14.241.034	- 2.209.708	- 7.242.393
7	Saldo rentebaten / -lasten	531.316	-	-	531.316
8	Mutaties aankoopfonds	- 548.301	-	548.301	-
	Te verdelen exploitatieresultaat (6+7+8)	4.771.948	14.241.034	- 2.758.009	- 6.711.077
9	Toerekening Algemeen Beheer	-	4.922.326	1.788.751	6.711.077
99	Resultaat deelneming	1.176.724	1.115.786	60.938	-
	EXPLOITATIERESULTAAT (6+7+8+9+99)	5.948.672	10.434.494	- 4.485.822	-

Verdeelsleutels Functionele exploitatierekening 2021 op basis van enkelvoudige cijfers.

Publieksinkomsten

De publieksinkomsten betreffen de inkomsten uit de verkoop van entreetickets en worden volledig toebedeeld aan de publieksactiviteiten.

Sponsorinkomsten

De sponsorinkomsten worden toegerekend aan de functie waarvoor deze zijn verkregen. De sponsorinkomsten waar geen duidelijke tegenprestatie tegenover staat, zijn opgenomen onder de functie algemeen beheer.

Overige directe inkomsten

De overige inkomsten betreft de verkoop van multimediatours, avondontvangsten, workshops, rondleidingen bijdragen tentoonstellingen en worden volledig toebedeeld aan de publieksactiviteiten.

Indirecte opbrengsten

De indirecte opbrengsten bestaan uit opbrengsten van pacht restaurantmuseum, huuropbrengsten appartementen in Den Haag, doorbelasting kosten en licentievergoeding van VGM aan VGME. De pachtopbrengsten zijn toegerekend aan de algemene functie. De doorbelasting van kosten, de licentievergoeding en de huuropbrengsten zijn volledig toegerekend aan publieksactiviteiten.

Subsidies OCW

De OCW-subsidie Erfgoedwet onderdeel huisvesting betreft de subsidie voor de drie Rijksvastgoedbedrijfspannen en is toebedeeld obv aantal m². De OCW-subsidie Erfgoedwet onderdeel collectie beheer is volledig toebedeeld aan Collectiebeheer. De exploitatiesubsidie is conform richtlijnen van OCW volledig toegerekend aan de publieksactiviteiten. Dit geldt ook voor de incidentele OCW noodmaatregel subsidie.

Bijdragen uit private middelen

De bijdragen uit private middelen bestaan uit ontvangsten van particulieren, bedrijven, fondsen en stichtingen en goede doelen loterijen. De bijdrage van de VriendenLoterij is ten behoeve van kunst aankopen en is derhalve volledig toebedeeld aan collectiebeheer. De overige bijdragen worden toegerekend aan de functie waarvoor deze zijn verkregen.

NOW subsidie

Voor de incidentele verdeling van de NOW subsidie is dezelfde verdeelsleutel gehanteerd als voor de personeelslasten.

TVL subsidie

De regeling Tegemoetkoming Vaste Lasten is toegerekend op basis van het totaal eigen inkomsten.

Personeelslasten

De salarissen, kosten van inhuur derden en uitzendkrachten worden toegerekend op basis van de werkelijke kosten van de verschillende afdelingen en zijn aan de diverse functies toegerekend conform de instructies uit het Handboek Verantwoording instellingen erfgoedwetsubsidie 2021-2024.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op activa van het Van Gogh Museum worden toegerekend op basis van de functie waarvoor ze worden ingezet.

Huisvestingskosten

Verdeling museale ruimten:

Paulus Potterstraat 7 Amsterdam: 93% publieksactiviteiten, 7% collectiebeheer.

Laan van Meerdervoort 7, Den Haag: 100% publieksactiviteiten

Verdeling kantoren & diversen:

Gabriel Metsustraat 8 Amsterdam: 100% algemeen beheer

Appartementen Laan van Meerdervoort 11 Den Haag: 100% algemeen beheer

Meldkamer Paulus Potterstraat 10 Amsterdam: 100% collectiebeheer

Magazijn Badhoevedorp: 100% algemeen beheer (1 maand)

Aankopen/mutatie aankoopfonds

De aankopen hebben betrekking op collectiebeheer.

Kosten vaste collectie:

Dit betreft de kosten van de afdelingen educatie, publicatie en marketing en communicatie. Deze activiteiten betreffen 100% publieksactiviteiten. De kosten van de afdeling sponsoring zijn op dezelfde manier toegerekend als de sponsorinkomsten.

Kosten tijdelijke tentoonstellingen

Dit betreft de kosten van de tijdelijke tentoonstellingen. Dit betreft 100% publieksactiviteiten.

Collectie- en wetenschappelijke kosten

Dit betreft de kosten van onderzoek, restauratie, digitalisering. Dit betreft 100% collectiebeheer.

Algemeen beheer

Dit betreft de kosten van beveiliging (100% publieksactiviteiten), publieksservice (100% publieksactiviteiten), kantoorkosten (100% algemeen beheer), kosten financiële zaken (100% algemene beheer), kosten bedrijfskleding (100% publieksactiviteiten) en kosten adviseurs. De adviseurskosten zijn toegerekend aan de functie waarvoor zij zijn ingezet.

Rente

Dit betreft de rente op leningen en effecten, inclusief de koersresultaten van effecten. De totale rente is 100% toegerekend aan algemeen beheer.

Toerekening algemene beheer kosten

De algemene kosten zijn toegerekend op basis van de verhouding tussen de som van de totale baten + totale lasten van publieksactiviteiten en collectiebeheer onder aftrek van de bijdragen/uitgaven voor aankopen.

Resultaat deelneming

Het resultaat deelneming wordt gecorrigeerd op het exploitatieresultaat om zo tot het enkelvoudige resultaat van de Stichting Van Gogh Museum te komen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Als gevolg van de uitbraak van het COVID-19 virus is op last van de Nederlandse overheid besloten alle musea vanaf 19 december 2021 te sluiten. Op 15 januari 2022 zijn de musea weer open gegaan met beperkende maatregelen.

De impact van de ontstane mondiale situatie op de organisatie is beschreven in de paragraaf 6.1 van het bestuursverslag 'Toekomstverwachtingen, functioneren van de organisatie en continuïteit'.

Gebaseerd op de huidige kennis en beschikbare informatie verwachten wij dat Covid-19 geen impact zal hebben op de mate waarin het museum haar activiteiten in continuïteit zal kunnen voortzetten in de toekomst.

Aanvullende subsidie op grond van de Regeling aanvullende ondersteuning culturele en creatieve sector

Het kabinet heeft voor de culturele en creatieve sector op 31 januari 2022 een vijfde aanvullend pakket aan steunmaatregelen aangekondigd. Bij ambtshalve besluit is een bedrag van EUR 6,4 mln toegekend aan het VGM aan aanvullende subsidie op grond van de Regeling aanvullende ondersteuning culturele en creatieve sector COVID-19 (RAOCCC).

Interne fusie

Vanaf 1 januari 2022 heeft Stichting Van Gogh Museum een nieuwe structuur. Stichting VGM stond aan het hoofd van een groepsstructuur en hield via de VGM Global BV alle aandelen in VGME BV en MVVGE BV. De algemeen directeur en zakelijk directeur van Stichting VGM waren beiden eveneens statutair directeur van VGM Global, MVVGE en VGME. Door middel van twee interne fusies, waarbij eerst VGME BV en MVVGE BV met VGM Global BV zijn gefuseerd en vervolgens VGM Global BV met Stichting Van Gogh Museum, zijn per 1 januari 2022 alle activiteiten overgenomen door Stichting Van Gogh Museum.

Amsterdam, 23 maart 2022

Directie:

Raad van Toezicht:

Overige gegevens

Controleverklaring onafhankelijke accountants

Den Haag, 30 maart 2022

KPMG Accountants N.V.

W.A. Touw RA

Partner

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Toezicht en het bestuur van Stichting Van Gogh Museum

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Van Gogh Museum (of hierna: de stichting) te Amsterdam (hierna: de jaarrekening) gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Van Gogh Museum per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de Wet topinkomens (WNT);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balans mutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2021;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2021; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Van Gogh Museum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- het Verslag Raad van Toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De directie is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, Het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024, het Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - i. dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - ii. van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen of de activiteiten. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen of de activiteiten geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 30 maart 2022

KPMG Accountants N.V.

W.A. Touw RA