

Boekmanstichting - Bibliotheek
Herengracht 415
1017 BP Amsterdam
Tel. 6243739

Een Culturele Kaart van Zuid-Holland

Culturele Raad Zuid-Holland

Bijlagen

Erasmusuniversiteit Rotterdam
Maatschappijgeschiedenis
Afstudeerrichting: Beleid en Bestuur
Marjo Peppelaar

Rijksuniversiteit Utrecht
Sociale Geografie
Afstudeerrichting: Stads- en Plattelandsgeografie
Kees Kortmulder

Den Haag,
juni 1990

couperushuis
mauritskade 43
2514 HG den Haag
tel: 070-3624961

Boekmanstichting - Bibliotheek
Herengracht 415
1017 BP Amsterdam
Tel. 6243739

Boekmanstichting - Bibliotheek

Herengracht 415 - 1017 BP Amsterdam
telefoon: ~~243736~~ ~~243737~~ ~~243738~~ / 24 37 39

De uitleentermijn bedraagt een maand. Mits tijdig
aangevraagd is verlenging met een maand moge-
lijk, tenzij de publikatie inmiddels is besproken.

De uitleentermijn is verstreken op:

--	--	--

352: f. 009. f. 17/8: 008: f. 25.8 (492. 61) (0:31)

93-085^b

Boekmanstichting - Bibliotheek
Herengracht 415
1017 BP Amsterdam
Tel. 6243739

Bijlagen

Bijlagen

- 1 - Lijst van keydata
- 2 - Lijst van geselecteerde keydata
- 3 - Matrix van geselecteerde keydata
- 4 - Begripsomschrijvingen
- 5 - Inventarisatie culturele data
- 6 - Inventarisatie beleids-data
- 7 - Resultaat van verzamelen
- 8 - Afkortingen disciplines
- 9 - Trefwoorden en instrumenten uit doelstellingen
- 10 - Databronnen en strategieën
- 11 - Programmastructuur
- 12 - Uitwerking beleidsdoelstellingen per werkveld
- 13 - Uitwerking beleidsdoelstellingen per categorie
- 14 - Programma voor berekening indexwaarden

Als basiscriterium voor de selectie van keydata geldt de mate waarin een keydatum bepalend is voor het culturele klimaat.

Criteria keydata:

1. Een belangrijk keydatum:

- representatief: zegt veel over het culturele klimaat in een gemeente

- informatief: het geeft veel informatie (dwz over meer dan één werkveld, aandachtsveld, invalshoek etc tegelijk)

2. Een belangrijk keydatum, maar minder representatief en informatief

3. Een niet zo belangrijk keydatum: eigenlijk alleen maar interessant als achtergrondinformatie

Wij hebben de criteria aan de keydata toegekend op basis van de gesprekken met de stafmedewerkers en eigen inzichten

Accommodatie

1 - aanwezigheid/aantal

1 - aard accommodatie

1 - grootte

1 - aanwezigheid/aantal professionele medewerker(s)

1 - programmeringsbudget

2 - voorzieningen (geluidsinstallatie, lichtinstallatie, etc.)

2 - podiummaat

3 - bar in eigen beheer?

Festival

1 - aanwezigheid/aantal

1 - aard

1 - grootte

1 - lokatie (binnen- of buitenfestival)

2 - organisatiekosten

2 - sponsoring

3 - professionele medewerkers

3 - bar in eigen beheer?

3 - voorzieningen (kleedkamers, lichtinstallaties, etc.)

Museum

- 1 - aanwezigheid/aantal
- 1 - aard
- 1 - grootte
- 2 - gerichtheid:
 - landelijk
 - provinciaal/regionaal
 - plaatselijk
- 2 - aantal personeelsleden
- 2 - educatieve medewerker
- 3 - voorlichter
- 3 - openingsperiode:
 - maanden per jaar
 - dagen per week
- 3 - educatieve dienst aanwezig
- 3 - toegang:
 - gratis
 - entree

Professionele podiumkunsten

Muziek, theater, poppenspel, jeugdtheater, dans

- 1 - aanwezigheid/aantal professionele gezelschap(pen)
- 1 - aard
- 1 - grootte
- 3 - kwaliteit

Amateur podiumkunsten

Muziek

- 1 - aanwezigheid/aantal muziekgezelschap(pen)
- 1 - aard
- 1 - grootte
- 1 - koren:
 - kinder/jeugd/jongeren
 - volwassenen
- 3 - kwaliteit

Theater, dans

- 1 - aanwezigheid/aantal gezelschap(pen)
- 1 - aard
- 1 - grootte
- 2 - optredende gezelschappen bij creativiteitscentra en muziekscholen
- 2 - aantal voorstellingen per jaar
- 3 - grootte
- 3 - speciale kindervoorstellingen
- 3 - kwaliteit

Professionele beeldende kunst

- 1 - aanwezigheid/aantal professionele beeldend kunstenaars
- 1 - aanwezigheid/aantal expositieruimten
- 1 - aard
- 1 - kwaliteit
- 1 - kunstuitlenen:
- 2 - grootte
- 3 - nevenactiviteiten

Kunstzinnige vorming, kunsteducatie

- 1 - muziekschool:
- 2 - streek
- 2 - lokaal
- 1 - educatieve activiteiten vanuit culturele instellingen
- 1 - kunstzinnige vorming op scholen
 - lager onderwijs
 - middelbaar onderwijs
- 1 - creativiteitscentrum
- 1 - soort cursusaanbod:
 - actief
 - receptief
 - gemengd
- 1 - grootte
- 2 - speciale aandacht voor jeugd
- 2 - speciale aandacht voor bejaarden
- 2 - speciale aandacht voor etnische minderheden
- 2 - aantal consulenten kunstzinnige vorming
- 2 - contacten tussen scholen en centra kunstzinnige vorming
- 3 - contacten tussen scholen en overige kunstinstellingen
- 3 - contacten jongerencentra met culturele instellingen
- 3 - tariefsysteem culturele instellingen
- 3 - dansscholen

Kunstvakopleiding

- 1 - aanwezigheid/aantal kunstopleiding(en) op hoger niveau
- 3 - aantal kunstopleidingen op middelbaar niveau
- 3 - aantal kunstopleidingen op universitair niveau
- 3 - aard verschillende opleidingen
- 3 - aantal studenten
- 3 - kwaliteit opleiding

Cultuurbehoud

- 1 - aanwezigheid/aantal vereniging(en)
- 1 - aard
- 1 - aanwezigheid/aantal monumentenorganisaties
- 3 - aard
- 1 - aanwezigheid/aantal archiefbewaarplaatsen
- 1 - aard

Bibliotheekwerk

- 1 - aanwezigheid/aantal bibliothe(e)k(en)
- 2 - aard
- 2 - grootte

Recreatie en toerisme

- 1 - aanwezigheid VVV
- 1 - PR culturele voorzieningen
- 2 - aanwezigheid wandel, -fietstochten langs monumenten en musea

Cultuurbeleid

Het apparaat/invloed personen

- 1 - grootte van de formatie
- 1 - ambtena(a)r(en) culturele zaken:
 - 1 - aantal
 - 2 - takenpakket
- 3 - achtergrond (opleiding)
 - wethouder culturele zaken:
 - 1 - politieke partij
 - 2 - samenstelling portefeuille
 - 3 - politieke ambities
 - 3 - hoe lang al wethouder

Het beleid (inhoudelijk)

- 1 - beleidsdoelstellingen:
 - 1 - hoe geformuleerd (in nota)
 - 1 - wanneer
 - 1 - wat/welke (inhoudelijk)
- 1 - accent op bepaalde groepen/werkvelden/activiteiten
- 1 - verordeningen over kunst en cultuur in de gemeentewetgeving
- 2 - zwaartepunt cultuurbeleid
- 2 - inhoudelijk bemoeienis met kunst en cultuur
 - actief beleid op het gebied van:
 - 2 - cultuuruitingen/met cultuur in aanraking brengen van bejaarden, jeugd en etnische minderheden
 - 2 - ateliervoorziening
 - 2 - contacten tussen scholen en culturele instellingen
- 3 - spreiding cultuur:
 - 3 - sociaal; over verschillende bevolkingsgroepen
 - 3 - geografisch; over de wijken

Het budget

- 1 - hoogte cultuurbudget
- 1 - bezuinigingen:
 - 1 - hoe (methode, bijv. kaasschaaf)
 - 1 - waarop
 - 1 - hoogste post binnen cultuurbudget
- 2 - daling/stijging budget de afgelopen x jaar
- 3 - in relatie tot andere posten
- 2 - subsidies:
 - 2 - structureel
 - 2 - ad hoc: wanneer en op basis waarvan
- 2 - financiële bijdragen aan activiteiten/accommodaties/instellingen in naburige gemeenten

Adviesorganen; raden, commissies en andere culturele instellingen

- 1 - aanwezigheid externe advisering
- 1 - culturele raad:
 - 2 - samenstelling (veld vertegenwoordigd?)
 - 2 - bevoegdheden
 - 3 - type:
 - * art. 61 (gemachtigd om subsidies toe te kennen)
 - * niet art. 61
- 1 - commissie culturele zaken of welzijn
- 2 - bevoegdheden
- 3 - takenpakket
- 3 - samenstelling
- 1 - advisering mbt kwaliteit van kunst:
 - 1 - door wie
 - 1 - hoe bindend
- 2 - andere instanties die adviseren over kunst en cultuur (bijv. CRZH)
- 3 - andere instellingen/organisaties dan de gemeente die zich bezighouden met kunst en cultuur (beleid)
- 3 - gemeentelijke selectiecommissie kunstuitleen
- 3 - participatie centrale aankoop/inlevering kunstuitlenen

Contacten met/tussen andere instanties

- uitwisseling met andere gemeenten op het gebied van:
 - 1 - amateurkunsten
 - 1 - kunstzinnige vorming
 - 2 - beeldende kunst (exposities, kunstuitlenen)
 - 2 - podiumkunsten
 - 3 - musea
 - 3 - excursies
 - 3 - recreatie etc.

Algemene keydata

- 1 - gemeente
- 1 - regio
- 1 - aantal inwoners
- 1 - urbanisatiegraad
- 1 - wel/geen nodale kern
- 1 - bereikbaarheid
- 1 - leeftijdsverdeling
- 1 - geloofsovertuiging
- 1 - gemiddeld inkomen
- 2 - scholingsgraad inwoners
- 2 - omvang beroepsbevolking
- 3 - percentage etnische minderheden
- 3 - percentage alleenstaanden
- 3 - percentage werklozen
- 3 - verdeling politieke partijen
- 3 - aantal/aard scholen

Bijlage 2 Lijst van de geselecteerde keydata

Cultuur Algemeen (21 keydata)

- 1 Aanwezigheid/aantal accommodaties
- 2 Aard accommodaties
- 3 Aanwezigheid/aantal festivals
- 4 Aard festivals
- 5 Aanwezigheid/aantal musea
- 6 Aard musea
- 7 Aanwezigheid/aantal professionele gezelschappen
- 8 Aard professionele gezelschappen
- 9 Aanwezigheid/aantal amateur muziekgezelschappen
- 10 Aard amateur muziekgezelschappen
- 11 Aard koren
- 12 Aanwezigheid aantal amateur theater/dansgezelschappen
- 13 Aard amateur theater/dansgezelschappen
- 14 Aanwezigheid/aantal professionele beeldend kunstenaars
- 15 Aanwezigheid kunstuitleen
- 16 Aanwezigheid muziekschool
- 17 Aanwezigheid creativiteitscentrum
- 18 Aanwezigheid kunstopleiding op hoger niveau
- 19 Aanwezigheid/aantal verenigingen cultuurbehoud
- 20 Aanwezigheid/aantal bibliotheken
- 21 Aanwezigheid VVV

Cultuurbeleid (11 keydata)

- 22 Grootte formatie
- 23 Aanwezigheid beleidsdoelstellingen
- 24 Wat/welke zijn de beleidsdoelstellingen
- 25 Hoe zijn ze geformuleerd
- 26 Wanneer zijn ze geformuleerd
- 27 Leggen de beleidsdoelstellingen het accent op bepaalde groepen/werkvelden/activiteiten
- 28 Hoogte cultuurbudget
- 29 Hoe is er bezuinigd (methode)
- 30 Hoogst post binnen cultuurbudget
- 31 Is er sprake van extern advies
- 32 Is er sprake van uitwisseling met andere gemeenten op het gebied van amateur kunsten

Algemeen (7 keydata)

- 33 Gemeente
- 34 Regio
- 35 Aantal inwoners
- 36 Leeftijdsverdeling
- 37 Bereikbaarheid
- 38 Urbanisatiegraad
- 39 Wel/geen nodale kern

Bijlage 3 Matrix van de geselecteerde keydata.

De matrix is een hulpmiddel om te zien welke keydata voor welke variabelen staan. Bovendien hebben wij de matrix gebruikt om na te gaan of er voor variabele tenminste één keydatum is.

Hoe moet men de matrix precies hanteren ?

Stel dat men bijvoorbeeld wil weten welk(e) keydatum (of keydata) er zijn voor de variabele: professionele beeldende kunst. Men moet dan kijken bij de variabele beeldende kunst onder het kopje werkvelden. Achter deze variabele staan in de matrix een aantal sterren. Wanneer men nu verticaal een lijn trekt, ziet men om welke variabele het hier gaat. In dit geval gaat het om de variabelen:

6, 14, 15 en 27

In bijlage 2 kan vervolgens bekeken worden welke keydata dit zijn. In dit geval zijn dat:

- Aard musea.
- Aanwezigheid/aantal professionele beeldende kunstenaars.
- Aanwezigheid kunstuitleen.
- Leggen de beleidsdoelstellingen het accent op bepaalde groepen/werkvelden/activiteiten.

Men kan natuurlijk het schema ook andersom gebruiken, namelijk door na te gaan voor welke variabelen een bepaald keydatum staat.

Bijvoorbeeld: Keydatum van Cultuur algemeen:
Aard Accommodatie.

Dit is keydatum 2. Wanneer in de matrix nu een verticale lijn wordt getrokken vanuit keydatum 2 naar beneden, zien we welke variabelen met dit keydatum betrokken worden.

In dit geval gaat het om de variabelen:

Invalshoeken: Consumptie en Productie/Accommodatie.

Werkvelden: Professionele podiumkunsten, Amateur podiumkunsten en Cultuur ter plaatse.

De regio's en steden/de steden : Kleine gemeenten, Middelgrote gemeenten, Grote gemeenten, Verstedelijkte regio's en Niet-verstedelijkte regio's.

Bevolkingsgroepen : Jeugd/jongeren, Etnische minderheden.

MATRIX

KEYDATA (zie bijlage 2)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VARIABELEN											
<u>Invalshoeken</u>											
* consumptie	*	*	*	*	*	*					
* productie/accommodatie	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
* participatie			*	*					*	*	*
<u>Werkvelden</u>											
* professionele podiumkunsten		*		*			*	*			
* amateur podiumkunsten		*		*					*	*	*
* beeldende kunst						*					
* culturele educatie				*							
* cultuurbehoud						*					
* cultuur ter plaatse	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
* overige kunsten				*		*					
<u>De regio's/de steden</u>											
* kleine gemeenten		*		*							
* middelgrote gemeenten		*		*							
* grote gemeenten		*		*			*	*			
* verstedelijkte regio's		*		*			*	*			
* niet-verstedelijkte regio's		*		*							
<u>Bevolkingsgroepen</u>											
* bejaarden											*
* jeugd/jongeren		*		*						*	*
* etnische minderheden		*		*							

Bijlage 4 Begripsomschrijvingen van de geselecteerde keydata

CULTUUR ALGEMEEN

Accommodatie

Ruimte waar podiumkunsten (in de ruimste zin van het woord) kunnen plaatsvinden.

Aard accommodatie

Indeling van accommodaties op basis van de volgende criteria.

- grootte accommodatie
- professionaliteit accommodatie
- (multi)functionaliteit accommodatie
- accommodatie voor 1 werkveld ?
- aantal voorstellingen

Festival

Een terugkerend (variërend van 1* per 2 jaar tot 2* per jaar) cultureel evenement of een terugkerend evenement waar cultuur een belangrijke rol speelt. Om een zekere waarde te hechten aan het begrip "terugkerend" moet het festival tenminste 2* eerder zijn geweest.

Aard festival

Indeling van festivals op basis van de volgende criteria:

- grootte festival
- professionaliteit festival
- discipline
- doelgroep
- wordt het festival door 1 of meer gemeenten georganiseerd

Museum

Een instelling met één collectie (of meerdere) die in haar geheel of voor een belangrijk deel bij voortdurende in het openbaar is opgesteld en die, tegen betaling of gratis, op vastgestelde tijden (en eventueel daarnaast op aanvraag) te bezichtigen is.

Aard museum

Indeling van musea in de volgende categoriën:

- beeldende kunst
- geschiedenis
- natuurlijke historie
- bedrijf en techniek
- volkenkunde
- gemengd

Professioneel gezelschap

Een gezelschap dat als voornaamste doelstelling het realiseren van een voorstelling vanuit de eigen discipline heeft. De leden van het gezelschap moeten de ambitie hebben om van hun activiteiten aldaar te kunnen leven.

Aard professioneel gezelschap

Indeling van professionele gezelschappen op basis van een aantal criteria. Bijvoorbeeld:

- Professionele toneelgroepen (aangesloten bij VNT)
- " kindertheater (aangesloten bij de bundeling)
- " poppentheater
- " kleine dansgroepen
- " grote "
- " klassieke kamermuziek orkesten symphonie-, en-
strijkorkesten
- " overig klassiek
- " popgroepen (groepen die tenminste fl 1500,--
ontvangen bij in optreden in en zaal)
- " jazzgroepen (erkend door de SJIN)

Achter de verschillende soorten gezelschappen staat het criterium dat gehanteerd is voor de aard van het gezelschap. Indien er niets staat vermeld, dan is het criterium dat het gezelschap als zodanig door de Culturele Raad Zuid-Holland erkend wordt de definitie voor de aard van het gezelschap.

Amateur muziekgezelschap

Een gezelschap dat voornamelijk in de vrije tijd bezig is met muziek, al dan niet met de bedoeling een concert te realiseren. De leden van het gezelschap ontleneren geen persoonlijk inkomen uit hun activiteiten in het gezelschap. Het gezelschap moet aangesloten zijn bij een bond.

Aard amateur muziekgezelschap

Indeling van amateur muziekgezelschappen gebaseerd op de soort instrumentale bezetting van het gezelschap.

- harmonie-, of fanfareorkesten
- koren
- marjorettepeletons
- mandolineverenigingen
- accordeon-, en mondharmonicaverenigingen
- overige amateurmuziekgezelschappen

Aard koor

Indeling van koren gebaseerd op het soort repertoire van het koor, en de leeftijd van de leden van het koor.

- kinder/jeugd/jongeren koren
- volwassenen
- bejaarden
- opera
- operette

Amateur theater-, en/of dansgezelschap

Een gezelschap dat voornamelijk in de vrije tijd bezig is met dramatische- en/of dansante vorming al dan niet met de bedoeling een voorstelling te realiseren en daarbij kunnen ze lid zijn van het ZHCA. De leden van het gezelschap ontlenen geen persoonlijk inkomen uit hun activiteiten in het gezelschap.

Aard amateur theater-, en/of dansgezelschap

Indeling van amateur theater-, en/of dansgezelschappen op basis van het soort repertoire van het gezelschap.

Bijvoorbeeld:

- amateur theatergroepen
- " dansgroepen : klassiek (ballet)
- " modern
- " jazz
- " folklore
- balletscholen

Beeldend kunstenaar

Die personen die als beeldend kunstenaar staan ingeschreven in het bestand van de CRZH

Kunstuitleen

Instelling die gericht is op het verspreiden van een zo groot mogelijk antal kunstwerken van een zo groot mogelijke verscheidenheid onder een zo groot en gevarieerd mogelijk publiek.

Muziekschool

Erkende instelling (erkend door het autonoom kwaliteitsbewakend instituut) met bevoegde docenten, die zich bezighouden met muziekonderwijs en met andere muziek educatieve activiteiten.

Creativiteitscentrum

Erkende instelling (erkend door het autonoom kwaliteitsbewakend instituut) met bevoegde docenten waar cursussen gegeven worden in de beeldende- en/of de dramatische- en/of eventueel de dansante disciplines.

Kunstvakonderwijs

Beroepsopleiding die men kan volgen na een HAVO/VWO opleiding, waar onderwijs wordt gegeven in kunstzinnige vakken.

Vereniging cultuurbehoud

Verenigingen en stichtingen, die zich tot doel stellen: de studie en bevordering van aspecten van de lokale en regionale geschiedenis. Daaronder begrepen historische-, archeologische en genealogische verenigingen en monumenten organisaties.

Bibliotheek

Erkende instelling (erkend door Nederlands Bibliotheek en Lektuur centrum) met een of meerdere collecties boeken en soms platen en/of andere audio visuele media, die daar kan worden gelezen/(beluisterd) en daar al dan niet tegen betaling geleend kan worden.

VVV

Instelling, die gericht is op het verschaffen van informatie op het gebied van recreatie, toerisme en cultuur en tevens kan optreden als tussenpersoon bij de verkoop van kaarten van diverse activiteiten.

CULTUURBELEID

Grootte van de formatie

Aantal uren per maand, dat door willekeurig welke ambtenaar, in dienst van een gemeente, aan cultuurbeleid wordt besteed.

Beleidsdoelstellingen

Een schriftelijk vastgelegd voornemen op het gebied van het cultuurbeleid dat men op grond van een bepaalde opvatting, met behulp van bepaalde beleidsinstrumenten binnen een bepaalde periode wil verwezenlijken.

Hoofddoelstelling

De uiteindelijke situatie, c.q. ontwikkeling die men op een bepaald beleidsterrein wenst te bereiken.

Subdoelstelling

Een doelstelling die in het proces van doelstellingsanalyse een overgang vormt van de abstracte hoofddoelstelling naar de concrete en specifieke doelstellingen.

Enkelvoudige doelstelling

Een uit de subdoelstellingen afgeleide doelstelling, waarvoor geldt dat er geen reële doelstellingsalternatieven meer mogelijk zijn;

- rechtstreekse relatie tussen de doelstellingen en het inzetten van verschillende instrumenten, resp. verschillende combinaties van instrumenten;
- kwantificering in principe mogelijk.

Doelstellingenstructuur

De in een hiërarchisch verband geordende hoofd-, sub-, en enkelvoudige doelstellingen.

Instrument

Hetgene waarmee men processen tracht te beïnvloeden teneinde de gewenste situatie (=doelstelling) te bereiken.

Activiteit

De handeling die voortvloeit uit het hanteren van instrumenten.

Programmastructuur

De in een hiërarchisch verband geordende hoofd-, sub- en enkelvoudige doelstellingen en de instrumenten met de daarmee corresponderende activiteiten die gericht zijn op het bereiken van de doelstellingen.

Aard beleidsdoelstellingen

Beleidsdoelstellingen op trefwoorden categoriseren

Hoe zijn de beleidsdoelstellingen geformuleerd

Indeling gebaseerd op de schriftelijke vorm waarin beleidsdoelstellingen in het openbaar gepresenteerd zijn.
Bijvoorbeeld:

- beleidsnota cultuur
- beleidsnota welzijn
- beleidsnota welzijn, volksgezondheid en cultuur
- jaarverslag Culturele Raad
- jaarverslag Commissie Welzijn/Culturele Zaken
- conceptnota cultuur
- concept nota welzijn

Wanneer zijn de beleidsdoelstellingen geformuleerd

Jaar en maand waarin de beleidsdoelstellingen in schriftelijke vorm openbaar toegankelijk gemaakt zijn.

Leggen de beleidsdoelstellingen het accent op bepaalde werkvelden en/of bevolkingsgroepen

Worden bepaalde werkvelden en/of bevolkingsgroepen in de beleidsdoelstellingen apart genoemd als een speciaal aandachtsgebied?

Hoogte cultuurbudget

Het totaal aan gelden, in de gemeentebegroting vastgelegd onder de post cultuur (zals omschreven in de comptabiliteitswetgeving), waarover een gemeente in de komende beleidsperiode meent te kunnen beschikken om aan cultuur, bestaande uit de in de comptabiliteitswetgeving omschreven beleidsterreinen, te besteden.

Bezuinigingen

Het terugbrengen van het totaal aan cultuur te besteden budget met als doel een financiële beperking van de middelen.
Bijvoorbeeld:

Hoe is er bezuinigd

Indeling van bezuinigingen in verschillende categoriën.
Bijvoorbeeld:

- kaasschaaf-methode: niet specifiek op één terrein, maar procentueel overal op korten
- in overleg met de betrokken instellingen/kunstenaars
- aan de hand van een kritische evaluatie van de beleidsonderdelen
- vanuit een specifiek beleidsvoornemen zich als gemeente op bepaalde terreinen met name toe te leggen
- methode gebaseerd op beleidsoverwegingen van een andere inhoudelijke aard
- er wordt niet bezuinigd

Hoogste post binnen het cultuurbudget

Post binnen het cultuurbudget, zoals omschreven in de comptabiliteitswetgeving, waaraan absoluut, het meeste geld per jaar wordt besteed.

Extern advies

Advies aan de gemeente op het gebied van cultuurbeleid door anderen dan de cultuurambtenaren.

Bijvoorbeeld:

- Culturele Raad Zuid Holland
- Commissie Culturele Zaken
- Commissie die onder andere culturele zaken in haar takenpakket heeft
- Culturele Raad (gemeentelijk)
- Provincie
- Ministerie van WVC

Uitwisseling met andere gemeenten op het gebied van de amateurkunsten

Samenwerking met andere gemeenten op het gebied van de amateurkunsten, vormgegeven in:

- het samen exploiteren van bepaalde voorzieningen op het gebied van de amateurkunsten
- het bijdragen in de kosten van voorzieningen op het terrein van de amateurkunsten in een andere gemeente
- het verdelen van voorzieningen op het gebied van de amateurkunsten tussen het aantal samenwerkende gemeenten
- de beschikking over een gezamenlijke regeling op het gebied van de amateurkunsten

ALGEMEEN

Gemeente

Regio

Regioindeling gebaseerd op indeling in samenwerkingsgebieden ingevolge de wet gemeenschappelijke regelingen (vastgesteld door provinciale staten op 20 november 1986)

Aantal inwoners

Aantal mensen woonachtig in een gemeente

Leeftijdsverdeling

Verdeling van bepaalde leeftijdscategorieën over de totale bevolking van een gemeente. Hierbij gaat het om een eventuele onder- of oververdeling ten opzichte van een gemiddelde van het aantal jongeren (t/m 19 jaar) volwassenen (20 t/m 64 jaar) en ouderen (65 jaar en ouder) in een gemeente.

Bereikbaarheid

Het produkt van de afstand tot een grote stad en tot een middelgrote gemeente.

Grote gemeente: Amsterdam, Rotterdam, Den Haag en Utrecht

Middelgrote gemeente: Gemeente waar tenminste 3 van de volgende 5 voorzieningen aanwezig zijn:

- schouwburg
- muziekschool
- creativiteitscentrum
- kunstuitleen
- filmhuis

Urbanisatiegraad

Indeling van gemeenten naar de mate van verstedelijking en verstedelijking.

Nodale kern

Stedelijk werk- en verzorgingscentrum, die als zodanig binnen een bepaalde regio als nodus (= knooppunt) van het maatschappelijke verkeer fungeert.

Bijlage 5 Inventarisatie van de geselecteerde keydata
(Deel 1 Cultuur Algemeen en Algemeen).

CULTUUR ALGEMEEN

Accommodatie

In adressenbestand van de CRZH:
Theaters en Concertzalen in ZH (47).
Filmhuizen in ZH (14).
AIS (374).

Aard accommodatie

In adressenbestand van de CRZH:
AIS (374).

Festival

De CRZH beschikt over een lijst met festivals (\pm 100).
Deze lijst is actueel, maar niet volledig. Bovendien
wordt in deze lijst een bredere definitie voor festival
gehanteerd. In deze lijst staan namelijk:
- evenementen die voldoen aan bovengenoemde definitie.
- evenementen die gedurende een aantal maanden
plaatsvinden.
- evenementen die rondtrekken.

Binnen de CRZH vindt binnenkort een grootschalig project
plaats naar festivals.

Aard festival

Niet aanwezig bij de CRZH.

Museum

In adressenbestand van CRZH : musea in ZH (39).

Aard museum

Niet aanwezig bij de CRZH.

Professionele gezelschappen

Bij de CRZH is een lijst aanwezig van professionele
Theater-en dansgroepen (30).

Aard professionele gezelschappen

Niet aanwezig bij de CRZH.

Amateur muziekgezelschappen

In de WANG van de CRZH:
Harmonie-, of fanfareorkesten (630).
Koren (770).
Kinderkoren (150).

Aard amateur muziekgezelschappen

In de WANG van de CRZH:
Harmonie-, of fanfareorkesten (630).
Koren (770).
Kinderkoren (150).

Aard koren

In de WANG van de CRZH:

Koren (770).

Kinderkoren (150).

Amateur theater-, en dansgezelschappen

Bij de CRZH is een lijst aanwezig van amateur theater-, en dansgezelschappen.

Aard amateur theater-, en dansgezelschappen

In adressenbestand van de CRZH:

Volksdansgroepen in ZH.

Voorstellingsgroepen in ZH.

Particuliere balletscholen in ZH.

Geen gegevens over amateurtheatergroepen.

Beeldend kunstenaars

Beeldend kunstenaarsbestand van de CRZH (1024).

Kunstuitleen

In adressenbestand van de CRZH:

Artotheken in ZH (18).

Muziekschool

In adressenbestand van de CRZH:

Muziekscholen in ZH.

Creativiteitscentrum

In adressenbestand van de CRZH:

Overleg creativiteitscentra (12).

Kunstvakonderwijs

Aanwezig bij de CRZH

Verenigingen cultuurbehoud

In de WANG van de CRZH.

Bibliotheken

In adressenbestand van de CRZH:

Bibliotheken in ZH (80).

VVV

In adressenbestand van de CRZH:

VVV's in ZH (40).

ALGEMEEN

Gemeente

Provinciale almanak voor Zuid-Holland 1989.

Regio

Provinciale almanak voor Zuid-Holland 1989.

Aantal inwoners

Provinciale almanak voor Zuid-Holland 1989.

Leeftijdsverdeling

Niet aanwezig bij de CRZH.

Bereikbaarheid

Afstandengids Nederland 1987.

Urbanisatiegraad

CBS: de bevolking der gemeenten van Nederland op 1 januari 1986.

Nodale kern

CBS: de bevolking der gemeenten van Nederland op 1 januari 1986.

Bijlage 6 Inventarisatie van de geselecteerde keydata (Deel
2 Cultuurbeleid).

toelichting

keydata

22. Grootte formatie
23. Aanwezigheid beleidsdoelstellingen
24. Wat/welke zijn de beleidsdoelstellingen
25. Hoe zijn ze geformuleerd
26. Wanneer zijn ze geformuleerd
27. Leggen de beleidsdoelstellingen het accent op bepaalde groepen/werkvelden/activiteiten
28. Hoogte cultuurbudget
29. Hoe is er bezuinigd (methode)
30. Hoogste post binnen cultuurbudget
31. Is er sprake van extern advies
32. Is er sprake van uitwisseling met andere gemeenten op het gebied van amateur kunsten

Herhaaldelijk wordt verwezen naar de Gemeente-enquete Beeldende Kunstbeleid 1984-1987. Met betrekking tot de aanwezigheid van beleidsdoelstellingen vraagt de enquete waarop het gevoerde Beeldende Kunstbeleid gebaseerd is. Aangezien het niet aannemelijk is dat gemeenten hun Beeldende Kunstbeleid geheel los van hun Cultuurbeleid zouden hebben geformuleerd (met uitzondering misschien van Den Haag en Rotterdam) kan deze enquete van nut zijn voor de vraag naar de aanwezigheid van beleidsdoelstellingen en hoe deze geformuleerd zijn.

Men moet zich echter bewust zijn dat indien er geen Beeldende Kunstbeleid geformuleerd is, dat niet betekent dat er dan geen Cultuurbeleid geformuleerd is.

Met betrekking tot de aanwezigheid van extern advies vraagt de enquete of er in een gemeente een adviesorgaan over beeldende kunst adviseert. Als dit er is, is er uiteraard sprake van extern advies. Zo niet, dan kan er op een ander terrein van het cultuurbeleid nog een advies orgaan werkzaam zijn.

In de algemene enquete in de hangmappen in het gemeente-archief worden de volgende vragen gesteld:

- Heeft uw gemeente culturele doelstellingen geformuleerd?
Keydata: 23 t/m 27
- Wie adviseert de gemeente met betrekking to de cultuur?
Keydata: 31
- Hoe groot is het bedrag dat op de gemeentebegroting is gereserveerd voor de cultuur? Keydatum: 28,(30)
- Waar wordt op bezuinigd met betrekking tot de cultuur?
Keydatum: (8)
- Werkt uw gemeente op cultureel gebied samen met andere gemeenten? Keydatum: (32)

Voor de laatste vraag geldt dat het niet bekend is op welk terrein er samenwerking plaatsvindt, het is dus niet duidelijk of er samenwerking op het terrein van de amateurkunsten plaatsvindt. Indien deze vraag ontkennend beantwoord is, kan deze informatie wel voor keydatum 32 gebruikt worden.

Ditzelfde geldt voor de bezuinigingen; Het is niet duidelijk hoe er bezuinigd is, maar als er niet bezuinigd is de vraag naar de bezuinigingsmethode niet mer nodig.

AAR, (TER)

Informatie over keydata: GEEN

ALBLASSERDAM

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: Gemeente-enquete beeldende kunstbeleid 1984-1987 (1987) (=1)

ALBRANDSWAARD

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

ALKEMADE

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bron: Welzijnsprogramma 1988-1990

Jaartal: s.d.

ALPHEN AAN DEN RIJN

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

BARENDRECHT

Informatie over keydata: GEEN

BENTHUIZEN

Informatie over keydata: GEEN

BERGAMBACHT

Informatie over keydata: GEEN

BERGSCHENHOEK

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

BERKEL EN RODENRIJS

Informatie over keydata: GEEN

BERNISSE

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

BEIJERLAND, (OUD)

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

BINNENMAAS

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

BLEISWIJK

Informatie over keydata: GEEN

BODEGRAVEN

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bron: Algemene enquete hangmap gemeente-archief (1988) (=2)

BOSKOOP

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

BRIELLE

Informatie over keydata: GEEN

CAPELLE AAN DEN IJSSEL

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: Brief in gemeente-archief CRZH (1988) (=3) & 2
Begroting 1989, Welzijnsprogramma (1988)

CROMSTRIJEN

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

DELFT

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & Beleidsnota Bureau Cultuur (april 1988)

DEN HAAG

Informatie over keydata: GEEN

DIRKSLAND

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

DORDRECHT

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & Discussienota Cultuurbeleid (s.d.)

GIESSENLANDEN

Informatie over keydata: GEEN

GOEDEREDE

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

GORINCHEM

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

GOUDA

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & Jaarprogramma Welzijn 1990 (juni 1989) & Nota van
Wijzigingen op het Jaarprogramma Welzijn 1990 (augustus 1990)

GRAAFSTROOM

Informatie over keydata: GEEN

's GRAVENDEEL

Informatie over keydata: GEEN

's GRAVENZANDE

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

HARDINXVELD-GIESSENDAM

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

HAZERSWOUDE

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

HEERJANS DAM

Informatie over keydata: GEEN

HELLEVOETSLUIS

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31
Bron: Notitie Cultuur- en kunstbeleid (maart 1989)

HENDRIK-IDO-AMBACHT

Informatie over keydata: 23,25,26,31
Bron: 1

HILLEGOM

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31
Bronnen: 3 & Concept Programma Welzijnsactiviteiten (1989)

KATWIJK

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31
Bronnen: 1 & Uitgangspunten Welzijnsbeleid en Welzijnsplan 1986-1989 (1985)

KORENDIJK

Informatie over keydata: 23,25,26,31
Bron: 1

KOUDEKERK AAN DEN RIJN

Informatie over keydata: GEEN

KRIMPEN AAN DEN IJSSEL

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31
Bronnen: 1 & 3 & Welzijnsplan '88-'90 (december 1987)

LEERDAM

Informatie over keydata: GEEN

LEIDEN

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31
Bronnen: 1 & 3 & Samen op zoek naar meerwaarde. Onderzoeksrapport Kunst en Cultuursector (oktober 1989)

LEIDERDORP

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31
Bron: Ontwerp Welzijnsprogramma 1990 (september 1989)

LEIDSCHENDAM

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31
Bronnen: 1 & Culturele Raad; Jaarverslag 1988, Werkprogramma 1989 (1988)

LEIMUIDEN

Informatie over keydata: GEEN

LEKKERLAND, (NIEUW-)

Informatie over keydata: 23,25,26,31
Bron: 1

LIER, (DE)

Informatie over keydata: GEEN

LIESVELD

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

LISSE

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

MAASLAND

Informatie over keydata: GEEN

MAASSLUIS

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & Welzijnsprogramma 1990 (juli 1989)

MIDDELHARNIS

Informatie over keydata: GEEN

MOERKAPELLE

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

MONSTER

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

MOORDRECHT

Informatie over keydata: GEEN

NAALDWIJK

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bron: Welzijnsprogramma 1990 (oktober 1989)

NEDERLEK

Informatie over keydata: GEEN

NIEUWERKERK AAN DEN IJSSEL

Informatie over keydata: GEEN

NIEUWKOOP

Informatie over keydata: GEEN

NIEUWVEEN

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

NOORDWIJK

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & Ontwerp Welzijnsprogramma 1990 (juli 1989)

NOORDWIJKERHOUT

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

NOOTDORP

Informatie over keydata: GEEN

OEGSTGEEST

Informatie over keydata: GEEN

OOSTFLAKKEE

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & 2

OUDEKERK

Informatie over keydata: GEEN

PAPENDRECHT

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & Jaarverslag Culturele Raad 1986/1987 (1988)

PIJNACKER

Informatie over keydata: GEEN

REEUWIJK

Informatie over de keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & 2

RIDDERKERK

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

ROTTERDAM

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bron: Kunstbeleid in Rotterdam, Deel I: Persoonlijke beschouwingen, Deel II: Standpuntbepaling (maart 1978)

ROZENBURG

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

RIJNSBURG

Informatie over keydata: GEEN

RIJSWIJK

Informatie over keydata: GEEN

SASSENHEIM

Informatie over keydata: GEEN

SCHIEDAM

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

SCHIPLUIDEN

Informatie over keydata: GEEN

SCHOONHOVEN

Informatie over keydata: GEEN

SLIEDRECHT

Informatie over keydata: GEEN

SPIJKENISSE

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bronnen: 1 & Programma Welzijn 1990 (december 1989) & Nota Welzijn in de jaren '90 (november 1989)

STRIJEN

Informatie over keydata: GEEN

VALKENBURG

Informatie over keydata: GEEN

VIANEN

Informatie over keydata: GEEN

VLAARDINGEN

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

VLIST

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bron: 2

Jaartal: z.j.

VOORBURG

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bron: Nota Cultuuranalyse (1988)

VOORHOUT

Informatie over keydata: GEEN

VOORSCHOTEN

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

WADDINXVEEN

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bronnen: 3 & Kunst- en Cultuurnota (1985)

WARMOND

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

WASSENAAR

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

WATERINGEN

Informatie over keydata: 23,25,26,31

Bron: 1

WESTVOORNE

Informatie over keydata: GEEN

WOUBRUGGE

Informatie over keydata: GEEN

ZEDERIK

Informatie over keydata: GEEN

ZEVENHOVEN

Informatie over keydata: GEEN

ZEVENHUIZEN

Informatie over keydata: GEEN

ZOETERMEER

Informatie over keydata: 23,24,25,26,27,28,29,30,31

Bronnen: 1 & Concept Welzijnsplan (1988)

ZOETERWOUDE

Informatie over keydata: GEEN

ZWIJNDRECHT

Informatie over keydata: GEEN

Bijlage 7 Resultaat van verzamelen niet-aanwezige gegevens.

De volgende instellingen zijn opgebeld voor het vergaren van ontbrekende gegevens. De resultaten van dit opvragen waren de volgende:

Theater Netwerk Nederland.

Deze heeft een lijst opgestuurd met ± 200 accommodaties. In deze lijst staat ook aangegeven om wat voor soort accommodatie het gaat (soort "gebouw", voor welke doelgroep).

FTV produkties.

Deze organisatie heeft een lijst toegestuurd met alle wijk- en buurtcentra in Nederland.

Nederlandse Bioscoopbond.

Deze instelling heeft een lijst toegestuurd met alle bioscopen en filmhuizen in Nederland.

Nederlands Impressariaat.

Lijst met (alle) klassieke muziekgezelschappen. Deze lijst is niet geschikt voor de Culturele Kaart, omdat alleen de naam van het gezelschap en de samenstelling van het gezelschap geeft, adres en telefoonnummer zijn niet opgegeven.

Stichting Popmuziek Nederland

Deze organisatie heeft ons een lijst opgestuurd met podia van Nederland waar popgroepen optreden.

Stichting Jazz in Nederland

Deze instelling was erg enthousiast over het project en zou ons informatie toesturen over jazzensembles in Zuid-Holland, maar tot nu toe hebben wij nog niets ontvangen.

BV POP

Deze instelling kon ons niet helpen aan een lijst van popgroepen, en/of - artiesten.

Voor de keydata met betrekking tot cultuurbeleid zijn gemeenten opgebeld met de vraag of zij een nota hadden, en zo ja of ze deze wilden op sturen. Een aantal nota's was al aanwezig op de Culturele Raad. Allereerst worden de gemeenten waarvan al een nota aanwezig was genoemd, vervolgens de gemeenten waar wij nieuwe nota's van ontvangen hebben.

Reeds aanwezig op de CRZH

Delft, Beleidsnota Bureau Cultuur, april 1988.
Hellevoetsluis, notitie Cultuur- en Kunstbeleid, maart 1989.
Hillegom, Concept Programma Welzijnsactiviteiten, 1989.
Katwijk, Uitgangspunten Welzijnsbeleid en Welzijnsplan 1986-1989, 1985.
Krimpen aan den IJssel, Welzijnsplan "88-"90, december 1987.
Leiderdorp, Ontwerp Welzijnsprogramma 1990, september 1989.
Leidschendam, Culturele Raad; Jaarverslag 1988, Werkprogramma 1989, 1988.
Maassluis, Welzijnsprogramma 1990, juli 1989.
Papendrecht, Jaarverslag Culturele Raad 1986/1987, 1988.
Voorburg, Nota Cultuuranalyse, 1988.
Waddinxveen, Kunst- en Cultuurnota, 1985.
Zoetermeer, Concept Welzijnsplan, 1988.

Verzamelde Nota's

Alkemade, Welzijnsprogramma 1988-1990, s.d.
Capelle aan den IJssel, Begroting 1989, Welzijnsjaarprogramma, 1988.
Dordrecht, Discussienota Cultuurbeleid, s.d.
Gouda, Jaarprogramma Welzijn 1990, juni 1989.
Gouda, Nota van Wijzigingen op het Jaarprogramma Welzijn 1990, augustus 1989.
Leiden, Samen op zoek naar meerwaarde. Onderzoeksrapport Kunst- en Cultuursector, oktober 1989.
Naaldwijk, Welzijnsprogramma 1990, oktober 1989.
Noordwijk, Ontwerp Welzijnsprogramma 1990, juli 1989.
Ridderkerk, Welzijnsplan 1990, december 1989.
Rotterdam, Kunstbeleid in Rotterdam, Deel I: Persoonlijke beschouwingen, Deel II: Standpuntbepaling, maart 1978.
Spijkenisse, Programma Welzijn 1990, december 1989.
Spijkenisse, Nota Welzijn in de jaren "90, november 1989.

Bijlage 8 Lijst van disciplines met afkortingen.

accommodaties	ACC
festivals	FES
musea	MUS
professionele podiumkunsten	PPK
- muziek	PPKM
- theater	PPKT
- dans	PPKD
- poppenspel	PPKP
- jeugdtheater	PPKT
amateur podiumkunsten	APK
- muziek	APKM
- theater	APKT
- dans	APKD
professionele beeldende kunsten	PBK
kunstzinnige vorming	KV
muziek educatie	ME
professionele kunstopleidingen	PKO
- professionele podiumkunsten	PKOPPK
- professionele beeldende kunsten	PKOPBK
cultuurbehoud	CULTBEH
bibliotheekwerk	BIBL
recreatie en toerisme	RETO
cultuurbeleid	CULTBEL

TOELICHTING:

Met deze afkortingen kunnen ook weer combinaties gemaakt worden. Bijvoorbeeld: een accommodatie voor professionele podiumkunsten ACCPPK, of een accommodatie voor professionele en amateurpodiumkunsten ACCPK, of een recreatief museum (d.w.z. Niet beeldende kunst) MUSRETO.

Bijlage 9 Lijst van trefwoorden en instrumenten met
afkortingen.

aankopen	AANKOP
aanpassen (aanpassing)	AANPASS
accommodatie	ACC
afschrijvingspercentage	AFSCHR
belangstelling (belangstelling hebben)	BELANGST
bibliotheek	BIBL
boeken	BOEKEN
concours	CONCCOURS
cultureel jongeren paspoort	CJP
cultuurfonds CULTFOND	
deelnemen (deelname)	DEELNEM
gemeente (gemeentelijk)	GEMEENTE
instandhouden (instandhouding)	INSTANDH
instellen (instelling, instellingen)	INSTELL
jeugd	JEUGD
kunst	KUNST
kunstuitleen	KUITLEEN
kwaliteit (kwalitatief)	KWALIT
museum	MUSEUM
muziekschool	MUZSCH
organiseren (organisatie)	ORGANIS
personeel (personeelsbestand)	PRESON
pluriform (pluriformiteit)	PLURIF
programmeren (programming)	PROGRAMM
richten	RICHT
ruimte	RUIMTE
samenwerken (samenwerking)	SAMENW
sleepvaart	SLEEPVRT
stichting voorzieningenfonds kunstenaars	SVK
stimuleren (stimulering)	STIMUL
streek	STREEK
subsidie	SUBSIDIE
subsidieverhoging	SUBSVERH
tentoonstelling (tentoonstellingen)	TENTSTEL
uitbreiden (uitbreiding), zie: vergroten	VERGROT
uitgifte	UITGIFTE

verbeteren (verbetering)
vereniging (verenigingen)
vergroten (vergroting)
verhogen, zie: vergroten
voldoen (voldoening)
voortgezet onderwijs

VERBETER
VERENIG
VERGROT
VERGROT
VOLDOEN
VO

TOELICHTING:

Deze lijst moet, bij het verwerken van beleidsdoelstellingen, steeds aangevuld worden. Het is, in het kader van de vergelijkbaarheid, belangrijk dat synoniemen bij een trefwoord worden ondergebracht. Bijvoorbeeld: aanmoedigen betekent hetzelfde als stimuleren en krijgt ook dezelfde afkorting. Synoniemen moeten ook met een verwijzing in de trefwoordenlijst worden opgenomen, bijvoorbeeld: uitbreiden, zie vergroten: **VERGROT**.

Databronnen

databron

past in strategie:

indirecte bronnen	ambtelijke statistiek		geen aparte term	bureau onderzoek
	vakliteratuur		literatuurstudie	
	data bestanden eerder onderzoek		secundaire analyse	
directe bronnen	neerslag van gedrag	verbaal	inhoudsanalyse	veldonderzoek
		non-verbaal	geen aparte term	
	spontaan gedrag	non-verbaal	geen aparte term	
		verbaal	conversatie-analyse	
	uitgelokt gedrag zonder voorkennis		veldexperiment	
uitgelokt gedrag met voorkennis		laboratorium-experiment, enquête, simulatie, psychologische test		

	gericht op ... problemen	explorerend/toetsend	aantal eenheden	aantal variabelen	controle-mogelijkheden
experiment	verklaringsproblemen (althans: gericht op causale samenhangen)	toetsend	klein	klein	sterk
enquête	beschrijvings- en verklaringsproblemen	explorerend toetsend	groot	groot	matig
veldonderzoek	beschrijvingsproblemen	explorerend toetsend (althans: vergelijkend)	variërend	matig	zwak
psychologische test	beschrijvingsproblemen	niet op generalisering gericht	één	groot	zwak
bureau-onderzoek	beschrijvings- verklarings- en voorspellingsproblemen	explorerend toetsend	variërend	variërend	variërend
simulatie	beschrijvingsproblemen en voorspellingsproblemen	explorerend toetsend	klein	matig	matig

Bron: P.G. Swanborn, *Methoden van sociaal-wetenschappelijk onderzoek*, 1987, Meppel, blz. 211 en blz. 215

Werkwijze

Stap 1:

Het opsporen en inventariseren van beleidsuitspraken die het karakter vertonen van een doelstelling.

Bronnen: beleidsnota's.

Het zal niet altijd even duidelijk zijn of het om een doelstelling, een instrument of een activiteit gaat.

Een indicatie van een doelstelling wordt gevormd door de volgende uitdrukkingen: 'het doel is ...', 'het is wenselijk dat ...', 'het streven is erop gericht ...', 'het streven naar ...', 'in het belang van ...', 'daarnaast zijn in dit verband van belang ...' en woorden als 'teneinde', 'om te', en 'met het oog op'.

Stap 2:

Indelen lijst beleidsuitspraken in categorieën en in hoofd-, sub- en enkelvoudige doelstellingen. deze binnen de programmablokken indelen.

Stap 3:

Het vermelden van de instrumenten, er kan soms worden volstaan met een opsomming van instrumenten.

Bronnen: beleidsnota's

Bijvoorbeeld: geboden, verboden, vergunningen, subsidies, heffingen en retributies, accommodaties, voorlichting, onderwijs, overleg, coördinatie, decentralisatie, etc.

Het vermelden van het al dan niet aanwezig zijn van een opvatting die aan het beleid ten grondslag ligt.

Het vermelden van het al dan niet genoemd zijn van een tijdsdimensie.

Aan de hand van een aantal vragen kan de ontwikkelde doelstellingen structuur in methodologisch opzicht getoetst worden.

1. Is er sprake van afnemende abstractie van hoofd- naar enkelvoudige doelstellingen?
2. Sluiten de afgeleide doelstellingen op hetzelfde abstractie niveau elkaar wederzijds uit, dat wil zeggen, overlappen de doelstellingen van eenzelfde abstractieniveau elkaar niet?
3. Zijn de doelstellingen niet in strijd met de doelstellingen van een hoger abstractieniveau waar ze van afgeleid zijn.

Stap 4:

Aan deze gestileerde programma-opbouw wordt een begeleidende nota toegevoegd waarin wordt opgenomen:

Hoe zijn de beleidsdoelstellingen geformuleerd?

Presentatie: op een kaart wordt in het daartoe aangewezen gedeelte een van de onderscheiden categorieën ingevuld.

Wanneer zijn de beleidsdoelstellingen geformuleerd?

Presentatie: op dezelfde kaart wordt in het daartoe aangewezen gedeelte jaar en maand waarin de nota openbaar toegankelijk zijn gemaakt ingevuld.

Wordt in de beleidsdoelstellingen het accent op bepaalde
bevolkingsgroepen en/of werkvelden gelegd?

Presentatie: op dezelfde kaart, op de daartoe aangewezen plaats
invullen:

ja\nee, zo ja:

bevolkingsgroepen:.....

werkvelden:

Hoe is er bezuinigd?

Presentatie: op dezelfde kaart, op de daartoe aangewezen plaats
een van de vastgestelde categorieën invullen.

Programmastructuur

Gemeente:

Regio:

Programmablokken

- a. aantal instrumenten
- b. opvatting genoemd ja/nee
- c. tijdsdimensie ja/nee

Programma's

Programma-
elementen

		Programma- elementen		
		a.	b.	c.
1 hoofddoelstelling categorie:	1.1 subdoelstelling categorie:	1.1.1. enkelvoudige doelstelling categorie:		
		1.1.2 enkelvoudige doelstelling categorie:		
		1.2.1. enkelvoudige doelstelling categorie:		
		1.2.2 enkelvoudige doelstelling categorie:		

Programmablokken

- a. aantal instrumenten
- b. opvatting genoemd ja/nee
- c. tijdsdimensie ja/nee

Programma's

Programma-
elementen

		a.	b.	c.
2.1 subdoelstelling categorie:	2.1.1. enkelvoudige doelstelling categorie:	
	2.1.2 enkelvoudige doelstelling categorie:			
2 hoofddoelstelling categorie:				
2.2 subdoelstelling categorie:	2.2.1. enkelvoudige doelstelling categorie:			
	2.2.2 enkelvoudige doelstelling categorie:			

Begeleidende nota bij programmastructuur

Gemeente:

Regio:

Hoe zijn de beleidsdoelstellingen geformuleerd?

- beleidsnota cultuur
- beleidsnota welzijn
- beleidsnota welzijn, volksgezondheid en cultuur
- jaarverslag culturele raad
- jaarverslag Commissie Welzijn\Culturele Zaken
- conceptnota cultuur
- conceptnota welzijn
- anders, n.l.:

Wanneer zijn de beleidsdoelstellingen geformuleerd?

Jaar: 19..

Maand:

hoe is er bezuinigd (methode)?

- kaasschaaf-methode: niet specifiek op een terrein, maar procentueel overal op korten
- in overleg met de betrokken instellingen
- aan de hand van een kritische evaluatie van de beleidsonderdelen
- vanuit een specifiek beleidsvoornemen zich als gemeente op bepaalde terreinen met name toe te leggen
- methode gebaseerd op beleidsoverwegingen van andere inhoudelijke aard
- er wordt niet bezuinigd

Leggen de beleidsdoelstellingen het accent op bepaalde werkvelden en/of bevolkingsgroepen?

ja/nee

- werkvelden:.....
-
- bevolkingsgroepen:.....
-

Bijlage 12 Uitwerking beleidsdoelstellingen.
 Deel 1: Geordend per werkveld.

Page No. 1
 04/05/90

Beleidsdoelstellingen gemzh

H S E Cat.gr.:	I: Instrumenten:	O:
** Gemeente		
* Werkveld: PBK		
0 0 2 AANKOP KUNST CULTFOND	1 SUBSIDIE (jaarlijkse storting)	.F.
* Werkveld: KV		
0 2 1 INSTANDH UITGIFTE CJP	1 SUBSIDIE	.F.
0 2 2 STIMUL CJP VO	1 SUBSIDIE	.F.
* Werkveld: ACCPK		
0 1 0 VOLDOEN ACC BETER	0	.F.
0 1 1 VERBETER AANPASS ACC	1 SUBSVERH (subsidieverhoging)	.F.
0 2 0 PROGRAMM PLURIF KWALIT	0	.F.
0 2 1 SAMENW PROGRAMM BIBL	0	.F.
0 2 2 RICHT PROGRAMM JEUGD	1 SUBSVERH (uitbreiding budget)	.F.
* Werkveld: FESAPKM		
0 0 1 ORGANIS CONCOURS	1 SUBSIDIE	.F.
* Werkveld: MUSPBK		
0 0 1 INSTANDH MUSEUM GEMEENTE	1 SUBSIDIE	.F.
* Werkveld: MUSRETO		
0 0 2 VERGROT ,BELANGST SLEEPVRT	1 SUBSIDIE (jaarl. wisseltentoonstelling)	.F.
0 0 3 VERGROT RUIMTE TENTSTEL	1 SUBSIDIE (huisvestingslasten)	.F.
* Werkveld: APK		
0 0 1 INSTANDH VERENIG	1 SUBSIDIE	.F.
* Werkveld: PBK		
0 0 1 INSTANDH KUITLEEN	0	.F.
* Werkveld: KVME		
0 0 1 INSTANDH MUZSCH STREEK	1 SUBSIDIE (financiële bijdrage)	.F.
* Werkveld: BIBL		
0 0 1 VERGROT PERSON	0	.F.
* Werkveld: ABK		
0 0 1 INSTANDH VERENIG	1 SUBSIDIE	.F.
* Werkveld: PBK		
0 0 3 DEELNAME SVK	1 SUBSIDIE	.F.

* Werkveld: CULTBEL

0 0 1	STIMUL	INITIAT	NIEUW	1	SUBSIDIE (geldt voor nieuwe initiatieven)	.F.
-------	--------	---------	-------	---	-------------------------------------------	-----

* Werkveld: KV

0 1 0	STIMUL	KV		0		.F.
-------	--------	----	--	---	--	-----

Page No. 2
04/05/90

Beleidsdoelstellingen gemzh

H S E Cat.gr.:

I: Instrumenten:

O:

0 1 1	CONTACT	JEUGD	KUNST	1	SUBSIDIE	.F.
0 1 2	CONTACT	DOCENT	KUNST	1	SUBSIDIE	.F.

* Werkveld: PPKM

0 0 1	INSTANDH	CARILLON		1	SUBSIDIE	.F.
0 0 2	BESPEL	CARILLON		1	SUBSIDIE	.F.

* Werkveld: BIBL

0 0 2	VERGROT	RUIMTE		1	SUBSIDIE	.F.
0 0 3	VERGROT	AFSCHR	BOEKEN	1	SUBSIDIE	.F.

Bijlage 12 Uitwerking beleidsdoelstellingen.
Deel 2: Geordend per categorie.

Page No. 1
03/20/90

Beleidsdoelstellingen gemzh

H S E Werkv.: cat2: cat3: st.dat: G:

** Gemeente

* Categorie: AANKOP

0 0 2 PBK KUNST CULTFOND 01/01/90 .T.

* Categorie: BESPEL

0 0 2 PPKM CARILLON 01/01/90 .T.

* Categorie: CONTACT

0 1 1 KV JEUGD KUNST 01/01/90 .T.

0 1 2 KV DOCENT KUNST 01/01/90 .T.

* Categorie: DEELNAME

0 0 3 PBK SVK 01/01/90 .T.

* Categorie: INSTANDH

0 2 1 KV UITGIFTE CJP 01/01/90 .T.

0 0 1 MUSPBK MUSEUM GEMEENTE 01/01/90 .T.

0 0 1 APK VERENIG 01/01/90 .T.

0 0 1 PBK KUITLEEN 01/01/90 .T.

0 0 1 KVME MUZSCH STREEK 01/01/90 .T.

0 0 1 ABK VERENIG 01/01/90 .T.

0 0 1 PPKM CARILLON 01/01/90 .T.

* Categorie: ORGANIS

0 0 1 FESAPKM CONCOURS 01/01/90 .T.

* Categorie: PROGRAMM

0 2 0 ACCPK PLURIF KWALIT 01/01/90 .F.

* Categorie: RICHT

0 2 2 ACCPK PROGRAMM JEUGD 01/01/90 .F.

* Categorie: SAMENW

0 2 1 ACCPK PROGRAMM BIBL 01/01/90 .F.

* Categorie: STIMUL

0 2 2 KV CJP VO 01/01/90 .T.

0 0 1 CULTBEL INITIAT NIEUW 01/01/90 .T.

0 1 0 KV KV 01/01/90 .F.

* Categorie: VERBETER

0 1 1 ACCPK AANPASS ACC 01/01/90 .F.

* Categorie: VERGROT

0 0 2 MUSRETO BELANGST SLEEPVRT 01/01/90 .F.

0 0 3 MUSRETO RUIMTE TENTSTEL 01/01/90 .F.

0 0 1 BIBL PERSON 01/01/90 .F.

0 0 2 BIBL RUIMTE 01/01/90 .F.

0 0 3 BIBL AFSCHR BOEKEN 01/01/90 .F.

Page No. 2
03/20/90

Beleidsdoelstellingen gemzh

H S E Werkv.: cat2: cat3: st.dat: G:

* Categorie: VOLDOEN

0 1 0 ACCPK ACC BETER 01/01/90 .F.

Bijlage 13 Programma voor berekening indexwaarden

```
* berekening kortmulderindex (K)
* K = Ka/Kb
* Ka = aantal items gemeente per 10.000 inw.
* Kb = aantal items provincie per 10.000 inw.
set safety off
set echo off
set talk off

accept "bestandsnaam (exclusief .dbf) >" to bestand
accept "veldnaam plaats" >" to pl
accept "veldnaam index" >" to veld

select 1
use &bestand
index on &pl to pl.ndx
set index to pl.ndx
go top
count to totzh
?"het aantal items is: ",totzh
accept "gewenst aantal:" " to totzh
totzh=val(totzh)
Kb=totzh/317.5657
go top
select 2
use zhindex
index on plaats to ge.ndx
set index to ge.ndx
go top

select 1
do while .not. eof()
    plts=&pl
    count while &pl=plts to Ka
    select 2
    go top
    seek plts
    if .not. found()
        GO TOP
        select 1
        ? "niet gevonden:"
        set color to w+
        ?? plts
        set color to w
        wait
        loop
    endif
    inw=aant_inw/10000
    Ka=Ka/inw
    replace &veld with Ka/Kb
    set color to W+
    ?"*** "+plts
    ?? "index= ",ka/kb
    set color to w
    go top
select 1
enddo
close all

set echo on
set talk on

return
→
```